

SAJAM RIBOLOVA I OPREME ZA BORAVAK U PRIRODI

19 - 22/4/2018

NOVOSADSKI SAJAM
www.sajam.net

ZAKUP IZLOŽBENOG PROSTORA
Goran Balenović - telefon: 063/583-484, faks: 021/483-01-11
E. pošta: goran.balenovic@sajam.net
Svetlana Plemić - telefon: 021/483-04-01, faks: 021/483-01-11
E. pošta: svetlana.plemic@sajam.net
Vladimir Jović - telefon: 021/483-07-03, faks: 021/483-01-11
E. pošta: vladimir.jovic@sajam.net
Dejan Manojlović - telefon: 021/483-01-55, faks: 021/483-01-11
E. pošta: dejan.manojlovic@sajam.net
Stanoje Caranović - telefon: 021/483-01-28, faks: 021/483-01-11
E. pošta: stanoje.caranovic@sajam.net
Miroslav Radišić - telefon: 021/483-01-22, faks: 021/483-01-11
E. pošta: stanoje.caranovic@sajam.net

IZRADA ŠTANDOVA
Telefon: 021/483-07-72, faks: 021/483-07-74
E. pošta: tehnika@sajam.net

MARKETINŠKE USLUGE I ULAZNICE
Telefon: 021/483-11-32
E. pošta: marketing@sajam.net

PARKING
Telefon: 021/483-07-13
E. pošta: parking@sajam.net

KONGRESNI CENTAR
Telefon: 021/483-07-77
E. pošta: kongresnicentar@sajam.net

UGOSTITELJSTVO
Telefon: 021/483-11-48
E. pošta: vladan.loncarevic@sajam.net

OČENJIVANJE KVALITETA PROIZVODA
Telefon: 021/483-02-07; 062/536-173, 066/653-61-73
E. pošta: dragan.canadzic@sajam.net

PRIJAVA - UGOVOR ZA UČEŠĆE

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA

MESTO, ULICA I BROJ

OSOBA KOJA UGOVARA
IZLAGANJE NA SAJMU

FIKSNI/MOBILNI TEL.

PIB
(obavezno upisati)

MATIČNI BROJ

E. POŠTA

WWW.

ROK ZA PRIJAVLJIVANJE
20. februar 2018.

USLUGE	CENE/RSD	NARUČENO	USLUGE	CENE/RSD	NARUČENO
ZAKUP IZLOŽBENOG PROSTORA U HALI BEZ IZRADE ŠTANDA SA OBAVEZOM UPISINOM U KATALOG	Do 50 m ²	2.970/m ²	OČENJIVANJE KVALITETA	Oprema za lov i ribolov	8.000/kom.
	Od 51 do 100 m ²	2.790/m ²		Dizajn eksponata	8.000/kom.
	Od 101 do 150 m ²	2.610/m ²		Izlagачi na Sajmu ribolova i opreme za boravak u prirodi stiču pravo na popust od 20% na navedene cene.	
	Više od 150 m ²	2.340/m ²	ULAZNICE	Za odrasle	200/kom.
ZAKUP OTVORENOG IZLOŽBENOG PROSTORA BEZ IZRADE ŠTANDA SA OBAVEZOM UPISINOM U KATALOG		1.200/m ²		Kolektivne (5 i više ljudi)	150/kom.
IZRADA ŠTANDA	Do 50 m ²	1.400/m ²		Stalne	600/kom.
	Od 51 do 100 m ²	1.300/m ²	ZAKUP NUMERISANOG PARKING MESTA	Rezervisana zona u krugu Sajma	600/kom.
	Od 101 do 150 m ²	1.200/m ²		ZAKUP SALA U KONGRESNOM CENTRU	Do 50 mesta
	Više od 150 m ²	1.100/m ²	Datum _____		Do 100 mesta
PRIKLJUČCI	Priključak vode	8.300/kom.	Vreme _____	Velika sala (350 mesta)	35.000/čas
	Priključak R. O. do 15 kW	5.000/kom.	UGOSTITELJSTVO	Kafe pauza (kafa, čaj, voda, sok)	200/osoba
KORIŠĆENJE DODATNE OPREME	Mini-kuhinja	15.400/kom.		Datum _____	Švedski sto - osnovni meni
	Frižider	6.500/kom.	Vreme _____		

PRIPADAJUĆI PARKING

12 m² - 50 m² 1

51 m² - 100 m² 2

101 m² - 150 m² 3

151 m² - 200 m² 4

201 m² - 250 m² 5

PODACI ZA KATALOG

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Akvaristika | <input type="checkbox"/> Plovila | <input type="checkbox"/> Sportska oprema |
| <input type="checkbox"/> Bicikli | <input type="checkbox"/> Ribarska gazdinstva | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Kamp oprema | <input type="checkbox"/> Ribolovačka oprema | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Konfekcija i obuća | <input type="checkbox"/> Ribolovački pribor | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Lovačka oprema | <input type="checkbox"/> Ribolovni i lovni turizam | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Nautička oprema | <input type="checkbox"/> Ribolovni reviri | <input type="checkbox"/> _____ |

NAPOMENA - CENE ULAZNICA, PARKINGA I UGOSTITELJSTVA SU SA URAČUNATIM PDV-OM, A OSTALE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.
- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE PRIVREDNI SUD U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 30 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

POPUNJAVA NOVOSADSKI SAJAM

Potvrđujemo zakup _____ m² Hala _____
izložbenog prostora Otvoreni prostor _____

Novi Sad, _____ datum Pečat _____
Potpis Novosadski sajam

POPUNJAVA IZLAGAČ

Pečat _____
Potpis ovlašćenog lica za izlagača

PRIJAVA - UGOVOR ZA MARKETINŠKE USLUGE

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA
/ KORISNIKA USLUGA

OSOBA KOJA UGOVARA
IZLAGANJE NA SAJMU

PIB
(obavezno upisati)

E. POŠTA



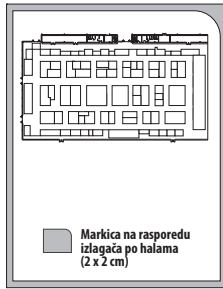
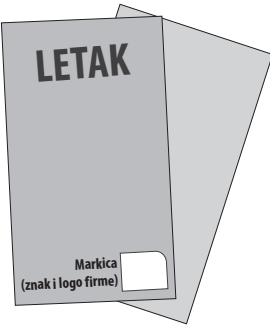


MESTO, ULICA I BROJ

FIKSNI/MOBILNI TEL.

MATIČNI BROJ

www.

ŠTAMPANI MATERIJAL

	KATALOG	RSD/kom.	NARUČENO
	Markica na prvoj strani (3 x 2,5 cm)	15.000	kom.
	Markica na planu Sajma (2 x 2 cm)	5.500	kom.
	Markica na tlocrtu (2 x 2 cm)	3.500	kom.
	Insertacija reklamnog umetka - dostavljenog Sajmu	9.500	kom.
	Pregradni karton - jedna kolor strana	11.500	kom.
	Unutrašnja kolor strana	8.000	kom.
	Unutrašnja crno-bela strana	6.000	kom.
	Prva unutrašnja strana, kolor	19.000	kom.
	Druga strana korica, kolor	25.000	kom.
	Treća strana korica, kolor	22.000	kom.
	Četvrta strana korica, kolor	30.000	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - izlagači *	12.000	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači**	25.000	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - izlagači * (jedan dan)	3.200	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači** (jedan dan)	5.800	kom.
	Prostor na letku koji se deli potencijalnim posetiočima (distribuiraju se u Novom Sadu i okolnim naseljima)	35.000	kom.
	Markica na bilbordima (vel. 60 x 40 cm) i plakatima (vel. 12 x 10 cm) povodom priredbe	130.000	kom.
	Markica na prednjoj strani ulaznice za posetioce	170.000	kom.
	Poledina ulaznice za posetioce - reklamni prostor	130.000	kom.
	* Za podelu propagandnog materijala izlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice. ** Za podelu propagandnog materijala neizlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice. Gore navedene cene grafičkih usluga podrazumevaju da naručilac dostavi pripremljeno rešenje elektronskom poštom ili na CD-u. Ostale usluge koje se odnose na izradu i pripremu štampanih materijala ugovaraju se prema posebnoj ponudi i prema važećem cenovniku.		

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE PRIVREDNI SUD U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

TV „SVI NA SAJAM“

TELEVIZIJSKA EMISIJA	RSD	NARUČENO	PRODUKCIJA	RSD	NARUČENO
Emitovanje jedne sekunde spota (donetog na CD, DV ili DVD)	400/sekunda	sekundi	Snimanje i montaža reportaže sa štanda izlagača s emitovanjem (do 1 minuta)	18.000/kom.	kom.
Emitovanje video vesti (prilog do 30 sekundi)	4.500/kom.	kom.	Snimanje i montaža reportaže sa mesta događaja (do 1 minuta), emitovanje i DVD sa emitovanom reportažom	30.000/kom.	kom.
Emitovanje video zapisa događaja sa Sajma (1 minut)	9.000/minut	minuta			
Kajron do 10 reči (izrada i jedno emitovanje)	3.500/kom.	kom.	Prilog - razgovor na Sajmu (do 2 minuta)	15.000/kom.	kom.
Markica uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	8.000/kom.	kom.	Prilog - video zapis događaja na Sajmu (1 minut)	9.000/minut	minuta
Pominjanje uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	5.000/kom.	kom.	Video zapis događaja - uručenje priznanja (1 minut)	8.000/minut	minuta
Inserter do 5 sekundi (u jednoj emisiji)	10.000/emisija	emisija	CD ili DVD sa snimljenom emisijom u kojoj je emitovana reportaža	500/kom.	kom.

TV „SVI NA SAJAM“ - Televizijska emisija u produkciji Novosadskog sajma, emituju se na 40 regionalnih i lokalnih televizija, širom Srbije

U VREME SAJMA - emisije u trajanju do 25 minuta, realizuju se svakodnevno tokom Sajma i emituju na lokalnim televizijama

PRE I POSLE SAJMA - emisije u trajanju do 15 minuta, realizuju se jednom nedeljno na mreži regionalnih i lokalnih televizija



www.sajam.net

INTERNET SAJT - BANERI	RSD/kom.	NARUČENO	INTERNET SAJT - BANERI	RSD/kom.	NARUČENO
Na prvnoj stranici sajta - mesečno *			Na stranici priredbe - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	25.000	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	15.000	kom.
Veličine 180 x 150 piksela	20.000	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	20.000	kom.
Na svim stranicama sajta - više od 4.000 strana - mesečno *			Na stranici za izlagače, stranici za posetioce, stranici Kongresnog centra i stranici „0 nama“ - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	30.000	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	10.500	kom.
Veličine 250 x 250 piksela	51.000	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	13.500	kom.
Na stranici Sajmovi/događaji i stranici Press - mesečno *			Profil - mesečno *		
Veličine 250 x 250 piksela	10.500	kom.	Reklamna strana za sponzora	88.000	kom.

* Srpski i engleski, sa linkom na sajt firme

KALENDAR - USLUGE ZA IZLAGAČE - USLUGE ZA POSETIOCE - KONGRESNI CENTAR - PRESS - 0 NAMA - KONTAKT

Vesti

Svetski dan sajamske industrije
07-06-2017

Danas, 7. juna, je Svetski dan sajamske industrije koji je ustanovila Međunarodna unija sajmova (UIF), a prvi put je obeležen...

Optimise

Turista u centru pažnje
07-06-2017

Okošnica jubilarnog 50. međunarodnog sajma turizma biće Duhovski region koji karakteriše širok spektar kompleksnog i različitog istorijskog nasleđa, kultura, religija...

Optimise

Forum o jačanju saradnje Rusije i Srbije
05-06-2017

Regionalni Rusko-Srpski biznis forum održaće se 5. i 6. juna u 2017. u Kongresnom centru Novosadskog sajma, a to će...

Optimise

Skupština akcionara AD Novosadski sajam

Redovna sednica Skupštine akcionara AD "Novosadski sajam" biće održana u petak, 30. juna 2017. godine u Velikoj sali Kongresnog centra "Master", s početkom u 10 časova.

- Poziv na redovnu godišnju Skupštinu akcionara
- Formulir za glasanje u odustavu

180 x 150 piksela

Dobrodošli na Novosadski sajam

Vodeća sajmarska kuća u Srbiji

250 x 250 piksela

970 x 90 piksela

www.facebook.com/novosadskisajam

Promocija na Facebook stranici Novosadskog sajma - mesečno	RSD/kom.	NARUČENO
Plasiranje informacija, tagovanje i šerovanje informacija komitenata (3 puta nedeljno)	12.000	kom.

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE PRIVREDNI SUD U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJMSKE PRIREDBE.

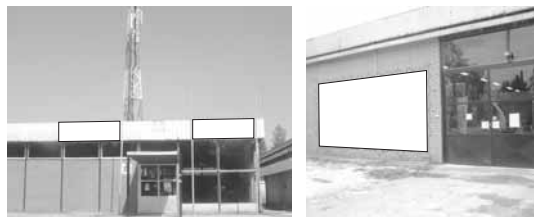
REKLAMNE POVRŠINE • REKLAMNO-TEHNIČKE USLUGE (u vreme sajamskih priredbi)

AULA NOVOSADSKOG SAJMA	RSD/m ² /kom.	NARUČENO	U KRUGU SAJMA I U HALAMA	RSD/m ² /kom.	NARUČENO
Zakup prostora vel. 5 x 1 m za isticanje donetog transparenta (cerada ili meš)	6.000	m ²	Zakup prostora za isticanje donetog panoa ili transparenta	3.000	m ²
Zakup prostora za isticanje donetog panoa	4.000	m ²	Zakup prostora za isticanje donetog transparenta (cerada ili meš) - na Aleji nacija kod Hale 2	7.000	m ²
Emitovanje znaka i loga naručioca na LED ekranu	12.000	dan	Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m u Hali „Master“	10.000	kom.
ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM	RSD/m²/kom.	NARUČENO	CEPELIN	RSD/m²/kom.	NARUČENO
Zakup prostora za isticanje donetog transparenta vel. 2 x 3 m (cerada ili meš)	150.000	kom.	Zakup prostora za doneti cepelin	12.000	kom.
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m	16.500	kom.	PO POSEBNIM PONUDAMA		
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m, u trajanju od mesec dana	22.500	kom.	Zakup reklamnih površina na fasadama Novosadskog sajma na mesečnom i godišnjem nivou		

AULA NOVOSADSKOG SAJMA

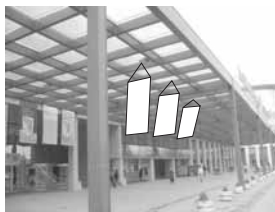

Transparent 5 x 1 m

Pano 1 x 2 m

U KRUGU SAJMA


Transparent 3 x 1,5 m

Transparent 5 x 3 m

ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM


Zastava 1,5 x 3 m

SPONZORSKI PAKETI I OSTALI PAKETI MARKETINŠKIH USLUGA UGOVARAJU SE PO POSEBNIM PONUDAMA. TEL. 021/483-11-32
NAPOMENA • SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA NADLEŽAN JE PRIVREDNI SUD U NOVOM SADU.
- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

 Novi Sad, _____
 datum

Pečat

 Potpis Novosadski sajam

Pečat

 Potpis ovlašćenog lica izlagača / korisnika usluga

Obrazac DEKLARACIJE (član 11. Zakona o oglašavanju)

Naziv i sedište lica koje objavljuje ili emituje oglasnu poruku:
AD „NOVOSADSKI SAJAM”, 21000 NOVI SAD, HAJDUK VELJKOVA 11

I PODACI O PROIZVOĐAČU OGLASNE PORUKE

Poslovno ime pravnog lica/preduzetnika	Sedište (mesto, ulica i broj)
Broj pod kojim je registrovan u odgovarajućem registru za obavljanje delatnosti proizvodnje oglasnih poruka:	
Opis pretežne delatnosti prijavljene odgovarajućem registru:	
Matični broj:	
Ime i prezime odgovornog lica u pravnom licu/fizičkog lica odgovornog za obavljanje delatnosti proizvodnje oglasnih poruka	
Adresa stanovanja (mesto, ulica i broj)	
JMBG	Broj i mesto izdavanja lične karte:

II PODACI O OGLAŠIVAČU

Poslovno ime pravnog lica/preduzetnika	Sedište(mesto, ulica i broj):
Broj pod kojim je registrovan u odgovarajućem registru za obavljanje delatnosti u okviru koje je predmet oglašavanja:	
Opis pretežne delatnosti prijavljene odgovarajućem registru:	
Broj i datum dozvole, saglasnosti ili drugog akta koji je zakonski uslov za obavljanje delatnosti u okviru koje je predmet oglašavanja i naziv organa koji je izdao taj akt:	
Matični broj:	
Ime i prezime odgovornog lica u pravnom licu/fizičkog lica odgovornog za obavljanje delatnosti u okviru koje je predmet oglašavanja:	
Adresa stanovanja (mesto, ulica, broj):	
JMBG:	Broj lične karte i mesto izdavanja :

III PODACI O OGLASNOJ PORUCI

Tekst:	
Trajanje/dimenzije	
Način oglašavanja	
Autor:	
Teksta	
Muzike	
Fotografije	
Ilustracije	
Dizajna	
Reditelj:	
Snimatelj slike:	
Snimatelj zvuka:	
Izvođač:	
Drugi autori u smislu propisa o zaštiti autorskih i izvođačkih prava:	

IZJAVA : Garantujem za tačnost unetih podataka. Izjavu dao: _____ M.P. Mesto: Datum:

OPŠTI USLOVI UGOVARANJA

1. USLOVI UGOVARANJA

Potpisana prijava za učešće čini sa opštim uslovima ugovor zaključen između podnosioca prijave i Novosadskog sajma (dalje: Sajam).

Domaći privredni subjekti koji se bave uvozom i zastupanjem stranih privrednih subjekata, ako izlažu robu stranih privrednih subjekata koja nije carinjena u Srbiji, obavezni su da učešće naruče prijavom za strane izlagače.

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za podnosioca prijave ukoliko je ne otkáže isključivo pisanim putem (zvaničnim dopisom) 30 dana pre otvaranja sajamske priredbe.

U slučaju da otkáže nastup u roku od 30 do 20 dana pre otvaranja sajamske priredbe, podnosilac prijave je dužan da Sajmu isplati 20% od iznosa poslednjeg predračuna u roku od 8 dana od dostavljanja otkaza, na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa, izvršene rezervacije izložbenog prostora (izrada projekta, lociranje, PTT troškovi i sl.), a zbog izjavljenog otkaza u navedenom roku.

U slučaju da otkáže nastup u roku kraćem od 20 dana pre otvaranja sajamske priredbe, podnosilac prijave je obavezan da na ime glavnog duga isplati celokupan iznos poslednjeg predračuna, za izvršenu rezervaciju izlagačkog prostora i drugih usluga po ovom ugovoru, bilo da izlaže na prijavljenom prostoru ili ne, a Sajam zadržava pravo da predmetni prostor dodeli drugom izlagaču, ili prostor koji podnosilac prijave ne koristi uredi prema koncepciji priredbe na teret podnosioca prijave.

Sajam zadržava pravo da podnosiocu prijave:

- prijavu prihvati ili odbije
- odredi mesto i veličinu izložbenog prostora
- već dodeljenu lokaciju prostora izmeni
- prihvaćenu prijavu otkáže 15 dana pre otvaranja sajamske priredbe
- izvrši raspored prijavljenih izlagača po robnim grupama.

Najmanja veličina izložbenog prostora koja se može zakupiti je 12 m² zatvorenog i 25 m² otvorenog izložbenog prostora. Sajam zadržava pravo da uveća ili umanja prostor podnosiocu prijave u zavisnosti od mogućnosti određivanja lokacije. Sajam obaveštava podnosioca prijave o lokaciji dodeljenog izložbenog prostora i dostavlja mu plan prostora.

Ukoliko izlagač zauzme veći prostor od dodeljenog Sajam će mu to fakturisati po konačnoj fakturi.

Bez odobrenja Sajma podnosilac prijave ne može preneti pravo korišćenja zakupljenog prostora na drugog korisnika.

Nije dozvoljeno korišćenje jednog štanda za više izlagača.

Sve reklamacije na izložbeni prostor i tehničke usluge mogu se prijaviti isključivo za vreme sajamske priredbe pisanim putem (zvaničnim dopisom).

2. NAČIN PLAĆANJA

Podnosilac prijave je obavezan da, prilikom preuzimanja dozvole za unošenje eksponata i izlagačkih propusnica u Izlagačkom servisu Novosadskog sajma, odnosno pre početka korišćenja drugih ugovoranih usluga, položi registrovanu sopstvenu blanko menicu (potpisanu od strane ovlašćenog lica) kao važeći instrument plaćanja. Podnosilac prijave je dužan da dostavi i kopiju važećeg depo kartona, kopiju Rešenja o upisu u APR i kopiju OP obrasca i dokaz - potvrdu o izvršenoj registraciji menice.

Podnosilac prijave SAJAM će podnosiocu prijave dostaviti PREDRAČUN za sve što je u prijavi naznačeno. Podnosilac prijave je dužan da plaćanje po predračunu izvrši u celosti najkasnije do početka sajamske priredbe, po cenama za navedene usluge.

Podnosilac prijave koji izmiri obaveze po PREDRAČUNU i položi važeći instrument obezbeđenja plaćanja, dobija POTVRDE bez kojih neće biti moguće unošenje niti iznošenje eksponata iz kruga Sajma.

Po završetku sajamske manifestacije podnosiocu prijave će biti dostavljena KONAČNA FAKTURA sa iskazanim svim stvarno korišćenim uslugama i obračunom poreskih obaveza u skladu sa zakonskim propisima. Porez pada na teret kupca.

Podnosilac prijave je obavezan da po završetku priredbe i prispeću KONAČNE FAKTURE isplati u celosti naznačen iznos duga i to u roku naznačenom u KONAČNOJ FAKTURI.

U slučaju da na tržištu dođe do većeg poremećaja i porasta indeksa potrošačkih cena, za više od 3% mesečno, podnosilac prijave je saglasan sa promenom cena i obavezuje se da isplati Sajmu iznos po novom ispostavljenom računu, a po cenama iz važećeg cenovnika Sajma, koje su usklađene sa porastom indeksa potrošačkih cena, u roku naznačenom u računu.

Isključuje se mogućnost kompenzacije kao način plaćanja usluga.

3. IZRADA ŠTANDOVA

Uređenje izložbenog prostora obuhvata projektovanje štanda, izvođenje radova na štandu (montaža aluminijumske konstrukcije, montaža vodovoda i električni radovi), stručno-tehnički nadzor.

Za izradu tipskog štanda koristi se aluminijumska konstrukcija u boji natur aluminijuma OCTANORM, ispune od dupleksa, bele, pod pokriven podnom oblogom, osvetljenje na štandu, reflektori, natpis na štandu u blok slovima (logotip se dodatno naplaćuje), nameštaj - prema izboru podnosioca prijave.

Dodatnu opremu, čije cene nisu naznačene u prijavi, podnosilac prijave može da naruči putem porudžbenice, a sve prema važećem cenovniku Sajma. Kompletan cenovnik se može pogledati na sajtu Novosadskog sajma www.sajam.net.

U cenu izrade tipskog štanda uračunate su usluge montaže i demontaže sledećih elemenata štanda:

NORMATIV ZA TIPSKI ŠTAND

NAZIV	KOLIČINA	do 25 m ²	26 - 50 m ²	51 - 100 m ²	> 100 m ²
KANCELARIJA	KOM.	1	2	2	4
OSTAVA	KOM.	1	1	1	1
STO	KOM.	1	2	4	5
STOLICA	KOM.	4	8	16	18
KUHINJSKA POLICA - NISKA	KOM.	1	1	1	1
KUHINJSKA POLICA - VISOKA	KOM.	0	1	1	3
PODNA OBLOGA	PREMA POVRŠINI ŠTANDA U m ²				

Uslovi iznajmljivanja štand-konstrukcije i nameštaja:

Elementi štanda ne smeju se oplepljivati, bojiti, otkivati, oštetiti ili otuđiti.

Podnosilac prijave odgovara za održavanje elemenata štanda tokom sajamske priredbe.

Eventualni nestanak ili oštećenje bilo kojeg iznajmljenog elementa plaća se u punom iznosu prema tržišnoj vrednosti.

Novosadski sajam zadržava pravo minimalne izmene projekta.

Novosadski sajam garantuje isporuku elemenata u okviru postojeće količine u svom magacinu, što zavisi od momenta podnošenja prijave za učešće. Ukoliko podnosilac prijave ne koristi sve elemente koji mu pripadaju po normativu, cena izgradnje se ne umanjuje.

Mogućnost izrade vantipskih štandova (maxima, iverica, zanatski i sl.) u skladu sa zahtevom.

Izgradnju i uređenje izložbenog prostora podnosilac prijave može izvesti na sledeće načine:

- Angažovanjem Novosadskog sajma i u tom slučaju ne plaća se overa projekta;

- Angažovanjem drugih izvođača radova i u tom slučaju plaća overu projekta 300,00 dinara/m² (bez PDV-a);

- Ako podnosilac prijave samostalno izvodi radove na svom štandu i poseduje štand materijal, u sopstvenom vlasništvu (utvrđuje se komisijski), plaća overu projekta u iznosu od 100,00 dinara/m² (bez PDV-a).

Overa projekta i troškovi overe projekta isključivo su obaveza izvođača radova.

Podnosilac prijave može preuzeti obavezu plaćanja overe projekta ukoliko, pre početka montaže, dostavi overen dokument kojim potvrđuje.

Ukoliko podnosilac prijave samostalno izvodi radove ili angažuje drugog izvođača, radovi mogu započeti tek kada se odobri projekat štanda.

Ako podnosioci prijave sami uređuju zakupljeni prostor ili umesto njih radi neka druga firma, izvođači radova obavezni su da donesu sledeće za overu projekta:

1. Specifikacija materijala za izradu štanda
 2. Specifikacija nameštaja
 3. Registrovana sopstvena blanko menica (potpisana od strane ovlašćenog lica) i dokaz - potvrda o izvršenoj registraciji menice
 4. Registar broja vozila
 5. Spisak radnika koji izvode radove.
- U protivnom neće moći da uđu u hale Sajma.

Izvođač radova je dužan da po overi projekta, a pre početka radova, uplati fakturisani iznos ili ostavi menicu.

Radovi koji nisu obuhvaćeni prijavom, a podnosilac prijave želi da se izvedu na njegovom štandu u hali ili na otvorenom prostoru, mogu da se naruče, u pismenoj formi, zahtevom, najkasnije dva dana (48 časova) pre otvaranja priredbe.

Za sve blagovremene naknadne narudžbine podnosioca prijave primeniće se važeći cenovnik.

4. OSTALE TEHNIČKE INFORMACIJE

Podnosilac prijave je dužan da za zaposlene, druga lica koja angažuje, izvođača radova na montaži štandova ili drugih poslova, obezbedi primenu propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima. Podnosilac prijave je dužan da angažovane zaposlene na navedenim poslovima osposobi za bezbedan i zdrav rad, da na upotrebu dostavi sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, na kojima su primenjene mere za bezbednost i zdravlje na radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu u objektima, u halama Novosadskog sajma je zabranjeno pušenje.

Uređenje izložbenog prostora i dopremanje robe na prostor Sajma podnosilac prijave može početi pet (5) dana u zatvorenom i pet (5) dana na otvorenom prostoru pre otvaranja sajamske priredbe, a najkasnije 48 sati pre otvaranja. Uz posebnu saglasnost Sajma, radovi mogu početi i ranije. U protivnom, Sajam ne snosi odgovornost za neblagovremeno uređenje izložbenog prostora.

Podnosilac prijave je obavezan da kompletno uređenje izložbenog prostora završi 24 časa pre otvaranja sajamske priredbe i do tog vremena da ukloni ambalažu i drugi materijal koji se ne izlaže.

Radi dobijanja tačnih informacija o mestu i dimenzijama dodeljenog prostora u hali kao i na otvorenom prostoru, podnosilac prijave je dužan da se po dolasku na Sajam prijavi nadležnom inspektor. Ako podnosilac prijave zauzme tuđu lokaciju, snosiće sve troškove premeštaja na svoj izložbeni prostor.

Ekspoziti se ne mogu iznositi pre zatvaranja sajamske priredbe, a podnosioci prijave su obavezni da obezbede prisustvo ovlašćenog predstavnika do kraja sajamske priredbe.

Tokom priprema i održavanja sajamske priredbe podnosilac prijave je obavezan da prisustvuje otvaranju i zatvaranju paviljona. **Sajam ne preuzima odgovornost za eventualni nestanak ili oštećenje izlagačkog materijala ili ekponata.**

Ukoliko podnosilac prijave izvodi vodoinstalaterske radove na sajamskom prostoru, dužan je da od Novosadskog sajma zatraži pregled instalacija i priključak na vodovodnu mrežu.

Napajanje električnih instalacija izlagačkih prostora obezbeđuje Novosadski sajam.

Ako podnosilac prijave (izlagač ili njegov izvođač) sam izvodi električnu instalaciju od mesta napajanja, dužni su da šemu instalacije dostave Novosadskom sajmu na uvid pre početka radova.

Podnosilac prijave (izlagač ili izvođač radova) su odgovorni za ispravnost postavljene električne instalacije od mesta napajanja.

Podnosilac prijave će Sajmu nadoknaditi štetu koju naprave njegovi radnici ili treća lica koja po njegovom nalogu obavljaju radove na sajamskom prostoru. Visinu štete utvrđuje komisija koju formira Sajam.

Podnosilac prijave može da na prostoru Sajma demonstrira rad opreme, s tim da ne ometa druge izlagače i posetioce. Za vreme demonstriranja mora biti obezbeđena propisana zaštita, a za svaki propust odgovornost snosi podnosilac prijave.

Ozvučenje na štandu podnosioca prijave može se tolerisati ukoliko ne ometa druge izlagače.

Pakovanje i odnošenje može početi dan posle zatvaranja sajamske priredbe.

Podnosilac prijave može robu izneti samo na osnovu dozvole za iznošenje ekponata, koju preuzima u Izlagačkom servisu.

Podnosilac prijave je obavezan da otpremi svoju imovinu sa sajamskog prostora u roku od dva (2) dana posle završetka priredbe. Po isteku ovog roka, Sajam ima pravo da naplati podnosiocu prijave cenu skladištenja njegove imovine u svom prostoru, po ceni iz važećeg cenovnika usluga Sajma. Ukoliko podnosilac prijave i posle 15 dana, od završetka sajamske priredbe, svoju imovinu ne otpremi, ona prelazi u vlasništvo Sajma.

5. OBAVEZNA UPISNINA U KATALOG I IZLAGAČKE PROPUSNICE

Svi izlagači, bez obzira na rok prijavljivanja, obavezni su da plate upisninu u katalog.

Sajam definiše sledeće kategorije izlagača:

IZLAGAČI - privredni subjekti koji predstavljaju sopstvene proizvode, robu ili usluge i za to zakupljuju određeni izložbeni prostor, uz obavezu registracije u zvaničnom sajamskom katalogu. Ukoliko izlagač navede svoje predstavništvo (van sedišta izlagača), plaća upisninu za svako navedeno predstavništvo po cenovniku upisnine za indirektnog izlagača.

• Cenom obavezne upisnine za IZLAGAČE obuhvaćene su sledeće usluge:

- objavljivanje podataka o izlagaču (tačan naziv, adresa, telefon, telefaks, e. pošta, http, logotip) u spisku izlagača u katalogu
- objavljivanje do 20 reči o proizvodima ili delatnosti u spisku izlagača u katalogu, prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga
- unošenje u spisak izlagača na sajtu Sajma
- unos u Sajamski informator (multimedijalni informacioni sistem)
- jedan primerak kataloga
- Propusnice za sajamsku priredbu za izlagače koji koriste:
 - zatvoreni ili kancelarijski prostor do 25 m² tri komada, za svakih 25 m² dodatnih dva komada
 - otvoreni ili natkriveni izložbeni prostor do 50 m² tri komada, a za svakih dodatno naručenih 100 m² jedan komad
 - broj izlagačkih propusnica sa bar kodom definisan prijavom.

Katalog se štampa na srpskom jeziku. Izlagači su odgovorni za tačnost podataka. Sajam zadržava pravo da nazive proizvoda date u prijavi za katalog uskladi prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga.

Prijava sa podacima za katalog podnosi se zajedno sa prijavom za izlaganje i čini sastavni deo iste prijave. **Podaci koji su prispeli posle 11. aprila 2018. godine biće uneti u dodatak za naknadno prispele prijave.**

ULAZNICE I DODATNE ULAZNICE

Na osnovu sistema elektronske kontrole, sve propusnice i ulaznice na sebi imaju bar kod. Sve propusnice i ulaznice za podnosioca prijave se preuzimaju u Izlagačkom servisu, pre početka i tokom Sajma. Ukoliko postoji potreba za angažovanjem više osoba na štandu ili za goste podnosioca prijave, stalne ulaznice mogu se naručiti u Izlagačkom servisu.

Napomena:

Sve propusnice omogućavaju korisniku neograničen broj ulazaka u sajamski prostor u radno vreme za izlagače pri čemu se korisnik mora pridržavati dole navedenih pravila korišćenja.

Prilikom svakog ulaska korisnik propusnice mora dozvoliti licu koje kontroliše ulazak skeniranje bar koda i evidentiranje ulaska.

Propusnica mora biti skenirana i prilikom svakog izlaska.

Korisniku propusnice koja nije evidentirana na izlasku, neće biti dozvoljen novi ulazak te će jedini način za ulazak biti kupovina jednodnevne ulaznice.

Evidentiranje ulaska i izlaska može da obavi samo korisnik propusnice; jedna osoba može da koristi samo jednu propusnicu.

Propusnica je vlasništvo Novosadskog sajma. U slučaju zloupotrebe ili korišćenja suprotnog pravilima propusnica će biti blokirana i/ili oduzeta bez prava na nadoknadu, bez obaveze da se izda zamenska.

6. OSIGURANJE

Podnosilac prijave je obavezan da izložbeni materijal osigura kod osiguravajućeg društva. Sajam ne odgovara za nestanak ili oštećenje imovine podnosioca prijave na Sajmu. Odgovornost za štetu nastalu na izložbenom materijalu i drugoj imovini podnosioca prijave, ukoliko nisu osigurani na način iz prethodnog stava, u potpunosti snosi podnosilac prijave.

7. UGOVARANJE MARKETINŠKIH USLUGA

ROKOVI ZA DOSTAVLJANJE MATERIJALA

Potpisnik prijave za marketinške usluge se obavezuje da će materijal za štampanje (oglase na CD-u ili u elektronskoj formi) dostaviti Novosadskom sajmu najkasnije 20 radnih dana pre početka sajamske priredbe. Ukoliko to ne učini, Sajam će naručenu uslugu realizovati prema podacima kojima raspolaže, a ako to nije moguće, potpisnik prijave snosi sve troškove po prijavi kao da je usluga obavljena.

Materijali za CD: format jpg 800 x 600

Materijali za internet sajt - baneri: format jpg ili gif, 120 x 60 piksela ili 180 x 150 piksela

ROKOVI I USLOVI OTKAZIVANJA POTPISANIH PRIJAVA

Podneta prijava za marketinške usluge je neopoziva i obavezna za potpisnika prijave ukoliko je pismeno ne otkáže, i to za:

- KATALOG

- **najkasnije 20 dana pre početka sajamske priredbe**, potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna),

- **u roku kraćem od 20 dana i ukoliko ne dostavi potreban materijal za objavu**, potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 100% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

- REKLAMNE POVRŠINE

Zakup i izrada reklamnih površina mogu da se ugovore na period trajanja sajma i za period duži od trajanja sajamske priredbe.

Ukoliko dođe do raskida ugovora krivicom naručioca, naručilac će snositi troškove demontaže reklame na reklamnim površinama.

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za naručioca ukoliko je ne otkáže u pisanoj formi u roku od 20 dana pre početka sajamske priredbe (rok otakaza kraći od 20 dana) - potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

Naručilac je dužan da plaćanje po predračunu izvrši u celosti najkasnije do početka izvođenja usluga, po cenama za navedene usluge.

DEKLARACIJA ZA OGLASNE PORUKE

U skladu sa članom 11 Zakona o oglašavanju Republike Srbije, naručilac oglasa u elektronskim medijima dužan je da uz prijavu za ove usluge dostavi popunjenu deklaraciju za oglasne poruke. Na ovaj način štite se autorska prava proizvođača oglasne poruke, ali i postupa u skladu sa odredbama zakona koji uređuje i obaveze emitera.

8. ZAKUP SALA U KONGRESNOM CENTRU

U cenu zakupa sale uračunata je kompletna audio-vizuelna podrška:

a) za Veliku salu (350 mesta)

- prednje projekcije sa dva projektor od 6.000 ANSI Lumena
- dva motorizovana platna 4 m
- plazma ekran ispred sale
- PC računar (PowerPoint, DVD, CD, Video, USB drive)
- audio (Radio, CD, DVD, Mic, PC)
- video (DVD, DV, SVHS)

- dve plafonske kamere
- bežični mikrofoni
- stoni mikrofoni
- monitori na predsedavajućem stolu
- monitor na govornici
- priključci za notebook računare i na govornici i na predsedavajućem stolu

b) za sale od 100 do 1.000 mesta

- prednja projekcija sa projektorom od 4.500 ANSI Lumena
- motorizovano platno 3 m
- PC računar (PowerPoint, DVD, CD, Video, USB drive)
- audio (CD, DVD, Mic, PC)
- video (DVD, DV, SVHS)
- plafonska kamera
- bežični mikrofoni
- stoni mikrofoni
- monitor na predsedavajućem stolu
- monitor na govornici
- priključci za notebook računare, na govornici i na predsedavajućem stolu
- plazma ekran ispred sale (sale 3, 4, 5 i 6)

Zakupac sala odgovara za eventualna oštećenja opreme koja je sastavni deo prostora tokom zakupljenog termina. Sajam ne odgovara za eventualne nestanke i oštećenja tehničkih uređaja, materijala, opreme i drugih stvari koje zakupac sale obezbeđuje tokom pripreme, održavanja i isteka zakupa sala.

Novosadski sajam zadržava pravo određivanja konačnog datuma i vremena u skladu sa rasporedom prijavljivanja.

Ugostiteljske - catering usluge posebno se ugovaraju. Asortiman hrane kreira se na osnovu broja osoba, različitosti dnevnih menija, kao i na osnovu potrebe za bogatijom ponudom posluženja.

Osnovni meni švedskog stola čine:

Kanapei (pečenica, kulen, šunka, pileća prsa, sir feta, sir trapist, vegetarijano, tunjevina, morski plodovi...), **pite** (sir, meso, zelje, proja sa sirom...), **koktel roštilj** (koktel ćevapčići, bardirani pileći ražnjići, svinjski nuazeti, pileći file koktel, koktel kobasice...), **jela po porudžbini** (piletina, mini karadorđeve, som orli - posno...), **korpice** (pileća salata sa kikirikijem, ruska salata, goveđa salata sa kiselim krastavcima i pečurkama, salata sa kukuruzom i šunkom, grilovano povrće, šećerac sa susamom...), **sveže salate, miks peciva, sitni domaći kolači.**

Piće: kafa i domaća bezalkoholna pića u neograničenim količinama.

9. OCENJIVANJE KVALITETA PROIZVODA I DIZAJNA EKSPONATA

Komisija za ocenjivanje kvaliteta i dizajna eksponata radiće prema „Osnovnom pravilniku o ocenjivanju kvaliteta proizvoda i usluga“ i „Pravilniku o ocenjivanju kvaliteta proizvoda na Sajmu ribolova i opreme za boravak u prirodi“ Novosadskog sajma i „Pravilniku za ocenu dobrog dizajna“ Novosadskog sajma.

Osvajanjem priznanja na ocenjivanju kvaliteta i dizajna eksponata učesnik ocenjivanja stiče pravo na korišćenje sajamskog znaka u medijskoj promociji proizvoda i sopstvenoj promociji na tržištu, prema važećim propisima.

Rezultati ocenjivanja kvaliteta i dizajna eksponata biće objavljeni na sajtu Novosadskog sajma www.sajam.net, gde će se nalaziti i pravilnici i prijave za ocenjivanje kvaliteta i dizajna eksponata.

Svako pravno lice - potpisnik ove prijave - ugovora, koje nije izvršilo uplatu ugovorene usluga po profakturi pre početka rada komisije za ocenjivanje kvaliteta, obavezno je da dostavi registrovanu sopstvenu blanko menicu potpisanu od strane ovlašćenog lica, kao važeći instrument obezbeđenja plaćanja (prilog: kopija važećeg depo kartona, kopija Rešenja o upisu u APR i kopija OP obrasca) i dokaz - potvrdu o izvršenoj registraciji menice.