





PRIJAVA - UGOVOR ZA UČEŠĆE

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA	DRŽAVA
OSOBA KOJA UGOVARA IZLAGANJE NA SAJMU	FIKSNI/MOBILNI TEL.
POŠTANSKI BROJ	MESTO
E-MAIL	ULICA I BROJ
	WWW.

ROK ZA PRIJAVLJIVANJE
19. oktobar 2018.

USLUGE	CENE/EUR		NARUČENO		
	Uplate do 19. 10. 2018.	Uplate od 19. 10. 2018.			
ZAKUP IZLOŽBENOG PROSTORA U HALI „MASTER” SA IZRADOM ŠTANDA I OBAVEZOM UPISNINOM U KATALOG	6 m²  <ul style="list-style-type: none"> - pregradni zidovi - natpis firme - tepih jednokratni - 1 info pult - 1 sto, 4 stolice - 1 stolica za info pult - 1 izlagačka propusnica - obavezna upisnina u katalog 	145/kom.	175/kom.		
	12 m²  <ul style="list-style-type: none"> - pregradni zidovi - natpis firme - tepih jednokratni - 1 info pult - 1 sto, 4 stolice - 1 stolica za info pult - ostava sa zavesom - 1 izlagačka propusnica - obavezna upisnina u katalog 	215/kom.	260/kom.		
	18 m²  <ul style="list-style-type: none"> - pregradni zidovi - natpis firme - tepih jednokratni - 1 info pult - 1 sto, 4 stolice - 1 stolica za info pult - ostava sa zavesom - 2 izlagačke propusnice - obavezna upisnina u katalog 	280/kom.	335/kom.		
	25 m²  <ul style="list-style-type: none"> - pregradni zidovi - natpis firme - tepih jednokratni - 1 info pult - 2 stola, 8 stolica - 1 stolica za info pult - ostava sa zavesom - 3 izlagačke propusnice - obavezna upisnina u katalog 	350/kom.	420/kom.		
ZAKUP IZLOŽBENOG PROSTORA U HALI „MASTER” SA OBAVEZOM UPISNINOM U KATALOG BEZ IZRADJE ŠTANDA	35 m ²	230/kom.	280/kom.		
	50 m ²	325/kom.	390/kom.		
	70 m ²	350/kom.	420/kom.		
	100 m ²	500/kom.	600/kom.		
ZAKUP UREĐENOG PROSTORA U AULI SA OBAVEZOM UPISNINOM U KATALOG	4 m ² za prodaju pčelinjih proizvoda	članovi SPOS-a	45/kom.	55/kom.	
		ostali izlagači	135/kom.	165/kom.	
IZRADA ŠTANDA	Od 35 m ² do 100 m ²		7/m ²		
DODATNE TEHNIČKE USLUGE	Priključak struje		60/kom.		
	Priključak na internet		20/kom.		
ZAKUP SALA U KONGRESNOM CENTRU Datum _____ Vreme _____	Do 200 mesta		230/čas		
	Do 400 mesta		400/čas		
	Do 600 mesta		650/čas		
	Velika sala (350 mesta)		350/čas		
UGOSTITELJSTVO Datum _____ Vreme _____	Kafe pauza (kafa, čaj, voda, sok)		1,6/osoba		
	Švedski sto - osnovni meni		13/osoba		

PRIPADAJUĆI PARKING 6 m² - 25 m² 1 35 m² - 50 m² 2 70 m² - 100 m² 3

NAPOMENA - CENE UGOSTITELJSTVA SU SA URAČUNATIM PDV-OM, A OSTALE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRAČUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA. PDV PADA NA TERET KUPCA.
- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA ZA UČEŠĆE NA SAJAMSKIM PRIREDBAMA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 10 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

POPUNJAVA NOVOSADSKI SAJAM

Potvrđujemo zakup _____ m²
izložbenog prostora

Novi Sad, _____
datum

Hala _____

Pečat _____

Potpis Novosadski sajam

POPUNJAVA IZLAGAČ

Pečat _____

Potpis ovlašćenog lica za izlagača

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

PODACI ZA KATALOG - IZLAGAČ

Tačan naziv izlagača (iz potpisane prijave - ugovora za učešće)

Država, poštanski broj, mesto, ulica i broj

Telefon

Faks

www.

E. pošta

Ime za kontakt u vezi sa podacima za upisninu u katalog i broj telefona

Proizvodi i usluge koji se predstavljaju na sajmu - prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga:

- | | | |
|--|--------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> Ambalaža | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> Hrana za pčele | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> Košnice | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> Oprema za pčelarstvo | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> Preparati i lekovi za pčele | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> Pribor za pčelarstvo | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> Pčelarske gljive | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> | _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> | _____ |

NAPOMENA - MOLIMO VAS DA UZ PODATKE ZA KATALOG POŠALJETE I KOLOR ZNAK I LOGOTIP. KOLOR REŠENJA ZNAKA I LOGOTIPA MOŽETE POSLATI I U ELEKTRONSKOJ FORMI (TIF, EPS, JPG, BMP U VISOKOJ REZOLUCIJI, ILI VEKTORSKE FORMATE CDR, AI).

Pečat _____




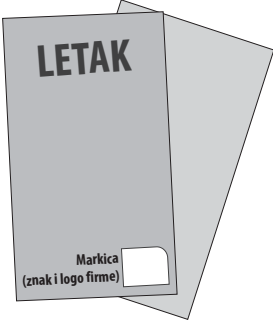

Potpis ovlašćenog lica za izlagača

PRIJAVA - UGOVOR ZA MARKETINŠKE USLUGE

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA / KORISNIKA USLUGA	DRŽAVA
OSOBA KOJA UGOVARA IZLAGANJE NA SAJMU	FIKSNI/MOBILNI TEL.
V.A.T. (broj)	POŠTANSKI BROJ, MESTO
E-MAIL	ULICA I BROJ
	www.

ŠTAMPANI MATERIJAL

	KATALOG	EUR/kom.	NARUČENO
 <p>Markica na prvoj strani (3 x 2,5 cm)</p>  <p>Markica na planu Sajma (2 x 2 cm)</p>  <p>Markica na rasporedu izlagača po halama (2 x 2 cm)</p>	Markica na prvoj strani (3 x 2,5 cm)	130	kom.
	Markica na planu Sajma (2 x 2 cm)	48	kom.
	Markica na tlocrtu (2 x 2 cm)	30	kom.
	Prostor za reklamni umetak - dostavljen Sajmu	83	kom.
	Pregradni karton - jedna kolor strana	100	kom.
	Unutrašnja kolor strana	70	kom.
	Unutrašnja crno-bela strana	52	kom.
	Prva unutrašnja strana, kolor	165	kom.
	Druga strana korica, kolor	217	kom.
	Treća strana korica, kolor	191	kom.
Četvrta strana korica, kolor	261	kom.	
	OSTALE USLUGE	EUR/kom.	NARUČENO
 <p>Markica (znak i logo firme)</p>  <p>Markica na bilbordima vel. 60 x 40 cm)</p>	Pravo podele propagandnog materijala - izlagači * Svih dana sajma	104	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - izlagači Jedan dan *	30	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači ** Svih dana sajma	217	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači Jedan dan **	60	kom.
	Prostor na letku	304	kom.
	Markica na bilbordima (vel. 60 x 40 cm) i plakatima (vel. 12 x 10 cm) povodom priredbe	1.130	kom.

* Za podelu propagandnog materijala izlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice.

** Za podelu propagandnog materijala neizlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice.

Gore navedene cene grafičkih usluga podrazumevaju da naručilac dostavi pripremljeno rešenje elektronskom poštom ili na CD-u. Ostale usluge koje se odnose na izradu i pripremu štampanih materijala ugovaraju se prema posebnoj ponudi i prema važećem cenovniku.

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRACUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA.
PDV PADA NA TERET KUPCA.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

TV „SVI NA SAJAM“

TELEVIZIJSKA EMISIJA	EUR	NARUČENO	PRODUKCIJA	EUR	NARUČENO
Emitovanje jedne sekunde spota (donetog na CD, DV ili DVD)	3/sekunda	sekundi	Snimanje i montaža reportaže sa štanda izlagača s emitovanjem (do 1 minuta)	146/kom.	kom.
Emitovanje video vesti (prilog do 30 sekundi)	39/kom.	kom.	Snimanje i montaža reportaže sa mesta događaja (do 1 minuta), emitovanje i DVD sa emitovanom reportažom	261/kom.	kom.
Emitovanje video zapisa događaja sa Sajma (1 minut)	73/minut	minuta			
Kajron do 10 reči (izrada i jedno emitovanje)	30/kom.	kom.	Prilog - razgovor na Sajmu (do 2 minuta)	130/kom.	kom.
Markica uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	70/kom.	kom.	Prilog - video zapis događaja na Sajmu (1 minut)	78/minut	minuta
Pominjanje uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	43/kom.	kom.	Video zapis događaja - uručenje priznanja (1 minut)	70/minut	minuta
Inserter do 5 sekundi (u jednoj emisiji)	81/emisija	emisija	CD ili DVD sa snimljenom emisijom u kojoj je emitovana reportaža	4/kom.	kom.

TV „SVI NA SAJAM“ - Televizijska emisija u produkciji Novosadskog sajma, emituju se na 40 regionalnih i lokalnih televizija, širom Srbije

U VREME SAJMA - emisije u trajanju do 25 minuta, realizuju se svakodnevno tokom Sajma i emituju na lokalnim televizijama

PRE I POSLE SAJMA - emisije u trajanju do 15 minuta, realizuju se jednom nedeljno na mreži regionalnih i lokalnih televizija



www.sajam.net

INTERNET SAJT - BANERI	EUR/kom.	NARUČENO	INTERNET SAJT - BANERI	EUR/kom.	NARUČENO
Na prvoj stranici sajta - mesečno *			Na stranici priredbe - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	200	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	120	kom.
Veličine 180 x 150 piksela	160	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	160	kom.
Na svim stranicama sajta - više od 4.000 strana - mesečno *			Na stranici za izlagače, stranici za posetioce, stranici Kongresnog centra i stranici „0 nama“ - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	240	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	85	kom.
Veličine 250 x 250 piksela	410	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	110	kom.
Na stranici Sajmovi/događaji i stranici Press - mesečno *			Profil - mesečno *		
Veličine 250 x 250 piksela	85	kom.	Reklamna strana za sponzora	765	kom.

* Srpski i engleski, sa linkom na sajt firme

NOVOSADSKI SAJAM | KALENDAR | USLUGE ZA IZLAGAČE | USLUGE ZA POSETIOCE | KONGRESNI CENTAR | PRESS | 0 NAMA | KONTAKT

Vesti

Svetski dan sajamske industrije
07-06-2017
Danas, 7. juna, je Svetski dan sajamske industrije koji je ustanovila Međunarodna unija sajmovi (UIF), a prvi put je obeležen.
Opišite

Turista u centru pažnje
07-06-2017
Okosnica jubilarnog 50. međunarodnog sajma turizma biće Dunavski region koji karakteriše širok spektar kompleksnog i različitog istorijskog nasleđa, kultura, religija...
Opišite

Forum o jačanju saradnje Rusije i Srbije
05-06-2017
Regionalni Rusko-Srpski biznis forum održaće se 5. i 6. juna u 2017. u Kongresnom centru Novosadskog sajma, a to će...
Opišite

Skupština akcionara AD Novosadski sajam
Radovna sednica Skupštine akcionara AD „Novosadski sajam“ biće održana u petak, 30. juna 2017. godine u Voljoz sali Kongresnog centra "Master", s početkom u 10 časova.
1. Poziv na redovnu sednicu Skupštine akcionara...
2. Formulir za glasanje u odsustvu

Dobrodošli na Novosadski sajam
Vodeća sajamska kuća u Srbiji

180 x 150 piksela

250 x 250 piksela

970 x 90 piksela

www.facebook.com/novosadskisajam

Promocija na Facebook stranici Novosadskog sajma - mesečno	EUR/kom.	NARUČENO
Plasiranje informacija, tagovanje i šerovanje informacija komitenata (3 puta nedeljno)	100	kom.

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRACHUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA.

PDV PADA NA TERET KUPCA.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJMSKE PRIREDBE.

REKLAMNE POVRŠINE • REKLAMNO-TEHNIČKE USLUGE (u vreme sajamskih priredbi)

AULA NOVOSADSKOG SAJMA	EUR/m ² /kom.	NARUČENO	U KRUGU SAJMA I U HALAMA	EUR/m ² /kom.	NARUČENO
Zakup prostora vel. 5 x 1 m za isticanje donetog transparenta (cerada ili meš)	52	m ²	Zakup prostora za isticanje donetog panoa ili transparenta	26	m ²
Zakup prostora za isticanje donetog panoa	35	m ²	Zakup prostora za isticanje donetog transparenta (cerada ili meš) - na Aleji nacija kod Hale 2	61	m ²
Emitovanje znaka i loga naručioca na LED ekranu	100	dan	Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m u Hali „Master“	87	kom.
ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM	EUR/m²/kom.	NARUČENO	CEPELIN	EUR/m²/kom.	NARUČENO
Zakup prostora za isticanje donetog transparenta vel. 2 x 3 m (cerada ili meš)	1.304	kom.	Zakup prostora za doneti cepelin	104	kom.
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m	143	kom.	PO POSEBNIM PONUDAMA		
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m, u trajanju od mesec dana	196	kom.	- Zakup reklamnih površina na fasadama Novosadskog sajma na mesečnom i godišnjem nivou		

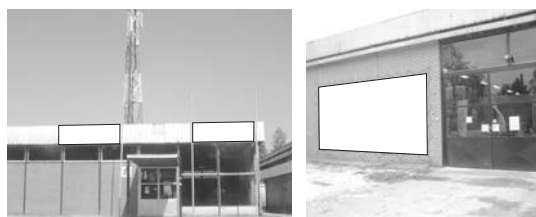
AULA NOVOSADSKOG SAJMA



Transparent 5 x 1 m

Pano 1 x 2 m

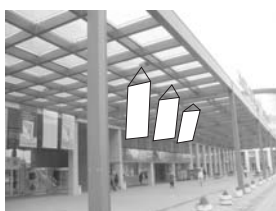
U KRUGU SAJMA



Transparent 3 x 1,5 m

Transparent 5 x 3 m

ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM



Zastava 1,5 x 3 m

SPONZORSKI PAKETI I OSTALI PAKETI MARKETINŠKIH USLUGA UGOVARAJU SE PO POSEBNIM PONUDAMA. TEL. + 381 21/483-11-32

- NAPOMENA** - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRAČUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA. PDV PADA NA TERET KUPCA.
- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

Novi Sad, _____
datum

Pečat

Potpis Novosadski sajam

Pečat

Potpis ovlašćenog lica za izlagača / korisnika usluga

OPŠTI USLOVI UGOVARANJA

1. USLOVI UGOVARANJA

Potpisana prijava za učešće čini sa opštim uslovima ugovor zaključen između podnosioca prijave (dalje: izlagač) i Novosadskog sajma (dalje: Sajam).

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za izlagača ukoliko je ne otkáže isključivo pisanim putem (zvaničnim dopisom) 10 dana pre otvaranja sajamske priredbe.

U slučaju da otkáže nastup u roku kraćem od 10 dana pre otvaranja sajamske priredbe, izlagač je obavezan da na ime glavnog duga isplati celokupan iznos poslednjeg predračuna, za izvršenu rezervaciju izlagačkog prostora po ovom ugovoru, bilo da izlaže na prijavljenom prostoru ili ne, a Sajam zadržava pravo da predmetni prostor dodeli drugom izlagaču, ili prostor koji izlagač ne koristi uredi prema koncepciji priredbe na teret izlagača.

U slučaju da otkáže nastup u roku od 20 do 10 dana pre otvaranja sajamske priredbe, izlagač je dužan da Sajmu isplati 10% od iznosa poslednjeg predračuna u roku od 8 dana od dostavljanja otkaza, na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa, izvršene rezervacije izložbenog prostora (izrada projekta, lociranje, PTT troškovi i sl.), a zbog izjavljenog otkaza u navedenom roku.

U slučaju da podnosilac prijave odustane od ugovora - prijave u roku od 20 do 10 dana pre otvaranja sajamske priredbe, a nije uplatio iznos ugovorenog avansa, obavezan je da isplati Novosadskom sajmu 10% od ukupnog iznosa poslednje profakture na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa, izvršene rezervacije izlagačkog prostora (izrada projekta, lociranje, PTT troškovi i sl.), a zbog izjavljenog otkaza.

Po završetku sajamske priredbe podnosiocu prijave će biti dostavljena konačna faktura sa iskazanim stvarno korišćenim uslugama. Podnosilac prijave je obavezan da iznos preostalog duga po konačnoj fakturi uplati u naznačenom roku.

Sajam zadržava pravo da izlagaču:

- prijavu prihvati ili odbije
- odredi mesto i veličinu izložbenog prostora
- već dodeljenu lokaciju prostora izmeni
- prihvaćenu prijavu otkáže 5 dana pre otvaranja sajamske priredbe
- izvrši raspored prijavljenih izlagača po robnim grupama.

Najmanja veličina izložbenog prostora koja se može zakupiti je 6 m² zatvorenog izložbenog prostora. Sajam zadržava pravo da uveća ili umanja prostor izlagaču u zavisnosti od mogućnosti određivanja lokacije. Sajam pisanim putem obaveštava izlagača o lokaciji dodeljenog izložbenog prostora i dostavlja mu plan prostora.

Bez odobrenja Sajma izlagač ne može preneti pravo korišćenja zakupljenog prostora na drugog korisnika.

Sve reklamacije na izložbeni prostor i tehničke usluge mogu se prijaviti isključivo za vreme sajamske priredbe pisanim putem (zvaničnim dopisom).

2. NAČIN PLAĆANJA

Na osnovu potpisane prijave Sajam će dostaviti podnosiocu prijave profakturu, na osnovu koje je podnosilac prijave obavezan da AVANSNO uplati 20% od ukupnog iznosa profakture u roku od 5 dana od datuma izdavanja profakture, a preostalih 80% najkasnije 15 dana pre početka sajamske priredbe.

3. IZRADA ŠTANDOVA

Uređenje izložbenog prostora obuhvata projektovanje štanda, izvođenje radova na štandu (montaža aluminijumske konstrukcije, montaža vodovoda i električni radovi), stručno-tehnički nadzor.

Za **izradu tipskog štanda** koristi se aluminijumska konstrukcija u boji natur aluminijuma OCTANORM, **ispune** od dupleksa, bele, **pod** pokriven podnom oblogom, **osvetljenje** na štandu, **reflektori, natpis na štandu** u blok slovima (logotip se dodatno naplaćuje), **nameštaj** - prema izboru podnosioca prijave.

Dodatnu opremu, čije cene nisu naznačene u prijavi, podnosilac prijave može da naruči putem porudžbenice, a sve prema važećem cenovniku Sajma. Kompletan cenovnik se može pogledati na sajtu Novosadskog sajma www.sajam.net.

U cenu izrade tipskog štanda uračunate su usluge montaže i demontaže sledećih elemenata štanda:

NORMATIV ZA TIPSKE ŠTANDE

NAZIV	KOLIČINA	do 25 m ²	26 - 50 m ²	51 - 100 m ²	> 100 m ²
KANCELARIJA	KOM.	1	2	2	4
OSTAVA	KOM.	1	1	1	1
STO	KOM.	1	2	4	5
STOLICA	KOM.	4	8	16	18
KUHINSKA POLICA - NISKA	KOM.	1	1	1	1
KUHINSKA POLICA - VISOKA	KOM.	0	1	1	3
PODNA OBLOGA	PREMA POVRŠINI ŠTANDA U m ²				

Uslovi iznajmljivanja štand-konstrukcije i nameštaja:

Elementi štanda ne smeju se oblepljivati, bojiti, otkivati, oštetiti ili otuđiti.

Podnosilac prijave odgovara za održavanje elemenata štanda tokom sajamske priredbe.

Eventualni nestanak ili oštećenje bilo kojeg iznajmljenog elementa plaća se u punom iznosu prema tržišnoj vrednosti.

Novosadski sajam zadržava pravo minimalne izmene projekta.

Novosadski sajam garantuje isporuku elemenata u okviru postojeće količine u svom magacinu, što zavisi od momenta podnošenja prijave za učešće. Ukoliko podnosilac prijave ne koristi sve elemente koji mu pripadaju po normativu, cena izgradnje se ne umanjuje.

Mogućnost izrade vantipskih štandova (maxima, iverica, zanatski i sl.) u skladu sa zahtevom.

Izgradnju i uređenje izložbenog prostora podnosilac prijave može izvesti na sledeće načine:

- Angažovanjem Novosadskog sajma i u tom slučaju ne plaća se overa projekta;

- Angažovanjem drugih izvođača radova i u tom slučaju plaća overu projekta 2,75 EUR/m² (bez PDV-a);

- Ako podnosilac prijave samostalno izvodi radove na svom štandu i poseduje štand materijal, u sopstvenom vlasništvu (utvrđuje se komisijski), plaća overu projekta u iznosu od 1 EUR/m² (bez PDV-a).

Overa projekta i troškovi overe projekta isključivo su obaveza izvođača radova.

Podnosilac prijave može preuzeti obavezu plaćanja overe projekta ukoliko, pre početka montaže, dostavi overen dokument kojim to potvrđuje.

Ukoliko podnosilac prijave samostalno izvodi radove ili angažuje drugog izvođača, radovi mogu započeti tek kada se odobri projekat štanda.

Ako podnosioci prijave sami uređuju zakupljeni prostor ili umesto njih radi neka druga firma, izvođači radova obavezni su da donesu sledeće za overu projekta:

- Specifikacija materijala za izradu štanda
 - Specifikacija nameštaja
 - Registrovana sopstvena blanko menica (potpisana od strane ovlašćenog lica) i dokaz - potvrda o izvršenoj registraciji menice
 - Registarski broj vozila
 - Spisak radnika koji izvode radove.
- U protivnom neće moći da uđu u hale Sajma.

Izvođač radova je dužan da po overi projekta, a pre početka radova, uplati fakturisani iznos ili ostavi menicu.

Radovi koji nisu obuhvaćeni prijavom, a podnosilac prijave želi da se izvedu na njegovom štandu u hali ili na otvorenom prostoru, mogu da se naruče, u pismenoj formi, zahtevom, najkasnije dva dana (48 časova) pre otvaranja priredbe.

Za sve blagovremene naknadne narudžbine podnosioca prijave primeniće se važeći cenovnik.

4. OSTALE TEHNIČKE INFORMACIJE

Podnosilac prijave je dužan da za zaposlene, druga lica koja angažuje, izvođača radova na montaži štandova ili drugih poslova, obezbedi primenu propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima. Podnosilac prijave je dužan da angažovane zaposlene na navedenim poslovima osposobi za bezbedan i zdrav rad, da na upotrebu dostavi sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, na kojima su primenjene mere za bezbednost i zdravlje na radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu u objektima, u halama Novosadskog sajma je zabranjeno pušenje.

Uređenje izložbenog prostora i dopremanje robe na prostor Sajma podnosilac prijave može početi pet (5) dana u zatvorenom prostoru pre otvaranja sajamske priredbe, a najkasnije 48 sati pre otvaranja. Uz posebnu saglasnost Sajma, radovi mogu početi i ranije. U protivnom, Sajam ne snosi odgovornost za neblagovremeno uređenje izložbenog prostora.

Podnosilac prijave je obavezan da kompletno uređenje izložbenog prostora završi 24 časa pre otvaranja sajamske priredbe i do tog vremena da ukloni ambalažu i drugi materijal koji se ne izlaže.

Radi dobijanja tačnih informacija o mestu i dimenzijama dodeljenog prostora u hali kao i na otvorenom prostoru, podnosilac prijave je dužan da se po dolasku na Sajam prijavi nadležnom inspektor. Ako podnosilac prijave zauzme tuđu lokaciju, snosiće sve troškove premeštaja na svoj izložbeni prostor.

Ekspoziti se ne mogu iznositi pre zatvaranja sajamske priredbe, a podnosioci prijave su obavezni da obezbede prisustvo ovlašćenog predstavnika do kraja sajamske priredbe.

Tokom priprema i održavanja sajamske priredbe podnosilac prijave je obavezan da prisustvuje otvaranju i zatvaranju paviljona. **Sajam ne preuzima odgovornost za eventualni nestanak ili oštećenje izlagačkog materijala ili ekspozita.**

Ukoliko podnosilac prijave izvodi vodoinstalaterske radove na sajamskom prostoru, dužan je da od Novosadskog sajma zatraži pregled instalacija i priključak na vodovodnu mrežu.

Napajanje električnih instalacija izlagačkih prostora obezbeđuje Novosadski sajam.

Ako podnosilac prijave (izlagač ili njegov izvođač) sam izvodi električnu instalaciju od mesta napajanja, dužni su da šemu instalacije dostave Novosadskom sajmu na uvid pre početka radova.

Podnosilac prijave (izlagač ili izvođač radova) su odgovorni za ispravnost postavljene električne instalacije od mesta napajanja.

Pakovanje i odnošenje može početi dan posle zatvaranja sajamske priredbe. Podnosilac prijave može robu izneti samo na osnovu dozvole za iznošenje ekspozita, koju preuzima u Izlagačkom servisu.

Podnosilac prijave je obavezan da otpremi svoju imovinu sa sajamskog prostora u roku od dva (2) dana posle završetka priredbe. Po isteku ovog roka, Sajam ima pravo da naplati podnosiocu prijave cenu skladištenja njegove imovine u svom prostoru, po ceni iz važećeg cenovnika usluga Sajma. Ukoliko podnosilac prijave i posle 15 dana, od završetka sajamske priredbe, svoju imovinu ne otpremi, ona prelazi u vlasništvo Sajma.

5. OBAVEZNA UPISNINA U KATALOG

Sajam definiše sledeće kategorije izlagača:

IZLAGAČI - privredni subjekti koji predstavljaju sopstvene proizvode, robu ili usluge i za to zakupljuju određeni izložbeni prostor, uz obavezu registracije u zvaničnom sajamskom katalogu.

• Cenom obavezne upisnine za IZLAGAČE obuhvaćene su sledeće usluge:

- objavljivanje podataka o izlagaču (tačan naziv, adresa, telefon, telefaks, e. pošta, http, logotip) u spisku izlagača u katalogu
- objavljivanje do 20 reči o proizvodima ili delatnosti u spisku izlagača u katalogu, prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga
- unošenje u spisak izlagača na sajtu Sajma
- unos u Sajamski informator (multimedijalni informacioni sistem)
- jedan primerak kataloga
- Propusnice za sajamsku priredbu za izlagače koji koriste:
- zatvoreni prostor do 25 m² tri komada, a za svakih 25 m² dodatnih dva komada
- tipski štand veličine 4 m², 6 m² i 12 m² - jedan komad
- tipski štand veličine 18 m² - dva komada
- tipski štand veličine 25 m² - tri komada

Katalog se štampa na srpskom jeziku. Izlagači su odgovorni za tačnost podataka. Sajam zadržava pravo da nazive proizvoda date u prijavi za katalog uskladi prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga.

Prijava sa podacima za katalog podnosi se zajedno sa prijavom za izlaganje i čini sastavni deo iste prijave. **Podaci koji su prispeli posle 8. novembra 2018. godine biće uneti u dodatak za naknadno prispele prijave.**

6. OSIGURANJE

Podnosilac prijave je obavezan da izložbeni materijal osigura kod osiguravajućeg društva u zemlji ili inostranstvu. Sajam ne odgovara za nestanak ili oštećenje imovine podnosioca prijave na Sajmu.

Odgovornost za štetu nastalu na izložbenom materijalu i drugoj imovini podnosioca prijave, ukoliko nisu osigurani na način iz prethodnog stava, u potpunosti snosi podnosilac prijave.

7. UGOVARANJE MARKETINŠKIH USLUGA

ROKOVI ZA DOSTAVLJANJE MATERIJALA

Potpisnik prijave za marketinške usluge se obavezuje da će materijal za štampanje (oglase na CD-u ili u elektronskoj formi) dostaviti Novosadskom sajmu najkasnije 20 radnih dana pre početka sajamske priredbe. Ukoliko to ne učini, Sajam će naručenu uslugu realizovati prema podacima kojima raspolaže, a ako to nije moguće, potpisnik prijave snosi sve troškove po prijavi kao da je usluga obavljena.

Materijali za CD: format jpg 800 x 600

Materijali za internet sajt - baneri: format jpg ili gif, 120 x 60 piksela ili 180 x 150 piksela

ROKOVI I USLOVI OTKAZIVANJA POTPISANIH PRIJAVA

Podneta prijava za marketinške usluge je neopoziva i obavezna za potpisnika prijave ukoliko je pismeno ne otkáže, i to za:

- KATALOG

- **najkasnije 20 dana pre početka sajamske priredbe**, potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna),

- **u roku kraćem od 20 dana i ukoliko ne dostavi potreban materijal za objavu**, potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 100 % od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

- REKLAMNE POVRŠINE

Zakup i izrada reklamnih površina mogu da se ugovore na period trajanja sajma i za period duži od trajanja sajamske priredbe.

Ukoliko dođe do raskida ugovora krivicom narućioca, narućilac će snositi troškove demontaže reklame na reklamnim površinama.

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za narućioca ukoliko je ne otkáže u pisanoj formi u roku od 20 dana pre početka sajamske priredbe (rok otakaza kraći od 20 dana) - potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

Narućilac je dužan da plaćanje po predračunu izvrši u celosti najkasnije do početka izvođenja usluga, po cenama za navedene usluge.

8. ZAKUP SALA U KONGRESNOM CENTRU

U cenu zakupa sale uraćunata je kompletna audio-vizuelna podrška:

a) za Veliku salu (350 mesta)

- prednje projekcije sa dva projektor od 6.000 ANSI Lumena
- dva motorizovana platna 4 m
- plazma ekran ispred sale
- PC računar (PowerPoint, DVD, CD, Video, USB drive)
- audio (Radio, CD, DVD, Mic, PC)
- video (DVD, DV, SVHS)
- dve plafonske kamere
- bežični mikrofoni
- stoni mikrofoni

- monitori na predsedavajućem stolu
- monitor na govornici
- priključci za notebook računare i na govornici i na predsedavajućem stolu

b) za sale od 200 do 600 mesta

- prednja projekcija sa projektorom od 4.500 ANSI Lumena
- motorizovano platno 3 m
- PC računar (PowerPoint, DVD, CD, Video, USB drive)
- audio (CD, DVD, Mic, PC)
- video (DVD, DV, SVHS)
- plafonska kamera
- bežični mikrofoni
- stoni mikrofoni
- monitor na predsedavajućem stolu
- monitor na govornici
- priključci za notebook računare, na govornici i na predsedavajućem stolu
- plazma ekran ispred sale (sale 3, 4, 5 i 6)

Zakupac sala odgovara za eventualna oštećenja opreme koja je sastavni deo prostora tokom zakupljenog termina. Sajam ne odgovara za eventualne nestanke i oštećenja tehničkih uređaja, materijala, opreme i drugih stvari koje zakupac sale obezbeđuje tokom pripreme, održavanja i isteka zakupa sala.

Novosadski sajam zadržava pravo određivanja konačnog datuma i vremena u skladu sa rasporedom prijavljivanja.

Ugostiteljske - catering usluge posebno se ugovaraju. Asortiman hrane kreira se na osnovu broja osoba, različitosti dnevnih menija, kao i na osnovu potrebe za bogatijom ponudom posluženja.

Osnovni meni švedskog stola čine:

Kanapei (pečenica, kulen, šunka, pileća prsa, sir feta, sir trapist, vegetarijano, tunjevina, morski plodovi...), **pite** (sir, meso, zelje, proja sa sirom...), **koktel roštilj** (koktel ćevapčići, bardirani pileći ražnjić, svinjski nuazeti, pileći file koktel, koktel kobasice...), **jela po porudžbini** (piletina, mini karadordže, som orli - posno...), **korpice** (pileća salata sa kikirikijem, ruska salata, goveđa salata sa kiselim krastavcima i pečurkama, salata sa kukuruzom i šunkom, grilovano povrće, šećerac sa susamom...), **sveže salate, miks peciva, sitni domaći kolači.**

Piće: kafa i domaća bezalkoholna pića u neograničenim količinama.