

PRIJAVA - UGOVOR ZA UČEŠĆE

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA	DRŽAVA
OSOBA KOJA UGOVARA IZLAGANJE NA SAJMU	FIKSNI/MOBILNI TEL.
V.A.T. (broj)	POŠTANSKI BROJ, MESTO
E-MAIL	ULICA I BROJ
	WWW.
	ROK ZA PRIJAVLJIVANJE 1. februar 2019.

NAZIV FIRME ZA NATPIS NA ŠTANDU:

 Ćirilica

 Latinica

Molimo napišite naziv firme koji želite da bude ispisan na štandu. Ukoliko ne popunite rubriku na štandu će biti ispisan pun naziv izlagača iz ove prijave. Svaka izmena natpisa fakturisace se naknadno.

USLUGE		CENE/EUR	NARUČENO	USLUGE		CENE/EUR	NARUČENO
ZAKUP IZLOŽBENOG PROSTORA U HALI	Bez izrade štanda po m ²	15/m ²		OBAVEZNA UPISNINA U KATALOG	Izlagač - više od 20 m ²	45/kom.	
	Sa izradom štanda po m ²	25/m ²			Izlagač - do 20 m ²	42/kom.	
PRIKLJUČCI	Struja do 15 kW	60/kom.			Suizlagač	42/kom.	
	Priključak za vodu	95/kom.			Indirektni izlagač	39/kom.	
DODATNA OPREMA	Korišćenje mini-kuhinje sa priključkom vode	180/kom.		ZAKUP NUMERISANOG PARKING MESTA	VIP zona (ispred Poslovnog centra kod ulaza u Hala „Master“)	20/kom.	
	Korišćenje frižidera	75/kom.		ZAKUP SALA U KONGRESNOM CENTRU	Do 50 mesta	100/čas	
	Firma u logotipu	61/m ²			Do 100 mesta	140/čas	
	Reflektor do 150 W	12/kom.			Do 200 mesta	230/čas	
	Pult	18/kom.			Velika sala (350 mesta)	350/čas	
INTERNET	WiFi 1/512 Mb/s	20/kom.		UGOSTITELJSTVO	Kafe pauza (kafa, čaj, voda, sok)	1,6/osoba	
	Promo L 10/1 Mb/s neograničeno	90/kom.			Datum _____ Vreme _____	Švedski sto - osnovni meni	13/osoba

NAPOMENA - CENE PARKINGA I UGOSTITELJSTVA SU SA URAČUNATIM PDV-OM, A OSTALE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRAČUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA. PDV PADA NA TERET KUPCA.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

POPUNJAVA NOVOSADSKI SAJAM

Potvrđujem zakup _____ m² Hala _____
izložbenog prostora

Novi Sad, _____ datum Pečat _____
Potpis Novosadski sajam

POPUNJAVA IZLAGAČ

_____ Ime i prezime ovlašćenog lica

Pečat _____ Potpis _____

MOLIMO POPUNITI ŠAMPANIM SLOVIMA

PODACI ZA KATALOG - IZLAGAČ

Tačan naziv izlagača (iz potpisane prijave - ugovora za učesće)

Država, poštanski broj, mesto, ulica i broj

Telefon

Faks

www.

E. pošta

Ime za kontakt u vezi sa podacima za upisninu u katalog i broj telefona

PODACI O PREDSTAVNIŠTVU

1. _____
Država, poštanski broj i mesto

Ulica i broj

Telefon

Faks

www.

E. pošta

2. _____
Država, poštanski broj i mesto

Ulica i broj

Telefon

Faks

www.

E. pošta

PODACI ZA KATALOG - SUIZLAGAČ

1. _____
Tačan naziv suizlagača

Država, poštanski broj i mesto

Ulica i broj

Telefon

Faks

www.

E. pošta

2. _____
Tačan naziv suizlagača

Država, poštanski broj i mesto

Ulica i broj

Telefon

Faks

www.

E. pošta

PODACI ZA KATALOG - INDIREKTNI IZLAGAČ

1. _____
Tačan naziv indirektnog izlagača

Država i mesto

2. _____
Tačan naziv indirektnog izlagača

Država i mesto

NAPOMENA - UKOLIKO IZLAGAČ NAVEDE SVOJE PREDSTAVNIŠTVO (VAN SEDIŠTA IZLAGAČA), PLAĆA UPISNINU ZA SVAKO NAVEDENO PREDSTAVNIŠTVO PO CENOVNIKU UPISNINE ZA INDIREKTOG IZLAGAČA.

- UKOLIKO IZLAGAČ PRIJAVI VIŠE OD DVA SUIZLAGAČA ILI INDIREKTOG IZLAGAČA, MOLIMO DA UMNOŽI OVU STRANU.

- MOLIMO VAS DA UZ PODATKE ZA KATALOG POŠALJETE I KOLOR ZNAK I LOGOTIP. KOLOR REŠENJA ZNAKA I LOGOTIPA MOŽETE POSLATI I U ELEKTRONSKOJ FORMI (TIF, EPS, JPG, BMP U VISOKOJ REZOLUCIJI, ILI VEKTORSKE FORMATE CDR, AI).

Pečat

Ime i prezime ovlašćenog lica za izlagača

Potpis

Izvod iz popisa proizvoda koji se predstavljaju na sajmu - prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Atlasi | <input type="checkbox"/> Obrasci |
| <input type="checkbox"/> Audio-kasete | <input type="checkbox"/> Rečnici |
| <input type="checkbox"/> Časopisi | <input type="checkbox"/> Slikovnice |
| <input type="checkbox"/> Didaktička sredstva | <input type="checkbox"/> Stručna literatura |
| <input type="checkbox"/> Enciklopedije | <input type="checkbox"/> Školski pribor i oprema |
| <input type="checkbox"/> Foto-oprema | <input type="checkbox"/> Udžbenici |
| <input type="checkbox"/> Geografske karte | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Globusi | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Izdavačka delatnost | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Kancelarijski materijal | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Knjige | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Monografije | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Novine | <input type="checkbox"/> _____ |

Podaci za informativni deo kataloga

Objavljena izdanja između dva Sajma knjiga (2018. i 2019. godine)

Novi projekti koje predstavljate na Sajmu:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____


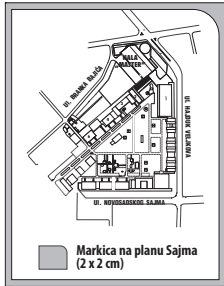

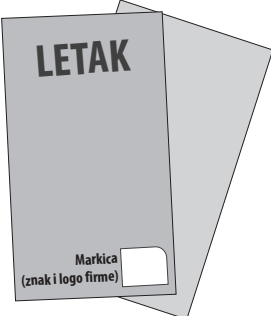

Ukoliko u 2019. godini obeležavate neki jubilej, molimo da to naznačite.

PRIJAVA - UGOVOR ZA MARKETINŠKE USLUGE

MOLIMO POPUNITI ŠTAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA / KORISNIKA USLUGA	DRŽAVA
OSOBA KOJA UGOVARA IZLAGANJE NA SAJMU	FIKSNI/MOBILNI TEL.
V.A.T. (broj)	POŠTANSKI BROJ, MESTO
E-MAIL	ULICA I BROJ
	WWW.

ŠTAMPANI MATERIJAL

	KATALOG	EUR/kom.	NARUČENO
	Markica na prvoj strani (3 x 2,5 cm)	130	kom.
	Markica na planu Sajma (2 x 2 cm)	48	kom.
	Markica na tlocrtu (2 x 2 cm)	30	kom.
	Prostor za reklamni umetak - dostavljen Sajmu	84	kom.
	Pregradni karton - jedna kolor strana	100	kom.
	Unutrašnja kolor strana	70	kom.
	Unutrašnja crno-bela strana	55	kom.
	Prva unutrašnja strana, kolor	175	kom.
	Druga strana korica, kolor	220	kom.
	Treća strana korica, kolor	200	kom.
	Četvrta strana korica, kolor	270	kom.
	OSTALE USLUGE	EUR/kom.	NARUČENO
	Pravo podele propagandnog materijala - izlagači *	104	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - izlagači jedan dan *	30	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači **	220	kom.
	Pravo podele propagandnog materijala - neizlagači jedan dan **	60	kom.
	Prostor na letku	305	kom.
	Markica na bilbordima (vel. 60 x 40 cm) i plakatima (vel. 12 x 10 cm) povodom priredbe	1.130	kom.

* Za podelu propagandnog materijala izlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice.

** Za podelu propagandnog materijala neizlagačima Sajam obezbeđuje tri dnevne ulaznice.

Gore navedene cene grafičkih usluga podrazumevaju da naručilac dostavi pripremljeno rešenje elektronskom poštom ili na CD-u. Ostale usluge koje se odnose na izradu i pripremu štampanih materijala ugovaraju se prema posebnoj ponudi i prema važećem cenovniku.

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRACUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA. PDV PADA NA TERET KUPCA.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

TV „SVI NA SAJAM“

TELEVIZIJSKA EMISIJA	EUR	NARUČENO	PRODUKCIJA	EUR	NARUČENO
Emitovanje jedne sekunde spota (donetog na CD, DV ili DVD)	3,5/sekunda	sekundi	Snimanje i montaža reportaže sa štanda izlagača s emitovanjem (do 1 minuta)	170/kom.	kom.
Emitovanje video vesti (prilog do 30 sekundi)	40/kom.	kom.	Snimanje i montaža reportaže sa mesta događaja (do 1 minuta), emitovanje i DVD sa emitovanom reportažom	270/kom.	kom.
Emitovanje video zapisa događaja sa Sajma (1 minut)	81/minut	minuta			
Kajron do 10 reči (izrada i jedno emitovanje)	30/kom.	kom.	Prilog - razgovor na Sajmu (do 2 minuta)	130/kom.	kom.
Markica uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	70/kom.	kom.	Prilog - video zapis događaja na Sajmu (1 minut)	81/minut	minuta
Pominjanje uz voditeljsku najavu ili odjavu (u jednoj emisiji)	43/kom.	kom.	Video zapis događaja - uručenje priznanja (1 minut)	70/minut	minuta
Inserter do 5 sekundi (u jednoj emisiji)	90/emisija	emisija	CD ili DVD sa snimljenom emisijom u kojoj je emitovana reportaža	4/kom.	kom.

TV „SVI NA SAJAM“ - Televizijska emisija u produkciji Novosadskog sajma, emituju se na 40 regionalnih i lokalnih televizija, širom Srbije

U VREME SAJMA - emisije u trajanju do 25 minuta, realizuju se svakodnevno tokom Sajma i emituju na lokalnim televizijama

PRE I POSLE SAJMA - emisije u trajanju do 15 minuta, realizuju se jednom nedeljno na mreži regionalnih i lokalnih televizija



www.knjige.sajam.net

INTERNET SAJT - BANERI	EUR/kom.	NARUČENO	INTERNET SAJT - BANERI	EUR/kom.	NARUČENO
Na prvoj stranici sajta - mesečno *			Na stranici priredbe - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	220	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	130	kom.
Veličine 180 x 150 piksela	180	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	180	kom.
Na svim stranicama sajta - više od 4.000 strana - mesečno *			Na stranici za izlagače, stranici za posetioce, stranici Kongresnog centra i stranici „0 nama“ - mesečno *		
Veličine 970 x 90 piksela	270	kom.	Veličine 970 x 90 piksela	93	kom.
Veličine 250 x 250 piksela	460	kom.	Veličine 250 x 250 piksela	117	kom.
Na stranici Sajmovi/događaji i stranici Press - mesečno *			Profil - mesečno *		
Veličine 250 x 250 piksela	93	kom.	Reklamna strana za sponzora	765	kom.

* Srpski i engleski, sa linkom na sajt firme

NOVOSADSKI SAJAM

[KALENDAR](#) - [USLUGE ZA IZLAGAČE](#) - [USLUGE ZA POSETIOCE](#) - [KONGRESNI CENTAR](#) - [PRESS](#) - [0 NAMA](#) - [KONTAKT](#)

Vesti

Svetski dan sajamske industrije
07-06-2017

Danas, 7. juna, je Svetski dan sajamske industrije koji je ustanovila Međunarodna unija sajmovi (UIFI), a prvi put je obeležen.

Opisujte

Turista u centru pažnje
07-06-2017

Okosnica jubilarnog 50. međunarodnog sajma turizma biće Dubavski region koji karakteriše širok spektar kompleksnog i različitog istorijskog nasleđa, kultura, religija...

Opisujte

Forum o jačanju saradnje Rusije i Srbije
05-06-2017

Regionalni Rusko-Srpski biznis forum održaće se 5. i 6. juna u 2017. u Kongresnom centru Novosadskog sajma, a to će...

Opisujte

Skupština akcionara AD Novosadski sajam

Radovna sednica Skupštine akcionara AD „Novosadski sajam“ biće održana u petak, 30. juna 2017. godine u Vlačkoj sali Kongresnog centra „Master“, s početkom u 10 časova:

- 1. Poziv na redovnu sednicu Skupštine akcionara...
- 2. Formiranje glasanje u sednici

SVE VESTI

180 x 150 piksela

Dobrodošli na Novosadski sajam

Vodeća sajamska kuća u Srbiji

250 x 250 piksela

970 x 90 piksela

www.facebook.com/novosadskisajam

Promocija na Facebook stranici Novosadskog sajma - mesečno	EUR/kom.	NARUČENO
Plasiranje informacija, tagovanje i šerovanje informacija komitenata (3 puta nedeljno)	100	kom.

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRACUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA.

PDV PADA NA TERET KUPCA.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJMSKE PRIREDBE.

REKLAMNE POVRŠINE • REKLAMNO-TEHNIČKE USLUGE (u vreme sajamskih priredbi)

AULA NOVOSADSKOG SAJMA	EUR/m ² /kom.	NARUČENO	U KRUGU SAJMA I U HALAMA	EUR/m ² /kom.	NARUČENO
Zakup prostora vel. 5 x 1 m za isticanje donetog transparenta (cerada ili meš)	55	m ²	Zakup prostora za isticanje donetog panoa ili transparenta	27	m ²
Zakup prostora za isticanje donetog panoa	35	m ²	Zakup prostora za isticanje donetog transparenta (cerada ili meš) - na Aleji nacija kod Hale 2	62	m ²
ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM	EUR/m²/kom.	NARUČENO	Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m u Hali „Master“	90	kom.
Zakup prostora za isticanje donetog transparenta vel. 2 x 3 m (cerada ili meš)	1.304	kom.	CEPELIN	EUR/m²/kom.	NARUČENO
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m	145	kom.	Zakup prostora za doneti cepelin	104	kom.
Zakup prostora za isticanje zastave vel. 1,5 x 3 m, u trajanju od mesec dana	202	kom.			

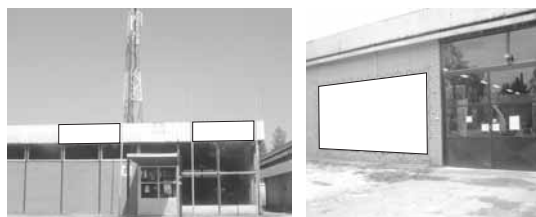
PO POSEBNIM PONUDAMA

· Zakup reklamnih površina na fasadama Novosadskog sajma na mesečnom i godišnjem nivou

AULA NOVOSADSKOG SAJMA

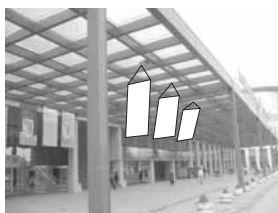

Transparent 5 x 1 m

Pano 1 x 2 m

U KRUGU SAJMA


Transparent 3 x 1,5 m

Transparent 5 x 3 m

ISPRED GLAVNOG ULAZA U SAJAM


Zastava 1,5 x 3 m

SPONZORSKI PAKETI I OSTALI PAKETI MARKETINŠKIH USLUGA UGOVARAJU SE PO POSEBNIM PONUDAMA. TEL. + 381 21/483-11-32

NAPOMENA - SVE CENE SU IZRAŽENE BEZ PDV-A, KOJI ĆE U FAKTURI BITI OBRAČUNAT U SKLADU SA VAŽEĆIM ZAKONSKIM PROPISIMA U VREME IZVRŠENJA USLUGA.

PDV PADA NA TERET KUPCA.

- POTPISIVANJEM OVE PRIJAVE - UGOVORA, IZLAGAČ JE SAGLASAN SA OPŠTIM USLOVIMA UGOVARANJA, KOJI SU SASTAVNI DEO OVE PRIJAVE - UGOVORA, KAO I SA NAČINOM PLAĆANJA NAVEDENIM U OPŠTIM USLOVIMA. U SLUČAJU SPORA, STRANKE UGOVARAJU NADLEŽNOST STVARNO NADLEŽNOG SUDA U NOVOM SADU.

- PODNETA PRIJAVA JE NEOPOZIVA I OBAVEZNA ZA IZLAGAČA UKOLIKO JE NE OTKAŽE ISKLJUČIVO PISANIM PUTEM 20 DANA PRE OTVARANJA SAJAMSKE PRIREDBE.

Novi Sad, _____
datum

Pečat

Potpis Novosadski sajam

Pečat

Ime i prezime ovlašćenog lica
za izlagača / korisnika usluga

Potpis

PRIJAVA ZA NAGRADE SAJMA KNJIGA

za književno ostvarenje objavljeno između dva Sajma (2018. i 2019. godine)

MOLIMO POPUNITI STAMPANIM SLOVIMA

TAČAN NAZIV IZLAGAČA (SUIZLAGAČA=	DRŽAVA, MESTO, ULICA I BROJ
IME I PREZIME DIREKTORA	FIKSNI/MOBILNI TEL.
IME I PREZIME GLAVNOG UREDNIKA	FIKSNI/MOBILNI TEL.
E. POŠTA	www.

**ROK ZA PRIJAVLJIVANJE
1. februar 2019.**

OZNAČITE ZA KOJU NAGRADU KONKURIŠETE

<input type="checkbox"/> Nagrada „Laza Kostić“	<input type="checkbox"/> Izdavački poduhvat godine
--	--

MOLIMO VAS DA PODATKE POPUNITE SLEDEĆIM REDOM

Tačan naziv izdavača	
Naziv biblioteke	
Izdanje po redu	
Prezime i ime pisca (autora)	
Naziv dela	
Godina izdanja	
Prevodilac	
Oblast/žanr	
Format	
Obim (broj strana)	
Povez	
Pismo	
ISBN	

Prijavljivanje za nagrade Sajma knjiga se ne naplaćuje. Izdavač je dužan da pošalje tri primerka knjige koju prijavljuje za ocenjivanje. Žiri za Nagradu „Laza Kostić“, Izdavački poduhvat godine i Specijalnu nagradu Sajma knjiga je tročlan. Žiri je imenovan po posebnom pravilniku Saveta Sajma knjiga.

NAPOMENA: Popunjenu prijavu i tri primerka knjige poslati na adresu: Novosadski sajam AD, Direkcija za komercijalne poslove (za Tatjanu Vukelić Stojilović), Srbija - 21000 Novi Sad, Hajduk Veljkova 11.

Novi Sad, _____ datum _____ Pečat _____ Potpis Novosadski sajam _____ Pečat _____ Ime i prezime ovlašćenog lica za izlagača (suizlagača) _____ Potpis _____

OPŠTI USLOVI UGOVARANJA

1. USLOVI UGOVARANJA

Potpisana prijava za učešće čini sa opštim uslovima ugovor zaključen između podnosioca prijave i Novosadskog sajma (dalje: Sajam).

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za podnosioca prijave ukoliko je ne otkáže isključivo pisanim putem (zvaničnim dopisom) 20 dana pre otvaranja sajamske priredbe.

U slučaju da otkáže nastup u roku kraćem od 20 dana pre otvaranja sajamske priredbe, podnosilac prijave je obavezan da na ime glavnog duga isplati celokupan iznos poslednjeg predračuna, za izvršenu rezervaciju izlagačkog prostora i drugih usluga po ovom ugovoru, bilo da izlaže na prijavljenom prostoru ili ne, a Sajam zadržava pravo da predmetni prostor dodeli drugom izlagaču, ili prostor koji podnosilac prijave ne koristi uredi prema koncepciji priredbe na teret podnosioca prijave.

U slučaju da otkáže nastup u roku od 20 dana pre otvaranja sajamske priredbe, podnosilac prijave je dužan da Sajmu isplati 20% od iznosa poslednjeg predračuna u roku od 8 dana od dostavljanja otkaza, na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa, izvršene rezervacije izložbenog prostora (izrada projekta, lociranje, PTT troškovi i sl.), a zbog izjavljenog otkaza u navedenom roku.

U slučaju da podnosilac prijave odustane od ugovora - prijave u roku od 20 dana pre otvaranja sajamske priredbe, a nije uplatio iznos ugovorenog avansa, obavezan je da isplati Novosadskom sajmu 20% od ukupnog iznosa poslednje profakture na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa, izvršene rezervacije izlagačkog prostora (izrada projekta, lociranje, PTT troškovi i sl.), a zbog izjavljenog otkaza.

Po završetku sajamske priredbe podnosiocu prijave će biti dostavljena konačna faktura sa iskazanim stvarno korišćenim uslugama. Podnosilac prijave je obavezan da iznos preostalog duga po konačnoj fakturi uplati u naznačenom roku.

Sajam zadržava pravo da podnosiocu prijave:

- prijavu prihvati ili odbije
- odredi mesto i veličinu izložbenog prostora
- već dodeljenu lokaciju prostora izmeni
- prihvaćenu prijavu otkáže 15 dana pre otvaranja sajamske priredbe
- izvrši raspored prijavljenih izlagača po robnim grupama.

Najmanja veličina izložbenog prostora koja se može zakupiti je 9 m² zatvorenog izložbenog prostora. Sajam zadržava pravo da uveća ili umanji prostor podnosiocu prijave u zavisnosti od mogućnosti određivanja lokacije. Sajam pisanim putem obaveštava podnosioca prijave o lokaciji dodeljenog izložbenog prostora i dostavlja mu plan prostora.

Bez odobrenja Sajma podnosilac prijave ne može preneti pravo korišćenja zakupljenog prostora na drugog korisnika.

Nije dozvoljeno korišćenje jednog štanda za više izlagača, ukoliko prisutni privredni subjekti, pored podnosioca prijave (izlagača), nisu prijavljeni Sajmu kao suizlagači.

Ako podnosilac prijave ne prijavi suizlagače ili indirektno izlagače ili pruži nekompletne podatke u svojoj prijavi, Sajam ima pravo da od podnosioca prijave naknadno naplati troškove suizlagačkih upisnina i upisnina za indirektno izlagače.

Sve reklamacije na izložbeni prostor i tehničke usluge mogu se prijaviti isključivo za vreme sajamske priredbe pisanim putem (zvaničnim dopisom).

Zabranjeno je odnošenje eksponata i demontaža štanda pre zvaničnog zatvaranja sajamske priredbe. Izlagači su obavezni da obezbede prisustvo predstavnika na štandu do zvaničnog završetka sajamske priredbe. Pakovanje i odnošenje može početi posle zvaničnog završetka sajamske priredbe (posle zatvaranja kapija Sajma za posetioce).

Podnosilac prijave može robu izneti samo na osnovu dozvole za iznošenje eksponata, koju preuzima u Izlagačkom servisu.

Podnosilac prijave je obavezan da otpremi svoju imovinu sa sajamskog prostora u roku od dva (2) dana posle završetka priredbe. Po isteku ovog roka, Sajam ima pravo da naplati podnosiocu prijave cenu skladištenja njegove imovine u svom prostoru, po ceni iz važećeg cenovnika usluga Sajma. Ukoliko podnosilac prijave i posle 15 dana, od završetka sajamske priredbe, svoju imovinu ne otpremi, ona prelazi u vlasništvo Sajma.

2. USLOVI PLAĆANJA

Na osnovu potpisane prijave Sajam će dostaviti podnosiocu prijave profakturu, na osnovu koje je podnosilac prijave obavezan da AVANSNO uplati 20% od ukupnog iznosa profakture u roku od 5 dana od datuma izdavanja profakture, a preostalih 80% najkasnije 15 dana pre početka sajamske priredbe. Dodatne usluge koje izlagač bude naručio biće fakturisane u skladu sa zahtevom.

3. IZRADA ŠTANDOVA

Uređenje izložbenog prostora obuhvata projektovanje štanda, izvođenje radova na štandu (montaža aluminijumske konstrukcije, montaža vodovoda i električni radovi), stručno-tehnički nadzor.

Za **izradu tipskog štanda** koristi se aluminijumska konstrukcija u boji natur aluminijuma OCTANORM, **ispune** od dupleksa, bele, **pod** pokriven podnom oblogom, **osvetljenje** na štandu, **reflektori, natpis na štandu** u blok slovima (logotip se dodatno naplaćuje), **nameštaj** - prema izboru podnosioca prijave.

Dodatnu opremu, čije cene nisu naznačene u prijavi, podnosilac prijave može da naruči putem porudžbenice, a sve prema važećem cenovniku Sajma. Kompletan cenovnik se može pogledati na sajtu Novosadskog sajma www.sajam.net.

U cenu izrade tipskog štanda uračunate su usluge montaže i demontaže sledećih elemenata štanda:

NORMATIV ZA TIPSKI ŠTAND

NAZIV	KOLIČINA	do 25 m ²	26 - 50 m ²	51 - 100 m ²	> 100 m ²
KANCELARIJA	KOM.	1	2	2	4
OSTAVA	KOM.	1	1	1	1
STO	KOM.	1	2	4	5
STOLICA	KOM.	4	8	16	18
KUHINJSKA POLICA - NISKA	KOM.	1	1	1	1
KUHINJSKA POLICA - VISOKA	KOM.	0	1	1	3
PODNA OBLOGA	PREMA POVRŠINI ŠTANDA U m ²				

Uslovi iznajmljivanja štand-konstrukcije i nameštaja:

Elementi štanda ne smeju se oblepljivati, bojiti, otkivati, oštetiti ili otuđiti.

Podnosilac prijave odgovara za održavanje elemenata štanda tokom sajamske priredbe.

Eventualni nestanak ili oštećenje bilo kojeg iznajmljenog elementa plaća se u punom iznosu prema tržišnoj vrednosti.

Novosadski sajam zadržava pravo minimalne izmene projekta.

Novosadski sajam garantuje isporuku elemenata u okviru postojeće količine u svom magacinu, što zavisi od momenta podnošenja prijave za učešće. Ukoliko podnosilac prijave ne koristi sve elemente koji mu pripadaju po normativu, cena izgradnje se ne umanjuje.

Mogućnost izrade vantipskih štandova (maxima, iverica, zanatski i sl.) u skladu sa zahtevom.

Izgradnju i uređenje izložbenog prostora podnosioc prijave može izvesti na sledeće načine:

- Angažovanjem Novosadskog sajma i u tom slučaju ne plaća se overa projekta;
- Angažovanjem drugih izvođača radova i u tom slučaju plaća overu projekta 2,75 EUR/m² (bez PDV-a);
- Ako podnosilac prijave samostalno izvodi radove na svom štandu i poseduje štand materijal, u sopstvenom vlasništvu (utvrđuje se komisijski), plaća overu projekta u iznosu od 1 EUR/m² (bez PDV-a).

Overa projekta i troškovi overe projekta isključivo su obaveza izvođača radova.

Podnosilac prijave može preuzeti obavezu plaćanja overe projekta ukoliko, pre početka montaže, dostavi overen dokument kojim to potvrđuje.

Ukoliko podnosilac prijave samostalno izvodi radove ili angažuje drugog izvođača, radovi mogu započeti tek kada se odobri projekat štanda.

Ako podnosioci prijave sami uređuju zakupljeni prostor ili umesto njih radi neka druga firma, izvođači radova obavezni su da donesu sledeće za overu projekta:

1. Specifikacija materijala za izradu štanda
2. Specifikacija nameštaja
3. Registrovana sopstvena blanko menica (potpisana od strane ovlašćenog lica) i dokaz - potvrda o izvršenoj registraciji menice (za izvođače radova sa teritorije Srbije)
4. Registarski broj vozila
5. Spisak radnika koji izvode radove.

U protivnom neće moći da uđu u hale Sajma.

Izvođač radova je dužan da po overi projekta, a pre početka radova, uplati fakturisani iznos ili ostavi menicu.

Radovi koji nisu obuhvaćeni prijavom, a podnosilac prijave želi da se izvedu na njegovom štandu u hali ili na otvorenom prostoru, mogu da se naruče, u pismenoj formi, zahtevom, najkasnije dva dana (48 časova) pre otvaranja priredbe.

Za sve blagovremene naknadne narudžbine podnosioca prijave primeniće se važeći cenovnik

4. OSTALE TEHNIČKE INFORMACIJE

Radi dobijanja tačnih informacija o mestu i dimenzijama dodeljenog prostora u hali, podnosilac prijave je dužan da se po dolasku na Sajam prijavi nadležnom inspektor. Ako podnosilac prijave zauzme tuđu lokaciju, snosiće sve troškove premeštaja na svoj izložbeni prostor.

Tokom priprema i održavanja sajamske priredbe podnosilac prijave je obavezan da prisustvuje otvaranju i zatvaranju paviljona. **Sajam ne preuzima odgovornost za eventualni nestanak ili oštećenje izlagačkog materijala ili eksponata.**

Ozvučenje na štandu podnosioca prijave može se tolerisati ukoliko ne ometa druge izlagače.

Podnosilac prijave može da na prostoru Sajma demonstrira rad opreme, s tim da ne ometa druge izlagače i posetioce. Za vreme demonstriranja mora biti obezbeđena propisana zaštita, a za svaki propust odgovornost snosi podnosilac prijave.

Uređenje izložbenog prostora i dopremanje robe na prostor Sajma podnosilac prijave može početi pet (5) dana u zatvorenom prostoru pre otvaranja sajamske priredbe, a najkasnije 48 sati pre otvaranja. Uz posebnu saglasnost Sajma, radovi mogu početi i ranije. U protivnom, Sajam ne snosi odgovornost za neblagovremeno uređenje izložbenog prostora.

Podnosilac prijave je obavezan da kompletno uređenje izložbenog prostora završi 24 časa pre otvaranja sajamske priredbe i do tog vremena da ukloni ambalažu i drugi materijal koji se ne izlaže.

Podnosilac prijave je dužan da za zaposlene, druga lica koja angažuje, izvođača radova na montaži štandova ili drugih poslova, obezbedi primenu propisanih mera bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima. Podnosilac prijave je dužan da angažovane zaposlene na navedenim poslovima osposobi za bezbedan i zdrav rad, da na upotrebu dostavi sredstva za

rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu, na kojima su primenjene mere za bezbednost i zdravlje na radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu u objektima, u halama Novosadskog sajma je zabranjeno pušenje.

Ukoliko podnosilac prijave izvodi vodoinstalaterske radove na sajamskom prostoru, dužan je da od Novosadskog sajma zatraži pregled instalacija i priključak na vodovodnu mrežu.

Napajanje električnih instalacija izlagačkih prostora obezbeđuje Novosadski sajam. Ako podnosilac prijave (izlagač ili njegov izvođač) sami izvode električnu instalaciju od mesta napajanja, dužni su da šemu instalacije dostave Novosadskom sajmu na uvid pre početka radova.

Podnosilac prijave (izlagač ili izvođač radova) su odgovorni za ispravnost postavljene električne instalacije od mesta napajanja.

Podnosilac prijave će Sajmu nadoknaditi štetu koju naprave njegovi radnici ili treća lica koja po njegovom nalogu obavljaju radove na sajamskom prostoru. Visinu štete utvrđuje komisija koju formira Sajam.

5. OBAVEZNA UPISNINA U KATALOG

Svi izlagači, bez obzira na rok prijavljivanja, obavezni su da plate upisninu u katalog. Sajam definiše sledeće kategorije izlagača:

IZLAGAČI - privredni subjekti koji predstavljaju sopstvene proizvode, robu ili usluge i za to zakupljuju određeni izložbeni prostor, uz obavezu registracije u zvaničnom sajamskom katalogu. Ukoliko izlagač navede svoje predstavništvo (van sedišta izlagača), plaća upisninu za svako navedeno predstavništvo po cenovniku upisnine za indirektnog izlagača.

SUIZLAGAČI - Ukoliko se na štandu koji je iznajmio izlagač predstavljaju i drugi privredni subjekti, oni su u obavezi da budu prijavljeni kao suizlagači. Suizlagače prijavljuje izlagač i plaća upisninu za suizlagača. Podaci o suizlagaču se ne nose u katalog pod posebnim slovom, već se prema tekstu koji popunjava izlagač objavljuju uz podatke izlagača.

INDIREKTNI IZLAGAČI - Ukoliko će u katalogu izlagača biti navedeni privredni subjekti (proizvođači i zemlje porekla) koji ne izlažu na Sajmu, a imaju poslovni odnos sa izlagačem, oni imaju status indirektnih izlagača. Izlagač plaća Sajmu upisninu za svakog navedenog indirektnog izlagača. Podaci o indirektnim izlagačima se ne nose u katalog pod posebnim slovom, već se prema tekstu koji popunjava izlagač objavljuju uz podatke izlagača.

• Cenom obavezne upisnine za IZLAGAČE obuhvaćene su sledeće usluge:

- objavljivanje podataka o izlagaču (tačan naziv, adresa, telefon, telefaks, e. pošta, http, logotip) u spisku izlagača u katalogu
- objavljivanje teksta do 650 karaktera o proizvodima ili delatnosti u spisku izlagača u katalogu, prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga
- unošenje u spisak izlagača na sajtu Sajma
- unos u Sajamski informator (multimedijalni informacioni sistem)
- jedan primerak kataloga.

• Cenom obavezne upisnine u katalog za SUIZLAGAČA obuhvaćene su sledeće usluge:

- objavljivanje podataka o suizlagaču (tačan naziv, adresa, telefon, telefaks, e. pošta, http, logotip) u spisku izlagača u katalogu
- objavljivanje do 20 reči o proizvodima ili delatnosti u spisku izlagača u katalogu, prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga - unošenje u spisak izlagača na sajtu Sajma
- unos u Sajamski informator (multimedijalni informacioni sistem)
- jedan primerak kataloga.

• Cenom upisnine u katalog za INDIREKTOG IZLAGAČA obuhvaćene su sledeće usluge:

- tačan naziv indirektnog izlagača, mesto i država.

Katalog se štampa na srpskom jeziku. Izlagači su odgovorni za tačnost podataka. Sajam zadržava pravo da nazive proizvoda date u prijavi za katalog uskladi prema robnim grupama koje su sastavni deo kataloga.

Prijava sa podacima za katalog podnosi se zajedno sa prijavom za izlaganje i čini sastavni deo iste prijave. **Podaci koji su prispeli posle 20. februara 2019. godine biće uneti u dodatak za naknadno prispele prijave.**

6. OSIGURANJE

Podnosilac prijave je obavezan da izložbeni materijal osigura kod osiguravajućeg društva u zemlji ili inostranstvu. Sajam ne odgovara za nestanak ili oštećenje imovine podnosioca prijave na Sajmu.

Odgovornost za štetu nastalu na izložbenom materijalu i drugoj imovini podnosioca prijave, ukoliko nisu osigurani na način iz prethodnog stava, u potpunosti snosi podnosilac prijave.

7. UGOVARANJE MARKETINŠKIH USLUGA

ROKOVI ZA DOSTAVLJANJE MATERIJALA

Potpisnik prijave za marketinške usluge se obavezuje da će materijal za štampanje (oglasne na CD-u ili u elektronskoj formi) dostaviti Novosadskom sajmu najkasnije 20 radnih dana pre početka sajamske priredbe. Ukoliko to ne učini, Sajam će naručenu uslugu realizovati prema podacima kojima raspolaže, a ako to nije moguće, naručilac snosi sve troškove po prijavi kao da je usluga obavljena.

Materijali za CD: format jpg 800 x 600

Materijali za internet sajt - baneri: format jpg ili gif, 120 x 60 piksela ili 180 x 150 piksela

ROKOVI I USLOVI OTKAZIVANJA POTPISANIH PRIJAVA

Podneta prijava za marketinške usluge je neopoziva i obavezna za potpisnika prijave ukoliko je pismeno ne otkáže, i to za:

- KATALOG

- **najkasnije 20 dana pre početka sajamske priredbe**, potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna),

- **u roku kraćem od 20 dana i ukoliko ne dostavi potreban materijal za objavu**, potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 100% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

- REKLAMNE POVRŠINE

Zakup i izrada reklamnih površina mogu da se ugovore na period trajanja sajma i za period duži od trajanja sajamske priredbe.

Ukoliko dođe do raskida ugovora krivicom naručioca, naručilac će snositi troškove demontaže reklame na reklamnim površinama.

Podneta prijava je neopoziva i obavezna za naručioca ukoliko je ne otkáže u pisanoj formi u roku od 20 dana pre početka sajamske priredbe (rok otakaza kraći od 20 dana) - potpisnik prijave je obavezan da isplati na ime nastalih obaveza iz ugovornog odnosa 10% od vrednosti naručenih usluga (poslednjeg predračuna).

Naručilac je dužan da plaćanje po predračunu izvrši u celosti najkasnije do početka izvođenja usluga, po cenama za navedene usluge.

8. ZAKUP SALA U KONGRESNOM CENTRU

U cenu zakupa sale uračunata je kompletna audio-vizuelna podrška:

a) za Veliku salu (350 mesta)

- prednje projekcije sa dva projektoru od 6.000 ANSI Lumena
- dva motorizovana platna 4 m
- plazma ekran ispred sale
- PC računar (PowerPoint, DVD, CD, Video, USB drive)
- audio (Radio, CD, DVD, Mic, PC)
- video (DVD, DV, SVHS)
- dve plafonske kamere
- bežični mikrofoni
- stoni mikrofoni
- monitori na predsedavajućem stolu
- monitor na govornici
- priključci za notebook računare i na govornici i na predsedavajućem stolu

b) za sale od 50 do 100 mesta

- prednja projekcija sa projektorom od 4.500 ANSI Lumena
- motorizovano platno 3 m
- PC računar (PowerPoint, DVD, CD, Video, USB drive)
- audio (CD, DVD, Mic, PC)
- video (DVD, DV, SVHS)
- plafonska kamera
- bežični mikrofoni
- stoni mikrofoni
- monitor na predsedavajućem stolu
- monitor na govornici
- priključci za notebook računare, na govornici i na predsedavajućem stolu
- plazma ekran ispred sale (sale 3, 4, 5 i 6)

Zakupac sala odgovara za eventualna oštećenja opreme koja je sastavni deo prostora tokom zakupljenog termina. Sajam ne odgovara za eventualne nestanke i oštećenja tehničkih uređaja, materijala, opreme i drugih stvari koje zakupac sale obezbeđuje tokom pripreme, održavanja i isteka zakupa sala.

Novosadski sajam zadržava pravo određivanja konačnog datuma i vremena u skladu sa rasporedom prijavljivanja.

Ugostiteljske - catering usluge posebno se ugovaraju. Asortiman hrane kreira se na osnovu broja osoba, različitosti dnevnih menija, kao i na osnovu potrebe za bogatijom ponudom posluženja.

Osnovni meni švedskog stola čine:

Kanapei (pečenica, kulen, šunka, pileća prsa, sir feta, sir trapist, vegetarijano, tunjevina, morski plodovi...), **pite** (sir, meso, zelje, proja sa sirom...), **koktel roštilj** (koktel čevapčići, bardirani pileći ražnjić, svinjski nuazeti, pileći file koktel, koktel kobasice...), **jela po porudžbini** (piletina, mini karađorđeve, som orli - posno...), **korpice** (pileća salata sa kikirikijem, ruska salata, goveđa salata sa kiselim krastavcima i pečurkama, salata sa kukuruzom i šunkom, grilovano povrće, šećerac sa susamom...), **sveže salate, miks peciva, sitni domaći kolači.**

Piće: kafa i domaća bezalkoholna pića u neograničenim količinama.