

Прилог 2

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број	шифра дејатности	ПИБ
8044473	8230	101646656
Назив		
АД НОВОСАДСКИ САЈАМ НОВИ САД		
Седиште		
ХАЈДУК ВЕЉКОВА 11, НОВИ САД		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01. до 30.06.2026. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001		544.575	524.077
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		342	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		342	0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5	430.134	392.527
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		370.989	332.311
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		59.145	60.216
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		0	98
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	6	114.100	131.452
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		387.312	385.270
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		342	0
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		58.642	50.380
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	7	129.177	151.892
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		84.460	97.410
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		12.847	14.746
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		31.870	39.736
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		28.189	26.348
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	8	87.937	76.760
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		0	0
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	9	83.025	79.890
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		157.263	138.807
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		323	279
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	10	295	278
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	11	28	1
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		0	0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		9.051	11.212
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	12	8.811	11.062

563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	13	183	38
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		58	112
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		8.729	10.933
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		8	83
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	15	569	0
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	14	1.795	2.054
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	16	4.030	2.329
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		546.701	526.493
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		400.962	398.811
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		145.739	127.682
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		0	0
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		0	0
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		145.739	127.682
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			0	0
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			0
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		145.739	127.682
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		0	0
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У Новом Саду

дана 22.09.2026. године

Законски заступник

80



БИЛАНС СТАЊА
на дан 30.06.2026. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		6.558.503	6.569.808	6.531.002
1	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	17	4.876	3.673	2.796
10	1. Улагања у развој	0004		0	0	0
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		4.876	3.673	2.796
13	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
17	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	18	6.549.932	6.562.440	6.523.339
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		6.441.735	6.457.442	6.447.760
23	2. Постројења и опрема	0011		85.720	84.640	53.935
24	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		8.912	10.915	11.215
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		9.443	9.443	9.443
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		4.122	0	986
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		3.695	3.695	4.867
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	19	3.695	3.695	3.695
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
46	7. Дугорочна финансијскалагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
47	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		0	0	1.172
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				

288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		263.044	148.888	161.499
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	20	11.692	8.934	11.921
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		8.032	6.764	9.709
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034		594	594	1.267
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		3.066	1.576	945
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	21	162.687	79.394	70.249
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		161.273	77.521	67.283
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		1.414	1.873	2.966
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	22	5.721	3.303	3.328
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		5.370	2.889	1.939
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		351	414	1.389
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	23	41.203	24.651	38.133
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		31	23	3.029
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		41.172	24.628	35.104
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	24	34.113	24.252	29.823
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	25	7.628	8.354	8.045
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		6.821.547	6.718.696	6.692.501
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	32	307.307	319.037	370.156
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		6.204.689	6.058.950	6.038.441
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	26	854.161	854.162	854.161
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		2.182	2.182	2.182

330 и потражени салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		5.423.492	5.423.491	5.432.779
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		769	770	288
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		317.836	172.096	141.818
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		172.097	152.196	141.818
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		145.739	19.900	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		392.213	392.211	392.211
350	1. Губитак ранијих година	0413		392.213	392.211	372.522
351	2. Губитак текуће године	0414		0	0	39.689
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		276.894	277.998	329.334
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		21.526	22.630	21.525
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		21.526	22.630	21.525
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		255.368	255.368	307.809
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	27	255.368	255.368	307.809
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428			0	
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		59.368	59.368	58.326
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		29.353	29.353	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		251.243	293.027	266.400
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		0		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	28	26.077	64.907	65.793
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		127	1.240	2.271

422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		25.950	63.667	63.522
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		14.766	33.693	49.183
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	29	168.059	160.632	133.149
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		167.060	159.765	132.501
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		812	20	
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		187	847	648
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		24.542	13.717	13.107
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	30	11.489	10.085	10.780
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		13.053	3.632	2.327
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	31	17.799	20.078	5.168
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		6.821.547	6.718.696	6.692.501
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	32	307.307	319.037	370.156

У _____ Новом Саду
 дана 22.09.2026.године

Законски заступник



Прилог 3

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 8044473	шифра лејатности 8230	ПИБ 101646656
Назив АД НОВОСАДСКИ САЈАМ НОВИ САД		
Седиште ХАЈДУК ВЕЉКОВА 11, НОВИ САД		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ
за период од 01.01. до 30.06.2026. године

-у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		145.739	127.682
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хедџинга) нивчаног тока				
	а) добици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		0	0
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК				

(2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		0	0
III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		0	0
VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		0	0
B. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		145.739	127.682
II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		0	0
Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		0	0
1. Приписан матичном правном лицу	2028			
2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

У _____ Новом Саду

дана 22.09.2026. године

Законски заступник



Прилог 5

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08044473

Шифра делатности

8230

ПИБ

101646656

Назив:

АД НОВОСАДСКИ САЈАМ НОВИ САД

Седиште:

ХАЈДУК ВЕЉКОВА 11, НОВИ САД

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ
у периоду од 01.01. до 30.06.2026. године

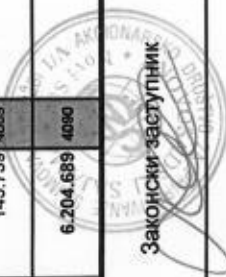
- у хиљадама динара -

п о з н а к а	ОПИС	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11	
		АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	АОП
1.	Стање на дан 01.01. године	4001		854.161	4010		4019		4028	2.182	4037	5.432.491	4046	141.818	4055	392.213	4064		4073	6.038.439	4082		0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002			4011		4020		4029		4036		4047		4056		4065		4074	0	4083		0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. године (р.бр. 1+2)	4003		854.161	4012		4021	0	4030	2.182	4039	5.432.491	4048	141.818	4057	392.213	4066	0	4075	6.038.439	4084		0
4.	Нето промене у годину	4004			4013		4022		4031		4040	-9.768	4049	30.279	4058		4067		4076	20.511	4085		0
5.	Стање на дан 31.12. године (р.бр. 3+4)	4005		854.161	4014		4023	0	4032	2.182	4041	5.422.723	4050	172.097	4059	392.213	4068	0	4077	6.058.950	4086		0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006			4015		4024		4033		4042		4051		4060		4069		4078	0	4087		0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. године (р.бр. 5+6)	4007		854.161	4016		4025	0	4034	2.182	4043	5.422.723	4052	172.097	4061	392.213	4070	0	4079	6.058.950	4088		0
8.	Нето промене у годину	4008			4017		4026		4035		4044		4053	145.739	4062		4071		4080	145.739	4089		0
9.	Стање на дан 30.06. године (р.бр. 7+8)	4009		854.161	4018		4027	0	4036	2.182	4045	5.422.723	4054	317.836	4063	392.213	4072	0	4081	6.204.689	4090		0

У Новом Саду.

дана 22.09.2026. године

Законски заступник



Прилог 4

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број	Шифра делатности	ПИБ
8044473	8230	101646656
Назив		
АД НОВОСАДСКИ САЈАМ НОВИ САД		
Седиште		
ХАЈДУК ВЕЉКОВА 11, НОВИ САД		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 30.06.2026. године

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	572.337	486.836
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	457.534	319.315
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	460	55.487
3. Примљене камате из пословних активности	3004	91	32
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	114.252	112.001
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	476.474	414.810
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	260.464	186.898
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	1.360
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	129.903	152.635
4. Плаћене камате у земљи	3010	8.811	11.062
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	72.598	62.855
8. Остали одливи из пословних активности	3014	4.898	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	95.863	72.025
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА		877	
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		3.838
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	630	
3. Остали финансијски пласмани	3020	0	3.014
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	247	824
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	47.893	48.178
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	31.349	48.178
3. Остали финансијски пласмани	3026	16.544	
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	47.016	44.340
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		

4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	38.830	38.548
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	37.717	37.642
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	1.113	737
7. Финансијски лизинг	3044		189
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	38.830	38.548
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	573.214	490.673
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	563.197	501.536
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	10.017	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	0	10.863
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	24.251	29.823
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	28	1
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	183	31
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	34.113	18.930

У Новом Саду, _____

дана 22.09.2026. године



Законски заступник

[Signature]

**АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“, НОВИ САД
НАПОМЕНЕ УЗ ПОЛУГОДИШЊИ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ НА ДАН 30.06.2026. ГОДИНЕ**

САДРЖАЈ

БИЛАНС УСПЕХА.....	1
БИЛАНС СТАЊА.....	4
ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ.....	9
ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМ НА КАПИТАЛУ.....	11
ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ	12
НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ.....	13

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

БИЛАНС УСПЕХА

За период од 01. јануара до 30. јун 2026. године

У хиљадама динара

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напо ме на	Износ	
				30.06.2026.	30.06.2025.
	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1001		544.575	524.077
60	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	1002		342	
600, 602 и 604	Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		342	
601, 603 и 605	Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1005	5	430.134	392.527
610, 612 и 614	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		370.989	332.311
611, 613 и 615	Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		59.145	60.216
62	ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА РОБЕ	1008			98
630	ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	6	114.100	131.452
68, осим 683, 685 и 686	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	1013		387.312	385.270
50	НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		342	
51	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		58.642	50.380
52	ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1016	7	129.177	151.892
520	Трошкови зарада и накнада зарада	1017		84.460	97.410
521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		12.847	14.746
52 осим 520 и 521	Остали лични расходи и накнаде	1019		31.870	39.736
540	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		28.189	26.348
58, осим 583, 585 и 586	РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	8	87.937	76.760
54, осим 540	ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	9	83.025	79.890
	ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	1025		157.263	138.807
	ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	1026			
	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1027		323	279
660 и 661	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напо ме на	Износ	
				30.06.2026.	30.06.2025.
662	ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	10	295	278
663 и 664	ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	11	28	1
665 и 669	ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1032		9.051	11.212
560 и 561	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	РАСХОДИ КАМАТА	1034	12	8.811	11.062
563 и 564	НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	13	183	38
565 и 569	ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		58	112
	ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1037			
	ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	1038		8.729	10.933
683, 685 и 686	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		8	83
583, 585 и 586	РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	15	569	
67	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	14	1.795	2.054
57	ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	16	4.030	2.329
	УКУПНИ ПРИХОДИ	1043		546.701	526.493
	УКУПНИ РАСХОДИ	1044		400.962	398.811
	ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1045		145.739	127.682
	ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1046			
69-59	ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1049		145.739	127.682
	ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050			
	ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	НЕТО ДОБИТАК	1055		145.739	127.682

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напо ме на	Износ	
				30.06.2026.	30.06.2025.
	НЕТО ГУБИТАК	1056			
	НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	Основна зарада по акцији	1061			
	Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

БИЛАНС СТАЊА

На дан 30. јун 2026. године

У хиљадама динара

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена	Износ		
				30.06.2026.	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2025.	Почетно стање 31.12.2024.
	АКТИВА					
0	УПИСАН А НЕУПЛАЋЕН КАПИТАЛ	0001				
	СТАЛНА ИМОВИНА	0002		6.558.503	6.569.808	6.531.002
01	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	17	4.876	3.673	2.796
010	Улагања у развој	0004				
011,012 и 014	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		4.876	3.673	2.796
013	Гудвил	0006				
015 и 016	Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	18	6.549.932	6.562.440	6.523.339
020, 021 и 022	Земљиште и грађевински објекти	0010		6.441.735	6.457.442	6.447.760
023	Постројења и опрема	0011		85.720	84.640	53.935
024	Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		8.912	10.915	11.215
026 и 028	Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		9.443	9.443	9.443
029 (део)	Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		4.122	0	986
029 (део)	Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРЖИВАЊА	0018		3.695	3.695	4.867
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	19	3.695	3.695	3.695
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	Дугорчни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	Откупљење сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Нап оме на	Износ		
				30.06.2026.	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2025.	Почетно стање 31.12.2024.
047	Откупљење сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		0	0	1.172
28 (део), осим 288	ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	ОБРТНА ИМОВИНА	0030		263.044	148.888	161.499
Класа 1, осим групе рачуна 14	ЗАЛИХЕ	0031	20	11.692	8.934	11.921
10	Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		8.032	6.764	9.709
11 и 12	Недовршена производња и готови производи	0033				
13	Роба	0034		594	594	1.267
150, 152 и 154	Плаћени аванси за залихе и услуге у земљу	0035		3.066	1.576	945
151, 153 и 155	Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	21	162.687	79.394	70.249
204	Потраживања од купаца у земљи	0039		161.273	77.521	67.283
205	Потраживања од купаца у иностранству	0040		1.414	1.873	2.966
200 и 202	Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	22	5.721	3.303	3.328
21, 22 осим 223 и 224, и 27	Остала потраживања	0045		5.370	2.889	1.939
223	Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		351	414	1.389
23	КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048	23	41.203	24.651	38.133
230	Краткорочни кредити и пласмани – матично и зависна правна лица	0049				
231	Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		31	23	3.029
233, 234 (део)	Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена	Износ		
				30.06.2026.	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2025.	Почетно стање 31.12.2024.
237	Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		41.172	24.628	35.104
24	ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	24	34.113	24.252	29.823
28 (део), осим 288	КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	25	7.628	8.354	8.045
	УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	0059		6.821.547	6.718.696	6.692.501
88	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	32	307.307	319.037	370.156
	ПАСИВА					
	КАПИТАЛ	0401		6.204,689	6.058.950	6.038.441
30, осим 306	ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	26	854.161	854.162	854.161
31	УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	РЕЗЕРВЕ	0405		2.182	2.182	2.182
330 и потражни салдо рачуна 331,332,33 3, 334,335,33 6 и 337	ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		5.423.492	5.423.491	5.432.779
Дуговни салдо рачуна 331,332, 333,334,33 5, 336 и 337	НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		769	770	288
34	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0408		317.836	172.096	141.818
340	Нераспоређени добитак ранијих година	0409		172.097	152.196	141.818
341	Нераспоређени добитак текуће године	0410		145.739	19.900	
	УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	ГУБИТАК	0412		392.213	392.211	392.211
350	Губитак ранијих година	0413		392.213	392.211	372.522
351	Губитак текуће године	0414				39.689
	ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415		276.894	277.998	329.334
40	ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416		21.526	22.630	21.525
404	Резервисања за накнаде и друге бенифиције запослених	0417		21.526	22.630	21.525
400	Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена	Износ		
				30.06.2026.	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.2025.	Почетно стање 31.12.2024.
40, осим 400 и 404	Остала дугорочна резервисања	0419				
41	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420		255.368	255.368	307.809
410	Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	27	255.368	255.368	307.809
415 и 416 (део)	Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	Обавезе по смитованим хартијама од вредности	0426				
419	Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		59.368	59.368	58.326
495 (део)	ДУГОРЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		29.353	29.353	
	КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431		251.243	293.027	266.400
467	КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	28	26.077	64.907	65.793
420 (део) и 421 (део)	Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		127	1.240	2.271
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		25.950	63.667	63.522
423, 424(део), 425 (део) и 429 (део)	Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	Обавезе по краткорочних хартијама од вредности	0439				
428	Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		14.766	33.693	49.183

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Нап оме на	Износ		
				30.06.2026.	Претходна година	
					Крајне стање 31.12.2025.	Почетно стање 31.12.2024.
43, осим 430	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	29	168.059	160.632	133.149
431 и 433	Обавезе према добављачима- матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	Обавезе према добављачима- матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	Обавезе према добављачима у земљи	0445		167.060	159.765	132.501
436	Обавезе према добављачима у иностранству	0446		812	20	
439 (део)	Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	Остале обавезе из пословања	0448		187	847	648
44, 45,46, осим 467, 47, и 48	ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449		24.542	13.717	13.107
44, 45 и 46 осим 467	Остале краткорочне обавезе	0450	30	11.489	10.085	10.780
47,48 осим 481	Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		13.053	3.632	2.327
481	Обавезе по основу пореза на добит	0452				
427	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	31	17.799	20.078	5.168
	ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0455				
	УКУПНА ПАСИВА	0456		6.821.547	6.718.696	6.692.501
89	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	32	307.307	319.037	370.156

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

За период од 01. јануара до 30. јун 2026. године

У хиљадама динара

ПОЗИЦИЈЕ	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	572.337	486.835
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	457.534	319.315
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	460	55.487
3. Примљене камате из пословних активности	3004	91	32
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	114.252	112.001
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	476.474	414.810
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	260.464	186.898
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	1.360
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	129.903	152.635
4. Плаћене камате у земљи	3010	8.811	11.062
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	72.598	62.855
8. Остали одливи из пословних активности	3014	4.698	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3015	95.863	72.025
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3016		
ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	877	3.838
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	630	
3. Остали финансијски пласмани	3020	0	3.014
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	247	824
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	47.893	48.178
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	31.349	48.178
3. Остали финансијски пласмани	3026	16.544	
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (I-II)	3028	47.016	44.340
ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

ПОЗИЦИЈЕ	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	38.830	38.548
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	37.717	37.642
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	1.113	737
7. Финансијски лизинг	3044	0	169
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3047	38.830	38.548
СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001+3017+3029)	3048	573.214	490.673
СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006+3023+3037)	3049	563.197	501.536
НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048-3049) ≥ 0	3050	10.017	0
НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049-3048) ≥ 0	3051	0	10.863
ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	24.251	29.823
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	28	1
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	183	31
ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050-3051+3052+3053-3054)	3055	34.113	18.930

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ за период од 01. јануара до 30. јун 2026. године у хиљадама динара

П о з и ц и ј а	ОПИС	АОП		Остали основни капитал (ри 309)	Уписани и неуписани капитал (група 31)	Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)	Рез. рез. и пер. доб. и губ. (група 33)	Нераспо- ређени добитак (група 34)	Губитак (група 35)	Учешће без прваа контроле	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (соз. 2+3+4+5+6+7+ 8+9) ≥ 0		Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (соз 2+3+4+5+6+7+8+9) ≤ 0
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Стање на дан 01.01. 2025. године	4001	854,161	4010	4019	4028	4037	4046	4055	4073	6,038,439	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуновод- ствених политика	4002		4011	4020	4029	4038	4047	4056	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. 2025. године (р.бр. 1+2)	4003	854,161	4012	4021	4030	4039	4048	4057	4075	6,038,439	4084	
4.	Нето промене у 2025. години	4004		4013	4022	4031	4040	4049	4058	4076	20,511	4085	
5.	Стање на дан 31.12. 2025. 3+4	4005	854,161	4014	4023	4032	4041	4050	4059	4077	6,058,950	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуновод- ствених политика	4006		4015	4024	4033	4042	4051	4060	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. 2026. године (р.бр. 5+6)	4007	854,161	4016	4025	4034	4043	4052	4061	4079	6,058,950	4088	
8.	Нето промене у 2025. години	4008		4017	4026	4035	4044	4053	4062	4080	145,739	4089	
9.	Стање на дан 30.06. 2026. године (р.бр. 7+8)	4009	854,161	4018	4027	4036	4045	4054	4063	4081	6,204,689	4090	

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ за период од 01.01. до 30.06.2026. године

у хиљадама динара

Група рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
			Текућа година	Претходна година
	НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА			
	НЕТО ДОБИТАК (АОП 1065)	2001	145.739	127.682
	НЕТО ГУБИТАК (АОП 1066)	2002		
	ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК			
	Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима			
330	1) Промене ревалоризације нематеријалне имовине нетретина, постројења и опреме			
	повећање ревалоризационих резерви	2003		
	смањење ревалоризационих резерви	2004		
331	2) Актуарски добити или губити по основу планова дефинисаних примања			
	добити	2005		
	губити	2006		
333	3) Добити или губити по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава			
	добити	2007		
	губити	2008		
	Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима			
332	1) Добити или губити по основу улагања у власничке инструменте капитала			
	добити	2009		
	губити	2010		
334	2) Добити или губити по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања			
	добити	2011		
	губити	2012		
335	3) Добити или губити од instrumenata заштите нето улагања у инострано пословање			
	добити	2013		
	губити	2014		
336	4) Добити или губити по основу instrumenata заштите ризика (хедџинга) новчаног тока			
	добити	2015		
	губити	2016		
337	5) Добити или губити по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат			
	добити	2017		
	губити	2018		
	ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017) - (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018) ≥ 0	2019		
	ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018) - (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017) ≥ 0	2020		
	ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		
	ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		
	НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019-2020-2021+2022) ≥ 0	2023		
	НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020-2019+2021-2022) ≥ 0	2024		
	УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА			
	УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001-2002+2023+2024) ≥ 0	2025	145.739	127.682
	УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002-2001+2024-2023) ≥ 0	2026		
	УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		
	Приписан матичном правном лицу	2028		
	Приписан учесћима без права контроле	2029		

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ**

Акционарско друштво за приређивање сајмова и изложби „Новосадски сајам“ Нови Сад основано је као друштвено предузеће 1956 године.

Решењем Привредног суда у Новом Саду бр. Фи. 2505/98 од 3. Јула 1998. Године Друштво је извршило усклађивање друштва са Законом о предузећима и Законом о класификацији делатности и регистровано као акционарско друштво.

У складу са законским прописима, у току 2005. Године друштво је извршило регистрацију превођења у Регистар привредних субјеката при Агенцији за привредне регистре и усклађивање са Законом о привредним друштвима.

Основна делатност Друштва је организовање састанака и сајмова, организовање конгреса, корпоративних скупова, маркетиншких и услуга односа са јавношћу, телевизијске продукције, дугорочног закупа пословног простора и друго. (шифра делатности 8230).

Органи Друштва су: скупштина, надзорни одбор, генерални директор и извршни одбор директора.

Просечан број запослених радника на основу стања крајем сваког месеца у Друштву у току 2026 је 108, (на дан 30.06.2026. године број радника је 109).

Друштво нема повезаних лица.

Приложени финансијски извештаји представљају финансијске извештаје Друштва за период од 01.01.2026. до 30.06.2026. године.

По критеријуму величине, прописаним Законом о рачуноводству (Службени гласник РС 73/19 и 44/21), Друштво је класификовано у средње правно лице.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД**2.1. Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја**

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивње, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту "Закон", објављен у "Сл. гласник РС", бр. 73/2019), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као средње правно лице, одабрало је да примењује примењује Међународне стандарде финансијског извештавања ("МСФИ"), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање ("Оквир"), Међународне рачуноводствене стандарде ("МРС"), Међународне стандарде финансијског извештавања ("МСФИ") и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда ("IFRIC"), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде ("IASB" или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 21. новембра 2019. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 92/2019 од 26. децембра 2019., године (у даљем тексту “Решење о утврђивању превода”) утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, Концептуалног оквира за финансијско извештавање (“Концептуални оквир”), усвојених од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC до јануара 2018. године. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4980/219-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су од финансијских извештаја који се састављају за годину завршену на дан 31. децембра 2020. године.

Решењем Министарства финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020, године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, Концептуални оквир, усвојених од стране Одбора, као и повезаних IFRIC тумачења. На основу Решења о утврђивању превода Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су од финансијских извештаја који се састављају на дан 31. децембра 2021. године, док правна лица могу применити преведене стандарде и за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2020. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као и од критеријума презентације, признавања, мерења и објава, као што следи:

Друштво је ове финансијске извештаје саставило у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020).

Финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Друштва су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке представљају финансијски извештаји на дан 30.06.2025. и биланс стања за годину завршену на дан 31.12.2025. године. Прилагођене изменама контног плана и садржине позиција у обрасцима финансијских извештаја.

3. ПРЕГЛЕД РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

1. ПРИЗНАВАЊЕ

Члан 2.

Општи услови признавања који се примењују на сва средстава су:

- да друштво контролише средство
- по основу средстава директно или индиректно притичу му или је извесно да ће му притицати економске користи и
- трошак набавке средстава друштво може поуздано измерити

Општи услови признавања који се примењују на све обавезе су:

- друштво има законску или изведену обавезу
- висина обавезе се може поуздано измерити и
- извесно је да ће по основу измирења обавезе доћи до одлива економских вредности из друштва

Додатни посебни услови за признавање средстава и обавеза примењују се коришћењем одредби релевантних Међународних рачуноводствених стандарда.

2. ВРЕДНОВАЊЕ

2.1. Нематеријална улагања

Члан 3.

Нематеријална улагања су средства без физичке супстанце која се могу идентификовати, а која се поседују ради коришћења у производњи или снабдевању робом и услугама у сврхе изнајмљивања или за административне намене.

Нематеријалним улагањима сматрају се:

- улагања у концесије
- улагања у развој нових производа и услуга пре почетка комерцијалне употребе
- улагања у научно-техничко знање,
- у креирање и примену нових процеса или система
- улагање у набавку лиценце
- стицање права на интелектуалну својину

Позиције које спадају у оквир нематеријалних улагања јесу компјутерски софтвер, патенти, ауторска права, маркетиншка права и слично.

Члан 4.

Нематеријална улагања из претходног члана почетно се мери (признаје) по набавној вредности или цени коштања.

Након почетног признавања, нематеријално улагање се исказује по набавној вредности или цени коштања умањеној за исправку вредности и укупне губитке због обезвређења.

Основицу за амортизацију нематеријалних улагања чини набавна вредност или цена коштања по одбитку њихове преостале вредности. Преостала вредност нематеријалних улагања сматра се једнаком нули, осим када постоји уговорна обавеза трећег лица да откупи то средство на крају његовог века трајања.

Нематеријална улагања отписују се путем пропорционалне стопе амортизације у року од 5 година, осим улагања чије се отписивање врши у роковима који проистичу из уговора.

За улагања у нематеријалну имовину за коју се сматра да има неограничен корисни век, уз анализу свих релевантних фактора (технички, технолошки, комерцијални или остали типови застарелости), се не врши обрачун амортизације. За нематеријална улагања која имају неограничен рок трајања врши се тестирање обезвређености на годишњем нивоу или када постоји назнака да је можда дошло до умањења вредности нематеријалног улагања.

2.2. Некретнине, постројења и опрема

Члан 5.

Основна средства су материјална средства која друштво користи при продаји робе и пружању услуга, за изнајмљивање другим лицима или у административне сврхе и од којих се очекује да буду коришћена дуже од једног обрачунског периода и чија појединачна вредност је већа од 20.000,00 динара.

Основна средства обухватају: некретнине, постројења и опрему.

Класу некретнине, постројења и опрема чине: земљиште, зграде, машине, моторна возила, намештај, инвентар и канцеларијска опрема.

Члан 6.

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме се врши по набавној вредности или уколико су изграђени у сопственој режији у висини цене коштања.

Набавну цену/цену коштања некретнина, постројења и опреме чине фактурна цена добављача и зависни трошкови набавке и то :

1. царине и друге увозне дажбине;
2. неповратни порез (порез на пренос апсолутних права код некретнина или половних моторних возила; ПДВ при набавци средстава за које Друштво нема право на одбитак претходног пореза , у складу са Законом о ПДВ);
3. трошкови који се могу директно приписати довођењу средстава на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, као што су:
 - трошкови накнада запослених који су у непосредној вези са изградњом или набавком некретнина, постројења и опреме;
 - трошкови припреме терена;
 - трошкови инсталирања и монтаже;
 - накнаде стручњацима као што су архитекте и инжењери;
 - трошкови провере да ли средство исправно функционише, умањени за нето приход од продаје било које ставке произведене у току довођења средстава на локацију и у стање;
 - професионалне накнаде, односно хонорари стручњака;
 - процењени трошкови за које није стигла потребна документација и књижили би се у корист пасивних временских разграничења, у оквиру групе рачуна 49.

Накнадна улагања у вези са већ признатом некретнином, постројењем или опремом, која имају за последицу побољшање стања средстава изнад његовог почетно процењеног стандардног учинка, продужење корисног века употребе, укључује се у књиговодствену вредност те ставке. Улагања по основу текућег одржавања признају се као расход периода у коме су настала.

Код постројења, опреме и грађевинских објеката, код којих је након почетног признавања било накнадних улагања, која задовољавају опште услове признавања у вредност средства, основица за обрачун амортизације је првобитно утврђена набавна вредност увећана за вредност додатних улагања и умањена за преосталу (резидуалну вредност). Са овом променом, првобитно утврђена стопа амортизације се не мења, али се корисни век употребе продужава.

Када се врши замена резервног дела (уколико су испуњени општи принципи признавања) које се сматра накнадним улагањем, са признавањем вредности новонабављеног дела у књиговодствену вредност средства, врши се и искњижавање садашње вредности замењеног дела. Садашња вредност замењеног дела утврђује се на основу набавне вредности новонабављеног резервног дела, која се умањује соразмерно броју месеци дотадашњег коришћења средстава.

Да би се вредност новонабављеног дела капитализовала, морају бити кумулативно задовољени следећи услови:

- век трајања резервног дела дужи од годину дана.

Након почетног признавања, а имајући у виду утицај који имају на основну делатност, ставке некретнина (грађевински објекти сем инвестиционих некретнина) и грађевинско земљиште, се вреднују применом допуштеног алтернативног поступка прописаног МРС 16, односно по ревалоризованој вредности; док се ставке постројења и опреме вреднују по основном поступку (набавна вредност умањена за исправку вредности и акумулиране губитке од умањења вредности), а одредба овог става у целини се примењује и почиње да важи почев од израде финансијских извештаја за 2014. годину.

Ревалоризовани износ представља процењену фер вредност на датум ревалоризације, умањену за исправку вредности и акумулиране губитке због умањења вредности.

Стручна комисија, формирана одлуком генералног директора, једном годишње сагледава одступање књиговодствене вредности грађевинских објеката у односу на тржишну – поштену вредност. У случајевима када је ово одступање за поједина средства у групама преко 30%, предлаже се процена вредности тих средстава. На основу мишљења комисије, доноси се одлука о спровођењу ревалоризације утврђене групе средстава за текућу годину, најкасније до 10.12. исте.

Када се створе услови из претходног става, а на основу донете одлуке о ревалоризацији, врши се процена вредности, процена преосталог века коришћења и остатка вредности средстава на дан билансирања. Ову процену врши стручна комисија друштва формирана решењем генералног директора или овлашћени проценитељ. Процена вредности се ради за свако појединачно средство у групи која је предмет процене.

Целокупне ревалоризационе резерве ревалоризованог грађевинског објекта, формиране на основу процене грађевинских објеката, приликом продаје, расхоровања или отуђења на други начин, реализују се и преносе на нераспоређену добит.

Део ревалоризационих резерви реализује се истовремено са коришћењем грађевинских објеката. Износ дела ревалоризационих резерви који се преноси на нераспоређену добит, утврђује се на основу броја година у оквиру преосталог корисног века употребе ревалоризованог објекта.

Вредносно усклађивање књиговодствене вредности грађевинских објеката на процењену - фер вредност, врши се пропорционалном корекцијом набавне вредности и исправке вредност, а на основу процента повећања – снижења књиговодствене вредности грађевинских објеката у односу на њихову процењену - фер вредност.

Вредновање инвестиционих некретнина након почетног признавања врши се применом методе набавне вредности, односно цене коштања умањеној за укупан износ исправки вредности по основу обрачунате амортизације и укупан износ исправки вредности по основу обезвређења предвиђених МРС 40 и МРС 36.

Члан 7.

Обрачун амортизације почиње истеком месеца у ком је средство стављено у употребу.

Основицу за амортизацију постројења и опреме чини набавна вредност или цена коштања по одбитку преостале вредности средства, док је основица за амортизацију некретнина (грађевинских објеката) ревалоризована

вредност која чини њихову поштену вредност по одбитку преостале вредности средстава. Ако је преостала вредност безначајна сматра се да је једнака нули.

Некретнине, постројења и опрема отписују се на терет расхода путем амортизације. Износи који подлежу амортизацији отписују се систематски током процењеног корисног века трајања, применом пропорционалних стопа амортизације према обрасцу:

Уметничка дела, скулптуре и друга средства трајне вредности не подлежу обрачуна амортизације.

Стопа амортизације = $100 / \text{корисни век трајања}$.

За некретнине, постројења, опрему и остала основна средства утврђује се следећи корисни век трајања и стопе амортизације:

		Корисни век трајања	Стопа амортизације
1.	Грађевински објекти		
1.1.	Грађевински објекти од тврдног материјала - армир. бетонске конструкц. (зграде, хале)	83,33	1,2%
1.2.	Електро и водоводни објекти, објекти за пренос електричне енергије, громобрани, спољна канализација.	20	5%
1.3	Путеви, објекти железничког саобраћаја, ПТТ саобраћаја, телефонске говорнице.	20	5%
1.4.	Монтажне зграде и остали грађев. објекти	10	10%
2.	Опрема		
2.1.	Теписи, завесе, рачунске машине, фотокопир апарати, телефонске централе са апаратима, мобилни телефони, касе, ваге ,опрема за заштиту на раду и друга опрема	8	12,5%
2.1.1.	Намештај	15	6,67%
2.1.2.	Опрема за загревање	20	5%
2.2.	Транспортна средства: теретна и путничка возила, трактори, приколице, виљушкари, мотори, бицикли и остала транспортна средства.	10	10%
2.3.	Опрема у трговини, угоститељству: фрижидери, шпорети, бојлери, замрзивачи, разни апарати и остало.	10	10%
2.4	Рачунари, брорачица новца и специјални и универзални алати. светлеће рекламе	5	20%
2.5	Остала непоменута опрема	7,14	14%
2.6	Штанд материјал	10	10%
2.7	Опрема за трафо станицу	30	3,33%

Процењени корисни век употребе средстава по потреби се преиспитује, а ако су очекивања значајно различита од претходних процена, стопе амортизације се прилагођавају за текући и будуће периоде.

Члан 7а

Лизинг је уговор којим давалац лизинга преноси на корисника лизинга право коришћења предмета лизинга у договореном временском периоду, у замену за закупнину.

Предмет финансијског лизинга признаје се као имовина, уз истовремено признавање дугорочне обавезе по основу финансијског лизинга.

Иницијално признавање предмета лизинга врши се у висини набавне вредности коју чини вредност предмета лизинга и други иницијални директни трошкови који се могу приписати активностима у вези са прибављањем предмета лизинга (трошкови одобрења захтева, трошкови монтаже, транспортни трошкови, ПДВ за који корисник лизинга нема право на одбитак...).

Лизинг накнада признаје се као финансијски расход (камата) по доспећу током периода трајања уговора о лизингу. Недоспела лизинг накнада евидентира се у ванбилансној евиденцији, а обелодањује се у Напоменама уз финансијске извештаје.

Амортизација предмета лизинга врши се у складу са општим правилима из МРС 16, што значи да се примењују правила која су усвојена за средства у власништву. Ако корисник лизинга неће постати власник предмета лизинга, средства се у потпуности амортизују у периоду трајања уговора о финансијском лизингу.

Код класичног закупа (оперативног лизинга - код којег није уговорен откуп предмета лизинга, нити се та опција разматра), закупца на дан почетка лизинга утврђује висину трошка који ће имати током периода трајања закупа и признаје га као имовину са правом коришћења, која се током периода трајања закупа амортизује. Истовремено, признаје се и обавеза по основу закупа за читав период трајања закупа.

Почетак трајања оперативног лизинга је датум на који закуподавац даје предмет закупа на коришћење закупцу, о чему се саставља записник. На датум почетка трајања лизинга (закупа) корисник лизинга признаје имовину са правом коришћења по набавној вредности (према методу трошка).

Набавну вредност имовине са правом коришћења чини:

- Износ почетно одмерене обавезе по основу закупа,
- Сва плаћања лизинга која је вршио закупца до дана или на датум почетка лизинга умањена за све попусте добијене од закуподавца,
- Сви иницијални директни трошкови закупа које сноси закупца (трошкови који се не би догодили да није било закупа),
- Процењени трошкови које ће закупца имати за демонтажу и уклањање имовине која је предмет закупа или враћање имовине у првобитно стање.

Набавна вредност имовине са правом коришћења умањена за све подстицаје које закупца добија од закуподавца, представља основицу за обрачун амортизације.

На први дан трајања закупа, закупца обавезу по основу тог закупа одмерава по садашњој вредности свих плаћања која нису измирена на тај дан. Ова плаћања утврђују се најпре у номиналном износу, а затим се врши дисконтовање тог износа. Та плаћања се дисконтују по уговореној каматној стопи ако је предвиђена уговором о закупу. У супротном, ако каматна стопа није уговорена релевантна је каматна стопа коју би закупца морао платити уколико би се одлучио да узме кредит за потребе куповине конкретног предмета закупа, уз сличан рок враћања кредита као што је период закупа.

Улагање у предмете закупа које закупца врши за сопствене потребе, не укључује се у вредност имовине са правом коришћења, већ се признаје као Улагање на туђим некретнинама и евидентира се у оквиру рачуна 028.

Улагање у предмете закупа која закупца врши у замену за коришћење предмета закупа укључује се вредност имовине са правом коришћења.

Код закупа код којег није предвиђен откуп предмета закупа, амортизација се обрачунава од првог дана трајања закупа до краја његовог корисног века употребе или до краја закупа – који од тих датума буде ранији.

Ако се током периода трајања закупа измене околности које утичу на вредност обавезе (промена трајања закупа), такве промене ће довести до промене књиговодствене вредности обавеза по основу закупа.

Услед промене стране валуте коригује се обавеза по основу закупа на дан Биланса стања, док се имовина са правом коришћења не усклађује.

Краткорочни закупи (закупи до годину дана) и закупи имовине мале вредности (мала вредност предмета закупа – до 5.000 УСД / 4.230 ЕУР) евидентирају се на трошковима у пословним књигама Друштва

Члан 8.

Некретнине, постројења и опрема престају да се исказују у билансу стања, након отуђивања или када је средство трајно повучено из употребе и када се не очекују никакве будуће економске користи.

Добици или губици који проистекну из повлачења неког средства из употребе или његовим расхоровањем односно оштећењем, признају се као приход или расход у билансу успеха периода.

2.3. Дугорочни финансијски пласмани

Члан 9.

У оквиру дугорочних финансијских пласмана исказују се:

1. учешћа у капиталу зависних правних лица,
2. учешћа у капиталу осталих повезаних правних лица,
3. учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају,
4. дугорочни кредити дати зависним и повезаним лицима,
5. дугорочни кредити у земљи и иностранству,
6. хартије од вредности које се држе до доспећа,
7. остали дугорочни пласмани.

Члан 10.

Дугорочни финансијски пласмани представљају финансијска средства. За потребе почетног признавања и накнадног вредновања, финансијска средства се деле у четири категорије:

- зајмови и потраживања који су потекли од стране друштва и који се не држе ради трговања
- улагања која се држе до доспећа
- финансијска средства која су расположива за продају, и
- финансијска средства која се држе ради трговања.

Сва финансијска средства се приликом почетног признавања мере по њиховој фер вредности увећаној или умањеној, која представља поштену вредност накнаде која је дата за њих.

Након почетног признавања, дугорочни финансијски пласмани који су прибављени са намером да се њима тргује и хартије од вредности које су расположиве за продају, а котирају се на активном тржишту хартија од вредности, вредују се по њиховим поштеним и фер вредностима утврђеним на дан биланса, док се финансијски пласмани са фиксним роком доспећа (зајмови и потраживања, улагања која се држе до доспећа) вреднују по набавној вредности. Хартије од вредности које су расположиве за продају, а не котирају се на активном тржишту хартија, исказују се по набавној вредности умањеној за исправку вредности.

Члан 11.

Улагања у зависна друштва обухватају се применом методе набавне вредности.

Према овој методи, улагање у зависно друштво исказује се по трошку набавке, без укључивања промена вредности учешћа које потичу из резултата. Односно, припадајући део у резултатима пословања зависног друштва се исказује у билансу успеха као приход или расход, а за сваки део примљених средства који је већи од сразмерног дела резултата зависног друштва, смањује се књиговодствени износ улагања.

2.4. Залихе

Члан 12.

Политика признавања залиха обухвата: сировине и материјал, робу и алат и инвентар који се одмах утроши.

Почетно признавање залиха материјала се у моменту прибављања врши по набавној вредности, односно у случају сопствене производње по цени коштања.

Трошкови набавке залиха обухватају набавну цену, увозне дажбине и друге порезе (осим оних које друштво може накнадно да поврати од пореских власти), трошкове превоза, манипулативне трошкове и друге трошкове који се могу приписати набавци материјала.

Вредновање излаза (утрошака) залиха материјала, као и вредновање крајњих залиха врши се по методу просечно пондерисане цене.

Члан 13.

Алат и инвентар распоређује се у основна средства ако им је рок коришћења дужи од године дана и ако је појединачна вредност приликом набавке већа од 20.000,00 динара.

Алат и инвентар који се не распореде у основна средства, распоређује се у залихе.

Залихе из става 2. овог члана исказују се у пословним књигама по набавним ценама, а отписују се у целини приликом давања на коришћење.

Алат и инвентар исказују се у пословним књигама и после отписа у целини, све док се не отуђе.

Члан 14.

Залиха робе у магацину исказује се по продајним ценама. Роба у продајним објектима на велико исказује се по продајним ценама, а у продајним објектима на мало – по продајним ценама са укалкулисаним порезом на додатну вредност.

Продајну цену чине трошкови набавке робе (фактурна цена добављача, увозне дажбине и други порези, трошкови превоза, манипулативни трошкови и сл.) умањену за дате попусте и рабате, разлика у цени (маржа) и адекватни порези (калкулација).

Вредновање излаза (продаје) залиха робе, као и крајњих залиха се врши по методу просечно пондерисане продајне цене.

2.5. Краткорочна потраживања и пласмани

Члан 15.

Краткорочна потраживања обухватају потраживања од купаца – зависних и повезаних правних лица, и осталих купаца у земљи и иностранству, по основу продаје робе, производа и услуга.

Краткорочни пласмани обухватају кредите, хартије од вредности и остале краткорочне пласмане са роком доспећа до годину дана од дана чинидбе, односно дана биланса.

Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног ентитета и финансијска обавеза или инструмент капитала другог ентитета.

Финансијско средство је свако средство које је:

- Готовина
- Инструмент капитала другог ентитета
- Уговорно право које обухвата примања готовине или другог финансијског средства од другог ентитета или размену финансијских средстава или финансијских обавеза с другим ентитетом
- Уговор који ће бити или може бити измирен инструментима сопственог капитала ентитета и који је недериватни, односно дериватни уговор

Финансијска обавеза је свака обавеза која је:

- Уговорна обавеза која обухвата давања готовине или другог финансијског средства другом ентитету или размењивања финансијског средства или финансијских обавеза с другим ентитетом
- Уговор који ће бити или може бити измирен инструментима сопственог капитала ентитета и који је недериватни, односно дериватни уговор

Инструмент капитала јесте сваки уговор којим се доказује резидуално учешће у средствима ентитета након одбијања свих његових обавеза

Фер вредност је износ за који се средство може разменити, или обавеза измирити, између обавештених, вољних страна у оквиру независне трансакције.

Почетно признавање Новосадски сајам треба да призна финансијско средство или финансијску обавезу у свом извештају о финансијској позицији само онда када постане једна од страна на коју се односе уговорне одредбе инструмента.

Почетно одмеравање - Осим потраживања по основу продаје, при почетном признавању, Новосадски сајам треба да одмерава финансијско средство или финансијску обавезу по њиховој фер вредности увећаној или умањеној, у случају финансијског средства или финансијске обавезе који се не одмеравају по фер вредности кроз биланс успеха, за трошкове трансакције који се могу директно приписати стицању или емитовању финансијског средства или финансијске обавезе.

Потраживања по основу продаје се одмеравају по њиховој цени трансакције (као што је дефинисано у IFRS 15) ако потраживања по основу продаје не садрже значајну компоненту финансирања у складу са IFRS 15.

Накнадно одмеравање финансијских средстава-након почетног одмеравања Новосадски сајам одмерава финансијско средство по:

- Амортизованој вредности
- Фер вредности кроз остали укупан резултат или
- Фер вредности кроз биланс успеха

Накнадно одмеравање финансијских обавеза - након почетног признавања Новосадски сајам одмерава финансијску обавезу по:

- Амортизованој вредности или
- Фер вредности кроз биланс успеха

Метод ефективне камате – приход од камате треба да се израчунава помоћу методе ефективне каматне стопе.

Овај приход треба да се израчунава применом ефективне каматне стопе на бруто књиговодствену вредност финансијског средства.

Краткорочна потраживања се мере по вредности из оригиналне фактуре. Почетно признавање потраживања се врши у износу продајне вредности продатих услуга и роба, умањено за уговорени износ попушта и рабата, а увећано за обрачунати порез на додатну вредност.

Ако је продајна вредност исказана у иностраној валути, врши се прерачунавање у динаре по курсу важећем на дан трансакције. Утицај промене девизног курса, од датума трансакције до дана наплате се исказују као курсне разлике у корист прихода или на терет расхода периода.

Ненаплаћена потраживања исказана у иностраној валути на дан биланса, се прерачунавају према важећем курсу, а курсне разлике се признају као приход или расход периода.

Краткорочни финансијски пласмани представљају финансијска средства. За потребе почетног признавања и накнадног вредновања, финансијска средства се деле у четири категорије:

- зајмови и потраживања који су потекли од стране друштва и који се не држе ради трговања
- улагања која се држе до доспећа
- финансијска средства која су расположива за продају, и
- финансијска средства која се држе ради трговања.

Сва финансијска средства се приликом почетног признавања мере по њиховој набавној вредности која представља поштenu вредност накнаде која је дата за њих.

Краткорочни финансијски пласмани који се не држе ради трговања мере се по амортизованој вредности.

Признавање очекиваних кредитних губитака

Односи се на потраживања по основу кредита, потраживања од купаца, дужничке хартије од вредности, уговорена средства према МСФИ 15, финансијске гаранције и издате кредитне обавезе.

Новосадски сајам на сваки датум биланса стања испитује да ли је након почетног признавања финансијског средства дошло до значајног повећања кредитног ризика код финансијског средства.

Модел очекиваног губитка користи двоструки приступ мерења те се износ губитка мери као:

- 12- месечни очекивани кредитни губитак или
- Очекивани губитак у веку трајања средстава у зависности од тога да ли је дошло или није дошло до значајног повећања кредитног ризика у односу на стање при почетном признавању финансијског средства

У случају када је на датум биланса стања утврђен низак кредитни ризик финансијског инструмента, оправдана је претпоставка да није дошло до знатног повећања кредитног ризика тог финансијског инструмента након његовог почетног признавања.

Постоји оборива претпоставка да је дошло до знатног повећања кредитног ризика након почетног признавања ако је доспеће уговорених плаћања прекорачено за више од 30 дана.

Новосадски сајам приликом утврђивања обезвређења у висини очекиваних кредитних губитака током века трајања финансијског средства примењује стандардом дозвољени поједностављени приступ за потраживања од купаца и друга финансијска средства која произилазе из трансакција које улазе у подручје примене МСФИ 15.

Обзиром да се фактори кредитног ризика не могу увек утврдити на нивоу појединачних финансијских инструмената, Новосадски сајам примењује комбиновани приступ где кредитни ризик за одређена потраживања процењује групно а одређена потраживања на појединачном нивоу.

Појединачна процена кредитног ризика се врши за друга пословна потраживања, док се процена кредитног ризика за потраживања од купаца по основу продаје робе и услуга врши групно на ниво портфеља потраживања. Приликом процене кредитних губитака за потраживања од купаца Новосадски сајам користи сопствено искуство о кредитним губицима и исправкама потраживања из ранијих година, а за купце без кредитне историје користи јавно доступне екстерне податке.

Процена кредитних губитака за потраживања од купаца се увек врши за период током века трајања ових финансијских средстава, на основу матрице за одређивање резервација којом су утврђене фиксне стопе резервација зависно од броја дана прекорачења доспећа потраживања од купаца.

Матрица за одређивање резервација се утврђује од стране руководиоца одељења књиговодства, а износ резервације по основу ненаплаћених потраживања за сваку пословну годину одлуком генералног директора Новосадског сајма.

У случајевима када је немогућност наплате извесна и документована отпис потраживања и пласмана врши се директан отпис у целини или делимично. Одлуку о директном отпису, а на основу образложеног предлога Одељења за наплату потраживања и сагласности Извршног директора за финансијско - економске послове, доноси Надзорни одбор друштва.

Трајни отпис потраживања и пласмана чија појединачна вредност износи до 3.000,00 динара, а који се по основу Закона о облигационим односима класификује као застарело, врши се без посебне сагласности Надзорног одбора.

Финансијским обавезама се сматрају:

1. дугорочне обавезе (дугорочни кредити и сл.)
2. краткорочне финансијске обавезе (краткорочни кредити и сл.)
3. краткорочне обавезе из пословања (добављачи и сл.)
4. остале краткорочне обавезе

Смањење обавеза по основу закона, ванпарничног поравнања и слично врши се директним отписом. Трајни отпис обавеза чија појединачна вредност износи до 1.000,00 динара, а који се по основу Закона о облигационим односима класификује као застарело, врши се без посебне сагласности Надзорног одбора.

2.6. Готовина и готовински еквиваленти

Члан 17.

Готовина обухвата готовину у благајни, депозите по виђењу и краткорочне депозите у пословним банкама.

Еквиваленти готовине су краткорочна, високоликвидна улагања која се брзо претварају у познате износе готовине и која су предмет безначајног утицаја ризика од промене вредности.

Приликом извештавања о новчаним токовима користи се метода прописана од стране законодавца.

2.7. Приходи и расходи

Члан 18.

Приходи који се признају у билансу успеха обухватају приходе од продаје робе и извршених услуга друштва, затим приходе од активирања учинака, од субвенција, дотација и повраћаја дажбина, доприноса од чланарина и друге приходе.

Приходи се признају ако истовремено порасту средства или се смање обавезе.

Приходи од продаје робе и извршених услуга се признају у висини нето продајне цене, према начелу настанка пословног догађаја (фактурисана реализација), под условом да у самом моменту продаје не постоји значајна неизвесност наплате потраживања.

2.8. Приходи од уговора са купцима

Идентификација уговора

Новосадски сајам треба да рачуноводствено обухвата уговор са купцем само ако су испуњени следећи услови:

- Уговорне стране су одобриле уговор (писмено, усмено или у складу са други уобичајеним пословним праксама) и обавезале су се да испуне своје обавезе
- Могуће је идентификовати права свих страна у вези са добрима и услугама које се преносе
- Могу се идентификовати услове плаћања за добра и услуге које се преносе
- Садржина уговора је комерцијална и
- Постоји значајна вероватноћа да ће Новосадски сајам добити накнаду на коју ће имати право у замену за добра или услуге који ће бити испоручени купцу, при чему се разматра само способност и намера купца да плати тај износ накнаде до истека рока доспећа.

Идентификација обавезе извршења

Приликом састављања уговора, Новосадски сајам треба да процени добра или услуге обећане уговором са купцем и треба да идентификује као обавезу извршења свако обећање да се на купца пренесе:

- Добро или услуга (или скуп добара и услуга) која је дистинктивна или
- Скуп дистинктивних добара или услуга које су суштински исте и имају исти образац преноса до купца

Испуњавање обавезе извршења

Новосадски сајам признаје приход када (или пошто) испуни обавезу извршења преносом обећаних добара или услуга (то јест имовине) до купца. Имовина се преноси када (или пошто) купац стекне контролу над том имовином.

За сваку обавезу извршења, одређује се на почетку састављања уговора да ли се испуњава током неког временског периода или у једном тренутку у времену. Ако се обавеза извршења не испуњава током неког временског периода, обавеза извршења се испуњава у једном тренутку у времену.

За сваку обавезу извршења која се испуњава током времена, Новосадски сајам признаје приход током времена тако што се мери напредак у правцу потпуног испуњења те обавезе извршења.

Одређивање цене трансакције

Цена трансакције је износ накнаде за коју Новосадски сајам очекује да ће имати право у замену за пренос обећаних добара или услуга купцу, не рачунајући износ наплаћен у корист трећих лица, као на пример ПДВ.

Накнада обећана у уговору са купцем може укључивати фиксне износе, променљиве износе или обоје.

Алокација цене трансакције на обавезе извршења

Приликом одређивања цене трансакције, циљ је да се алоцира цена трансакције на сваку поједину обавезу извршења (или дистинктивно добро или услугу) у износу који приказује износ накнаде на који ентитет очекује да ће имати право у замену за пренос обећаног добра или услуге купцу.

Признавање прихода

Када (или пошто) је испуњена обавеза извршења Новосадски сајам признаје као приход износ цене трансакције која је алоцирана на ту обавезу извршења

Плаћање аванса је финансијска трансакција по основу које ће уследити признавање повезаних прихода (код примаоца аванса) односно расхода или конкретног облика имовине (код даваоца аванса).

Трансакција у иностраној валути почетно се признаје тако што се на износ у иностраној валути примењује проптни девизни курс функционалне валуте и стране валуте на датум трансакције.

Датум трансакције је датум на који се трансакција по први пут квалификује за признавање у складу са МСФИ.

Када се ради о пријему девизног аванса по основу којег ће уследити признавање повезаног прихода (онда када промет буде реализован) приход се признаје применом курса на датум пријема аванса.

Уколико је аванс наплаћен само делимично, укупан приход признаје се применом различитих курсева и то: применом курса на дан пријема аванса (у делу прихода који је авансно плаћен) и курса на датум признавање прихода (у делу који није авансно плаћен).

Ако постоји више авансних плаћања пре признавања прихода, за сваки део прихода који је авансно наплаћен примењује се курс на датум авансног плаћања.

Исти принцип примењује се и код динарских аванса са уговореном валутном клаузулом.

Исти принцип примењује се и у случају признавања расхода или неког облика имовине по основу којег је извршено авансно плаћање.

Добици чине повећање економске користи, а проистичу од продаје дугорочних средстава, ревалоризације вредносних папира и сл.

Расходи обухватају трошкове који проистичу из уобичајених активности друштва и губитке.

Расходи се признају у обрачунском периоду на који се односе и истовремено утичу на смањење средстава или повећање обавеза.

Признати приходи и расходи се директно повезују у пословном резултату обрачунског периода.

Губици представљају смањење економских користи, а потичу рецимо из продаје дугорочних средстава.

2.9. Трошкови позајмљивања

Члан 19.

Трошкови позајмљивања су камате и други трошкови који настају у вези са позајмљивањем финансијских средстава.

Трошкови позајмљивања се признају као расход периода у коме су настали, без обзира на то како се позајмљена средства користе.

2.10. Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина

Члан 20.

Дугорочна резервисања обухватају:

1. Резервисања за отпремнине и јубиларне награде
2. Резервисања за трошкове у гарантном року
3. Резервисања за задржане кауције и депозите
4. Резервисања за трошкове реструктурирања друштва
5. Остала дугорочна резервисања

Резервисање се признаје када постоји обавеза настала као резултат прошлог догађаја, ако је вероватно да ће измирење те обавезе довести до одлива ресурса и ако може да се направи поуздана процена износа дате обавезе.

Резервисања се процењују на дан сваког биланса стања и коригују тако да одражавају најбољу процену.

Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је могућност одлива ресурса по том основу мала.

Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, када постоји вероватноћа прилива економских користи.

2.11. Обезвређење имовине

Члан 21.

Одредбе овог члана односе се на следеће облике имовине:

- некретнине,
- постројења и опрему,
- нематеријална улагања,
- учешћа у капиталу зависних правних лица.

Ако постоје индиције да је вредност неког средства из става 1. овог члана умањена, врши се процена надокнадиве вредности. Надокнадива вредност представља нето продајну цену или употребну вредност, у зависности од тога која је од њих већа.

Ако је надокнадива вредност средства мања од његове књиговодствене вредности, књиговодствена вредност – садашња вредност се своди на надокнадиву вредност и истовремено се умањују ревалоризационе резерве, ако су претходно формиране за то средство. Ако нису формиране ревалоризационе резерве по основу средстава чија је вредност умањена, или су те резерве искоришћене за друге сврхе, за износ губитка од умањења вредности признаје се расход периода.

Ако се на дан биланса стања утврди да претходно признати губитак од умањења вредности више не постоји или је умањен врши се процена надокнадиве вредности тог средства.

2.12. Стална средства намењена продаји

Члан 22.

Некретнине, постројења и опрема који су према МСФИ 5 стална средства намењена продаји, на дан биланса исказују се као обртна средства и процењују се по нижој вредности између књиговодствене и фер (поштене) вредности умањене за трошкове продаје.

Грађевински објекти набављени ради даље продаје се вреднују по набавној вредности односно цени коштања у случају сопствене изградње.

3. ИСПРАВКА ФУНДАМЕНТАЛНИХ ГРЕШАКА

Члан 23.

Фундаменталном односно материјално значајном грешком сматра се грешка која прелази 3% укупног прихода за годину која претходи години у којој је уочена грешка.

Фундаментална грешка која се открије у текућем периоду, а односи се на један од претходних периода, исправља се тако што се за износ те грешке врши корекција почетног стања пренетог резултата. Упоредни подаци који се односе на годину у којој је фундаментална грешка настала, исказују се у преправљеним износима, осим ако то није практично изводљиво.

Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика

Трансакције у страниој валути почетно се признају у извештајној валути применом курса размене извештајне валуте и стране валуте, која важи на дан те трансакције.

Курсне разлике произашле из трансакције у страниој валути признају се као приход или расход периода у коме су настале.

Монетарне ставке у страниој валути на датум биланса стања преводе се применом закључног курса.

Закључни девизни курсеви примењени за прерачун позиција биланса стања на дан 30.06.2026. године су:

Валута	Важи за	Куповни	Средњи	Продајни
EUR	1	117,0176	117,3697	117,7218

4. ИЗЛОЖЕНОСТ И УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима: тржишни ризик (који обухвата валутни ризик, ризик каматне стопе), кредитни ризик и ризик ликвидности. Управљање ризицима у Друштву је усмерено

на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијског пословања Друштва сведу на минимум.

Тржишни ризик

Тржишни ризик проистиче из пословања са различитим 1. валутама, 2. каматним стопама, где су сваке од њих изложене општим и специфичним променама на тржишту.

1. Ризик од промене курсева страних валута – Валутни ризик

Друштво послује и у међународним оквирима и изложено је ризику промена курса страних валута, а има и кредите деноминоване у страниј валути - EUR. Ризик проистиче из будућих трговинских трансакције и признатих средстава и обавеза.

2. Ризик каматне стопе

Друштво је изложено ризику промене каматних стопа на средствима и обавезама код којих је каматна стопа варијабилна, што излаже Друштво ризику новчаног тока. У зависности од нето задужености у неком временском периоду, зависи ниво утицаја промене каматних стопа на резултат Друштва.

Кредитни ризик

Друштво се излаже кредитном ризику, односно ризику да ће једна страна финансијског инструмента узроковати финансијски губитак другој страни, тиме што неће испунити своје обавезе. Изложеност ризику настаје из готовине и готовинских еквивалената, депозита код банака, а у највећем делу код кредитне изложености у вези са купцима услуга укључујући и ненаплаћена потраживања и извршене трансакције.

Контрола овог ризика се врши кроз процену квалитета кредитне способности сваког појединачног купца, узимајући у обзир његове финансијске извештаје, друге јавно доступне финансијске и друге информације, подаци о блокадама рачуна, подаци о уписаним залогама, планирани обим продаје, претходни односи са Друштвом, а посебно дужина сарадње, старосну структуру потраживања, доспеће и постојање било каквих финансијских тешкоћа у наплати.

По правилу сва потраживања Друштва су обезбеђена сопственим меницама купца, а она која превазилазе кредитни лимит, авансним плаћањем.

Друштво примењује приступ одмеравања потенцијалних кредитних губитака кроз исправку вредности односно обезвређивање у складу са МСФИ 9. Ово се спроводи узимајући у обзир старосну структуру потраживања, финансијско стање купца и дужину трајања пословног односа са Друштвом. Трошкови обезвређења или отписа су укључени у расходе од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха. Износи резервисања за обезвређења се углавном отписују када се више не очекује прилив готовине.

Ризик ликвидности

Пројекција укупних токова готовине врши се на нивоу Друштва. Служба за финансијско - економске послове прати континуирано ликвидност Друштва како би обезбедила довољно готовине за потребе текућег и инвестиционог пословања, уз одржавање нивоа кредитне задужености и вођење рачуна о њеној рочности. Вишак готовине изнад нивоа потребног за управљање обртним капиталом полаже се као вишак на орочене депозите.

Управљање капиталом

Циљ управљања капиталом је да Друштво задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би акционарима обезбедило повраћај (профит), а осталим интересним странама повољности, и како би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала, и обезбеди ликвидност и солвентност Друштва.

У том смислу, Друштво прати капитал на основу коефицијента задужености. Овај коефицијент се израчунава из односа нето дуговања Друштва (укупне дугорочне и краткорочне финансијске обавезе умањене за износ готовине и готовинских еквивалената) и његовог укупног капитал.

БИЛАНС УСПЕХА**5. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА**

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Приходи од продаје производа и услуга	430.134	392.527
	- приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	370.989	332.311
	- приходи од продаје производа и услуга на ино тржишту	59.145	60.216

6. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Приходи од премија, дотација, субвенција	2.000	24.500
2.	Приходи од условљених донација	0	0
3.	Други пословни приходи	112.100	106.952
		114.100	131.452

7. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	84.460	97.410
2.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет	12.847	14.746
3.	Трошкови накнада по уговору о делу	3.229	1.946
4.	Трошкови накнада по ауторским уговорима	1.244	1.204
5.	Трошкови накнада члановима надзорног одбора	4.315	4.307
6.	Трошкови накнада физичким лицима по основу повремених и привремених	577	0
7.	Трошкови ангажовања запосл. преко агенција и студентских задруга	9.132	10.798
8.	Остали лични расходи и накнаде :		
	- накнада физичким лицима	1.756	1.123
	- накнада трошкова запосленима на службеном путу	2.618	3.304
	- накнаде трошкова превоза на рад и са рада	2.214	2.860
	-отпремнине и јубиларне награде и помоћ породицама радника	604	7.854
	- давања запосленом која се не сматрају зарадом	5.979	6.089
	- остали лични расходи	202	251
		129.177	151.892

8. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Трошкови услуга на изради учинака	36.100	31.783
2.	Трошкови транспортних услуга	3.010	2.152
3.	Трошкови услуга одржавања	15.204	13.644
4.	Трошкови закупнине	5.402	4.834
5.	Трошкови сајмова	0	0
6.	Трошкови рекламе и пропаганде	25.718	21.466
7.	Трошкови осталих производних услуга	2.503	2.881
		87.937	76.760

9. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Трошкови здравствених услуга	0	0
2.	Трошкови ветеринарских услуга	1.556	54
3.	Трошкови ревизије	423	410
4.	Трошкови стручног саветовања и литературе запослених, стручног усавршавања	407	668
5.	Трошкови осталих непроизводних услуга	25.966	28.178
6.	Трошкови репрезентације	7.990	5.500
7.	Трошкови премија осигурања	16.842	17.722
8.	Трошкови платног промета	841	615
9.	Трошкови чланарина	1.197	504
10.	Трошкови пореза	23.761	23.544
11.	Остали трошкови – нематеријални трошкови	2.362	1.311
12.	Адвокатске услуге	1.680	1.384
		83.025	79.890

ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**10. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Приходи од камата:		
	- по потраживањима од купаца и затезне камате	91	32
	- по основу орочених депозита, депозита по виђењу, позајмица и преплата јавних прихода	204	246
		295	278

11. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)

Рбр	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Позитивне курсне разлике и позитивни ефекти валутне клаузуле (према трећим лицима)		
	- позитивне курсне разлике:	28	1
	- приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика-валутна клаузула	0	0
		28	1

Позиција прихода по основу ефеката уговорене заштите од ризика састоји се од обрачунатих прихода по основу примене уговорене валутне клаузуле по потраживањима из пословања чије плаћање је уговорено на тај начин.

12. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)

Рбр.	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Расходи по основу камата:		
	- по основу обавеза према добављачима	365	205
	- по основу кредита	8.366	10.846
	- по основу камате на јавне приходе	78	
	-по основу обавеза за финансијски лизинг	2	11
		8.811	11.062

13. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)

Рбр.	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Негативне курсне разлике и негативни ефекти валутне клаузуле (према трећим лицима)		
	-негативне курсне разлике:	183	38
	-расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика – валутна клаузула		
		183	38

Позиција расхода по основу ефеката уговорене заштите од ризика састоји се од обрачунатих расхода по основу примене уговорене валутне клаузуле по дугорочним и краткорочним кредитима од пословних банака из земље.

14. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

Рбр	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Остали приходи		
	- добици од продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме и материјала		
	- вишкови	0	8
	- приходи од накнаде штета	1.140	411
	- приходи по основу смањења-отписа обавеза	0	0
	-Приходи од укидања дугорочних и краткорочних резервисањ	25	1.255
	- остали непоменути приходи	630	380
		1.795	2.054

15. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

У хиљадама динара

Рбр	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
1.	Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха		
	- обезвређење потраживања	569	
		569	

16. ОСТАЛИ РАСХОДИ

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	30.06.2025.
	Остали расходи		
	- губици по основу расходовања и продаје нематеријалних улагања, некретнина,	0	2.113
	- мањкови	0	7
	- накнада за спорт, науку, културу, здравство и остала донаторства	348	97
	- накнаде штете трећим лицима	3.099	
	- Отпис робе, отпис потраживања	0	103
	- Расход залиха материјала и робе	0	9
	- остали непоменути расходи	583	
		4.030	2.329

БИЛАНС СТАЊА

17. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

У хиљадама динара

Нематеријална улагања	Износ
Набавна вредност	
Стање 1. јануара 2026.	11.724
Нове набавке и дати аванси и активирање нематеријалних улагања у припреми	1.298
Нематеријалних улагања у припреми	
Обезвређење	
Отуђивање, расходовање и обрачун аванса и умањње нематеријалних улагања у припреми на терет расхода	
Ревалоризација	
Стање 30. јун 2026.	13.022
Исправка вредности	95
Стање 1. јануара 2026.	8.051
Амортизација до 30. јун 2026. године	95
Отуђивање и расходовање	
Обезвређење	
Ревалоризација	
Стање 30. јун 2026.	8.146
Садашња вредност 31.12.2025.	3.673
Садашња вредност 30.06.2026.	4.876

18. НЕКРЕТНИНЕ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

У хиљадама динара

Основна средства	Земљишта	Грађевински објекти	Постројења, опрема алат и инвентар и остала опрема	Некретнине, постројења, опрема и биолошка средства у припреми	Аванси за некретнине, постројења, опрему и биолошка средства	Укупно некретнине, постројења, опрема и биолошка средства
Набавна вредност						
Стање 1. јануара 2026.	5.161.499	2.798.670	545.008	8.880	0	8.514.057
Нове набавке и дати аванси			9.955	11.463	8.429	29.847
Додатна улагања		3.430				3.430
Процена фер вредности - повећање						
Отуђивање, расхоровање и обрачун аванса			7.884	11.548	4.307	23.739
Обезвређење						
Стање 30. јун 2026.	5.161.499	2.802.100	547.079	8.795	4.122	8.523.595
Исправка вредности						
Стање 1. јануара 2026.		1.502.727	448.890			1.951.617
Амортизација до 30.06.2026. год		19.137	8.955			28.092
Отуђивање и расхоровање			6.046			6.046
Обезвређење						
Процена фер вредности - повећање						
Стање 30. јун 2026.	0	1.521.864	451.799	0	0	1.973.663
Садашња вредност 31.12.2025.	5.161.499	1.295.943	96.118	8.880	0	6.562.440
Садашња вредност 30.06.2026.	5.161.499	1.280.236	95.280	8.795	4.122	6.549.932

19. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

Позиција	У хиљадама динара	
	30.06.2026.	31.12.2025.
Учешће у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности		
-остала правна лица	3.746	3.746
-исправка вредности дугорчних финансијских пласмана	(51)	(51)
Укупно учешће у капиталу нето	3.695	3.695
Укупно дугорочни финансијски пласмани, бруто	3.746	3.746
Укупно дугорочни финансијски пласмани, нето	3.695	3.695

20. ЗАЛИХЕ

Рбр.	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Материјал	8.033	6.764
2.	Алат и инвентар у употреби	28.795	28.116
3.	Роба	9.396	9.396
4.	Исправка вредности залиха робе	(8.802)	(8.802)
5.	Исправка вредности залиха алата и инвентара у употреби	(28.796)	(28.116)
6.	Дати аванси	3.066	1.576
	Укупно залихе, нето	11.692	8.934

21. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

Рбр.	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Купци у земљи – потраживање у нето износу	161.273	77.521
	-потраживање од купаца -бруто	214.336	130.584
	-исправка потраживања од купаца у земљи	(53.063)	(53.063)
2.	Купци у иностранству- потраживање у нето износу	1.414	1.873
	- потраживање бруто	3.115	3.574
	- исправка ино потраживања	(1.701)	(1.701)
3.	Остала потраживања по основу продаје	0	0
	- потраживање бруто	0	470
	- исправка вредности потраживања од купаца	0	(470)
	Потраживања по основу продаје бруто	217.451	134.628
	Потраживања по основу продаје, нето	162.687	79.394

22. ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА

Рбр.	Позиција	У хиљадама динара	
		30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Потраживања од државних органа		
2.	Потраживања по осн.више пл.пор.и доп. и осталих дажбина	351	415
2.	Потраживања по основу исплаћених аконтација	28	25
3.	Потраживања од фондова за исплаћене накнаде запосленим	3.171	1.995
4.	Потраживања за камату	0	43
6.	Потраживања по основу накнаде штете остала правна лица	632	735
7.	Потраживања од других правних лица		
8.	Остала разна краткорочна потраживања из пословања	4.802	3.353
9.	Исправка вредности осталих краткорочних потраживања оз пословања	(3.263)	(3.263)
10.	Друга потраживања, бруто	8.984	6.566
11.	Друга потраживања, нето	5.721	3.303

23. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Краткорочни кредити и зајмови у земљи	1.203	23
	Краткорочне позајмице дате запосленом	31	
	Краткорочни зајмови дати другим правним лицима	1.172	23
2.	Остали краткорочни финансијски пласмани у земљи	40.000	24.628
	Краткорочно орочена девизна средства Еуробанк ад	0	
	Краткорочно орочена девизна средства АИК Банка	0	23.465
	Краткорочно орочена динарска средства АЛТА БАНКА	40.000	
		41.203	24.651

24. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Текући (пословни) рачун	5.895	12.708
2.	Благајна		
3.	Девизни рачун	27.953	10.596
4.	Издвојена новчана средства	265	948
		34.113	24.252

Готовински еквиваленти и готовина обухватају непосредно уновчиве хартије од вредности, депозите по виђењу, готовину, племените метале и предмете од племенитих метала.

Хартије од вредности, депозити по виђењу и готовина у динарима процењују се по номиналној вредности, а они у инострану валути процењују се по курсу стране валуте на дан билансирања.

25. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Унапред плаћени трошкови	4.758	5.875
2.	Потраживања за нефактурисан приход		
3.	Остала активна временска разграничења	2.870	2.479
		7.628	8.354

26. ОСНОВНИ И ОСТАЛИ КАПИТАЛ

Основни капитал „Новосадског сајма“ АД, Нови Сад обухвата: акцијски капитал - обичне акције, друштвени капитал и остали капитал.

Структура основног капитала на дан 30. јун 2025. године је у потпуности усклађена са емитованим акцијама уписаним у књигу акционара друштва у Централном регистру, депоу и клирингу хартија од вредности:

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Рбр.	Врсте капитала	30.06.2026.		31.12.2025.	
		У хиљадама динара	Број акција	У хиљадама динара	Број акција
1.	Акцијски капитал:	492.521	472.216	492.521	472.216
2.	Друштвени капитал :	361.640	346.731	361.641	346.731
		854.161	818.947	854.162	818.947

Основни капитал АД „Новосадског сајма“ , Нови Сад, подељен је на издате акције свака по 1.043,00 динара номиналне вредности.

Власници обичних акција имају право на дивиденду у складу са Одлуком Скупштине акционара. Свака обична акција даје своје власнику право на један глас на Скупштини акционара.

27. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Обавезе по дугорочним кредитима су обавезе које доспевају у року дужем од годину дана од дана чинидбе, односно од дана годишњег билансирања, осим примљених дугорочних кредита од матичних, зависних и осталих повезаних правних лица. Ове обавезе на дан 30.06.202. године укључују:

КРЕДИТОР / БАНКА/ ЛИЗИНГ ДРУШТВО	Рок	Каматна стапа	Укупан Износ остатка дуга по одобрењу у EUR	Укупан Износ остатка дуга по одобрењу у RSD	Дугорочни Остатак дуга		Део дуга који доспева до 1 год	
					у EUR	у RSD	у EUR	у RSD
БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА ад, БЕОГРАД	3 год греј с +5 год.	3,2%+6 М ЕУРИБ ОР	2.396.849,42	281.317.497,82	2.175.754,03	255.367.598,44	221.095,39	25.949.899,38
УКУПНО ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ БАНКАРСКИХ КРЕДИТА			2.396.849,42	281.317.497,82	2.175.754,03	255.367.598,44	221.095,39	25.949.899,38
ОТР LEASING СРБИЈА	5 год	ЕКС 5,42%	0	0	0	0	0	0
ЗАКУП ВОЗИЛА	3 год	6,00%	0	127.405,64	0	0		127.405,64
УКУПНО ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКОГ И И ОПЕРАТИВНОГ ЛИЗИНГА				127.405,64		0		127.405,64

Обавезе по дугорочним кредитима у динарима почетно се процењују се у висини номиналне вредности.

У укупном износу остатка дуга, као и дугорочном остатку дуга и делу који доспева до једне године садржане су, у једнаким месечним ратама, и приписане камате за време мораторијума.

28. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

Краткорочне финансијске обавезе су обавезе које доспевају у року до годину дана од дана чинидбе, односно од дана биланса и оне обухватају :

У хиљадама динара

Врста	Износ
Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	127
Део главнице који доспева до 1 године - OTP leasing	0
Део главнице који доспева до 1 године – Закуп возила	127
Обавезе по основу кредита од домаћих банака	25.950
Део главнице који доспева до 1 год. – Поштанска штедионица	25.950
	26.077

29. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

У хиљадама динара

Р.бр.	Позиција	30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Добављачи у земљи	167.060	159.765
2.	Добављачи у иностранству	812	20
3.	Остале обавезе из пословања	187	847
		168.059	160.632

30. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Обавезе према запосленима	9.158	9.510
	- обавезе за зараде и остала лична примања запослених	9.158	9.510
	-одложени порези и доприноси који доспевају до једне године		
2.	Остале обавезе	2.331	575
	- обавезе према члановима надзорног одбора	457	456
	-обавезе према физичким лицима	1.874	119
3.	Обавезе по основу камата и трошкова финансирања	0	0
	Укупно остале краткорочне обавезе	11.489	10.085

31. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

У хиљадама динара

Рбр.	Позиција	30.06.2026.	31.12.2025.
1.	Пасивна временска разграничења		
	ПВР- Унапред обрачунати приходи будућег периода дугорочна		
	ПВР- Унапред обрачунати приходи будућег периода краткорочна	17.379	18.662
	Остала ПВР	420	1.416
		17.799	20.078

32. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА И ПАСИВА

		У хиљадама динара	
Рбр.	Позиција	2026.	2025.
	Ванбилансна актива	307.307	319.037
1.	Преузети авали, гаранције, дугови, јемства, менице	307.307	319.035
	- Банка Поштанска Штедионица ад, Београд	307.307	307.307
	- АИК банка ад, Београд	0	11.728
2.	Лизинг накнаде	0	2
	- OTP leasing	0	2
	Ванбилансна пасива	307.307	319.037
1.	Обавезе по преузетим, гаранцијама, дуговима, јемствима, меницама	307.307	319.035
	- Банка Поштанска Штедионица ад, Београд	307.307	307.307
	- АИК банка ад, Београд	0	11.728
2.	Лизинг накнаде	0	2
	- OTP leasing	0	2

У ванбилансној евиденији за 2026. годину приказане су и обавезе по основу камата односно лизинг накнада које ће Сајам плаћати уговореном периоду трајања лизинга.

АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД
Овлашћено лице

Мр Слободан Цветковић
Генерални директор

Извештај о корпоративном управљању

I Правила корпоративног управљања којима правно лице - Друштво подлеже, правила која је правно лице – Друштво добровољно одлучило да применује и релевантне информације о пракси корпоративног управљања које превазилази захтеве националног права

АД „Новосадски сајам“ Нови Сад примењује Закон о привредним друштвима, Статут АД „Новосадски сајам“, пречишћен текст који је донет 23.06.2023. године, као и Кодекс корпоративног управљања, који је донет 29.12.2014. године, а који су доступни на интернет страници привредног друштва. Кодекс корпоративног управљања представља допуну правила, садржаних у Закону о привредним друштвима и Статуту АД „Новосадски сајам“, у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања привредног друштва.

Друштво такође настоји да поштује принципе и препоруке за сва друштва капитала.

Извршни одбор привредног друштва, стара се о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања привредног друштва са Кодексом и Законом о привредним друштвима.

Годишњи извештај о пословању АД „Новосадски сајам“ сачињава се и уз примену Кодекса корпоративног управљања, уз успостављање принципа корпоративне праксе и организационе културе у складу са којима ће се понашати носиоци корпоративног управљања, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогући равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара. Привредно друштво настоји да развије праксу корпоративног управљања, која је заснована на савременим и општеприхваћеним принципима корпоративног управљања, искуствима и најбољој пракси у овој области, а уз поштовање захтева предвиђених важећим прописима, као и уважавање глобалних тржишних услова и кретања на домаћем тржишту и дефинисаних развојних циљева привредног друштва. Примена принципа адекватног уважавања интереса свих постојећих и потенцијалних акционара, инвеститора, поверилаца, корисника услуга, запослених, чланова корпоративних органа привредног друштва, обезбеђује се кроз, интерним актима дефинисане, поступке рада између свих органа привредног друштва, руководилаца привредног друштва, запослених, акционара и јавности.

Све релевантне информације су доступне свима у седишту привредног друштва, у Новом Саду, Хајдук Вељкова 11.

II Опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика друштва у вези са поступком финансијског извештавања

Систем интерне контроле обухвата све мере које се предузимају у циљу: заштите средстава од прекомерног трошења, превара или неефикасне употребе, обезбеђења поузданости и веродостојности рачуноводствених података, обезбеђења извршења послова у складу са усвојеном политиком управе, оцене рада свих запослених, руководилаца и организационих делова у оквиру привредног друштва. Ове мере подразумевају: поштовање одговарајућих стандарда и процедура, адекватно раздвајање дужности између учесника процеса, прецизно дефинисање задатака, провере постојања захтеваних одобрења и комплетности документације. Интерна рачуноводствена контрола треба да обезбеди поузданост и веродостојност рачуноводствених евиденција и података и финансијских извештаја друштва и дефинисана је важећим Правилником о рачуноводству, који је усвојен 11.02.2005. године.

Интерне контроле обухватају све мере и поступке који се спроводе ради обезбеђења услова да цело привредно друштво ради у складу са плановима и политикама које је усвојила управа. У том смислу су усвојени правилници и процедуре којима се дефинишу активности у реализацији послова различитих функција и процеса у њима, као и контроле квалитете рада (Правилник о контроли квалитета рад). У циљу ефикасне размене информација и комуникације, развијено је информисање запослених о свим интерним донетим актима друштва преко интерног портала (интранет НССајам).

Послови унутрашњег надзора су поверени одељењу интерне ревизије која пружа услуге независног, објективног уверавања, као и консултантску активност са циљем додавања вредности и побољшању пословања Друштва. Одељење интерне ревизије је посебна организациона јединица у АД „Новосадски сајам“, Нови Сад, која је организационо и функционално непосредно одговорна генералном директору Друштва. Оваква организација интерне ревизије је у складу са важећим Законом о буџетском систему, јер је структура капитала Друштва таква да је оснивач и већински власник капитала Република Србија и Град Нови Сад.

Одељење интерне ревизије обавља послове интерне ревизије према методологији прописаној Приручником за интерне ревизоре, који израђује и ажурира Централна јединица за хармонизацију при Министарству финансија Републике Србије, а у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023)

Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 106/2013, 84/2023) и Међународним стандардима за професионалну праксу интерне ревизије, као и осталим позитивним законским прописима Републике Србије и интерним актима Друштва.

У складу са Међународним стандардима за професионалну праксу интерне ревизије донети су интерни акти којима је прописан начин рада, делокруг, овлашћења и одговорности интерног ревизора у поступку вршења ревизија у Друштву:

- Повеља интерне ревизије,
- Етички кодекс,
- Поступци у току припреме и обављања интерних ревизија – Процедура,

- Правилник о раду интерне ревизије,
- Стратешки план интерне ревизије и
- Годишњи план интерне ревизије.

Главна функција интерне ревизије јесте да врши интерну ревизију организационих делова, програма, активности и процеса у Друштву.

Улога интерне ревизије је да на основу утврђивања потенцијалних ризика у процесима и активностима, анализира, процењује и извештава о испуњавању следећих општих циљева:

- ефикасности и адекватности система финансијског управљања и контрола,
- усаглашености пословања са законима и другим прописима, упутствима за рад и интерним актима,
- поузданости, тачности и свеобухватности финансијских и других пословних информација,
- ефикасности, ефективности и економичности пословања,
- заштити средстава и информација и
- давања препорука субјекту за побољшање система финансијског управљања и контроле.

Основни задатак интерне ревизије је повећање вредности, односно побољшање пословања организације кроз подизање висине свести у обављању послова и пружању услуга, као и кроз успостављање система интерних контрола, са циљем побољшања квалитета услуга и оптимизације трошкова пословања Друштва.

Крајем сваке пословне године интерни ревизор доставља писани извештај о свом раду и извршеним ревизијама Надзорном одбору Друштва.

Када је у питању екстерни надзор истинитости и објективности сачињених финансијских извештаја Друштва, у складу са законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Надзорног одбора. Екстерни ревизор се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, имајући у виду да је АД „Новосадски сајам“ Нови Сад јавно акционарско друштво. Сваке године на годишњој Скупштини привредног друштва усваја се Извештај овлашћеног ревизора о извршеној ревизији финансијских извештаја привредног друштва за претходну пословну годину. На описани начин, обезбеђује се независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

III Информације о понудама за преузимање када је Друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава

У овој години није било понуда за преузимање.

IV Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Управљање Друштвом је дводомно.

Органи управљања су Скупштина акционара, Надзорни одбор и Извршни одбор.

Скупштину акционара чине сви акционари друштва. Минимални број акција које акционар мора поседовати за лично учешће у раду скупштине акционара, представља 0,05%, од укупног броја издатих акција. Друштво има емитоване обичне акције, а свака обична акција даје право на један глас. Скупштина акционара Друштва одлучује о питањима која су одређена Статутом Друштва и законом, а питања из своје надлежности не може пренети на друге органе привредног друштва. Нека

од најважнијих питања су одлучивање о изменама Статута, повећању и смањењу основног капитала, стицању и располагању имовином велике вредности. Делокруг и начин рада Скупштине акционара привредног друштва, регулисани су одредбама Закона о привредним друштвима и Статутом привредног друштва.

Структура капитала привредног друштва на дан 30.06.2026. године са учешћем најзначајнијих група:

1. Власништво акционара физичких лица	11,94 %
2. Власништво акционара правних лица	41,91%
3. Друштвени капитал	42,34%
4. Збирни односно кастоди рачун	3,81%

Првих 10 акционара по вредности акцијског капитала:

1. Друштвени капитал	42,34%
2. Град Нови Сад	22,47%
3. МК Other Smes доо Београд	2,70%
4. BDD MV Investments АД - збирни рачун	2,69%
5. МК Holding	2,55%
6. BDD MV Investments	2,37%
7. Sempiola Invest limited	1,63%
8. OTP banka Srbija - збирни рачун	1,09%
9. Привредна комора Војводине	0,88%
10. Спасоје Бјелица	0,88%

Права акционара:

- право учешћа и гласања на седницама скупштине, према правилима садржаним у статуту,
- право на исплату дивиденде,
- право учешћа у расподели ликвидационог остатка или стечајне масе,
- право пречег стицања обичних акција из нових емисија
- друга права у складу са законом и статутом.

Скупштина одржава своје редовне седнице, као и вандредне седнице, које се заказују и одржавају по потреби.

У 2026. години, одржана је редовна седница скупштине акционара дана 15.06.2026. године, на којој су разматране и усвојене следеће одлуке:

1. Разматрање и усвајање предлога одлуке о усвајању Годишњег извештаја за 2025. годину:
 - а. Предлог Одлуке о усвајању финансијских извештаја, са извештајем ревизора за 2025. годину,
 - б. Предлог Одлуке о усвајању извештаја о стању и пословању друштва (годишњи извештај о пословању) за 2025. годину;
2. Разматрање и усвајање предлога одлуке о усвајању Извештаја Надзорног одбора АД „Новосадски сајам“ о пословању друштва и спроведеном надзору над радом Извршног одбора, у периоду између две редовне седнице Скупштине акционара;

3. Разматрање и усвајање предлога одлуке о усвајању Извештаја о накнадама чланова Надзорног одбора исплаћеним за 2025. годину, сходно члану 463. б. Закона о привредним друштвима, са мишљењем овлашћеног ревизора;
4. Разматрање и усвајање предлога одлуке о расподели добити по финансијским извештајима за 2025. годину;
5. Разматрање и усвајање предлога одлуке о избору друштва за ревизију, за обављање ревизије финансијских извештаја за 2026. годину и утврђивању накнаде за његов рад.

Надзорни одбор чини 7 чланова, који се именују од стране Скупштине акционара, на период од 4 године. Надзорни одбор утврђује пословну стратегију и послове циљеве, као и пословну политику привредног друштва, стицању и располагању имовином која се не сматра имовином велике вредности, као и о другим питањима из њихове надлежности, која су утврђена и регулисана одредбама Закона о привредним друштвима и Статутом привредног друштва.

Седнице Надзорног одбора заказују се и одржавају у седишту Друштва. Одржава се најмање 4 седнице годишње. Дневни ред за седнице утврђује председник надзорног одбора. Седнице се по правилу одржавају уживо, а у случају хитности седница се може одржати и писаним или електронским путем, телефонским путем, путем маила, или употребом другог средства аудио-визуелне комуникације.

Накнаде и стимулације чланова Надзорног одбора утврђује Скупштина акционара.

Надзорни одбор је у 2026. години одржао 3 седнице и то:

- **седница 28.01.2026. године на којој је одлучивао о следећем:**
 - Разматрање и усвајање Извештаја Централне комисије за попис имовине и обавеза, са стањем на дан 31.12.2025. године;
 - Разматрање и усвајање Плана прихода и расхода за 2026. годину;
- **седница 11.05.2026. године, на којој је одлучивао о следећем:**
 - Разматрање и усвајање Одлуке о сазивању редовне седнице Скупштине акционара АД „Новосадски сајам“, са предлозима одлуке и текстом позива;
 - Разматрање и усвајање предлога одлуке о усвајању Годишњег извештаја за 2025. годину:
 - а. Предлог Одлуке о усвајању финансијских извештаја, са извештајем ревизора за 2025. годину,
 - б. Предлог Одлуке о усвајању извештаја о стању и пословању друштва (годишњи извештај о пословању) за 2025. годину;
 - Разматрање и усвајање предлога одлуке о усвајању Извештаја Надзорног одбора АД „Новосадски сајам“ о пословању друштва и спроведеном надзору над радом Извршног одбора, у периоду између две редовне седнице Скупштине акционара;
 - Разматрање и усвајање предлога одлуке о усвајању Извештаја о накнадама чланова Надзорног одбора исплаћеним за 2025. годину, сходно члану 463. б. Закона о привредним друштвима, са мишљењем овлашћеног ревизора;
 - Разматрање и усвајање предлога одлуке о распоређивању добити по финансијским извештајима за 2025. годину;

- Разматрање и усвајање предлога одлуке о избору друштва за ревизију, за обављање ревизије финансијских извештаја за 2026. годину и утврђивању накнаде за његов рад;
- Иницирање поступка прикупљања понуда од овлашћених друштава за ревизију, за обављање ревизије појединачних финансијских извештаја друштва за 2026. годину;
- Разматрање и усвајање предлога одлуке о утврђивању основне зараде Извршних директора – председника и чланова Извршног одбора, са предлозима анекса уговора;
- Разматрање и усвајање предлога одлуке о утврђивању накнаде секретара привредног друштва;
- седница 01.06.2026. године, на којој је одлучивао о следећем:
- Разматрање и усвајање одлуке о употреби службеног возила у приватне сврхе за чланове Извршног одбора, са предлогом анекса уговора о раду закљученим са члановима Извршног одбора Борисом Надлукачем и Јеленом Маринковић Радомировић

Чланови надзорног одбора

Р.бр.	Име и презиме члана	Ниво квалификација	Занимање	Година именовања
1	Гордана Моравски Председник надзорног одбора	7.1	Дипломирани правник	2023. године
2	Александра Обреновић Члан надзорног одбора	7.1	Мастер економиста	2014. године
3	Огњен Цвјетићанин Члан надзорног одбора	7.1	Мастер професор физичког васпитања и спорта	2024. године
4	Мира Ач Члан надзорног одбора	7.2	Магистар технологије	2013. године
5	Јован Пулар Члан надзорног одбора	7.1	Дипломирани правник	2024. године
6	Миодраг Станисављевић Члан надзорног одбора	7.1	Дипломирани инжењер предузетног менаџмента	2017. године
7	Немања Питулић Члан надзорног одбора	7.1.	Професор физичког васпитања и спорта	2023. године

Извршни одбор чини 5 чланова, који се именују од стране Надзорног одбора, на период од 4 године.

Извршни одбор води послове друштва и бави се унутрашњом организацијом друштва, одговара за тачност пословних књига и финансијских извештаја, као и о другим питањима из њихове надлежности, која су утврђена и регулисана одредбама Закона о привредним друштвима и Статутом привредног друштва.

Имајући у виду одредбу члана 429. Став 2. Закона о привредним друштвима, Извршни одбор одлучује и поступа ван седница.

Накнаде и стимулације чланова Извршног одбора утврђује Надзорни одбор.

Чланови извршног одбора

Р.бр.	Име и презиме члана	Ниво квалификација	Занимање	Година именовања	Укупан стаж
1.	Мр Слободан Цветковић Генерални директор	7.2.	Магистар наука менаџмент у трговини	2024. година	28
2.	Ивана Ђурић <u>Извршни директор сектора за финансијско економске послове</u>	7.1.	Дипломирани економиста	2020. године	30
3.	Мсц Јелена Маринковић Радомировић Извршни директор сектора за интегрисане маркетинг комуникације	7.1.	Мастер економиста	2013. године	13
4.	Борис Надлукач <u>Извршни директор сектора за сајамску делатност</u>	7.1.	Дипломирани менаџер	2017. године	23

Напомена:

Не постоје именовани одбори органа управљања.

Привредно друштво има именованог секретара привредног друштва, кога именује Надзорни одбор привредног друштва, на период од 4 године. Накнаду секретара друштва утврђује Надзорни одбор.

Секретар привредног друштва одговоран је за:

- припрему седница скупштине и вођење записника,
- припрему седница Надзорног и Извршног одбора и вођење записника,
- чување свих материјала, записника и одлука са седница органа,
- комуникацију привредног друштва са акционарима и омогућавање приступа актима и документима органа.

Секретар привредног друштва

Име и презиме	Ниво квалификација	Занимање	Година именовања	Укупан стаж
Гордана Исаков	7.1.	Дипломирани правник	2007. године	32

V Опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања правног лица с обзиром на аспекте као што су животна доб, пол, образовање и струка, као и навођење циљева политике разноликости, начина на који се она спроводи и резултата у извештаваном периоду.

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у: различитом животном добу чланова органа управљања (просечна старост чланова Надзорног одбора је око 53 године, док је просечна старост чланова Извршног одбора око 49 година старости), заступљености особа оба пола, као и разноликости нивоа образовања и врсте квалификација.

Друштво настоји да избегне дискриминацију по било ком од наведених основа, да успостави равнотежу која се огледа у различитости мишљења, због различитих искустава која поседују чланови органа Друштва. Овакав принцип, даје добре резултате у вођењу пословања друштва и остваривању пословних циљева Друштва.

Нови Сад, 28.09.2026. године.

АД „Новосадски сајам“ Нови Сад

Мр Слободан Цветковић

Генерални директор



ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ АД „НОВОСАДСКИ САЈАМ“ НОВИ САД

Кратак опис пословних активности, организационе и кадровске структуре правног лица:

Претежна делатност Друштва је организовање састанака и сајмова, али поред ове делатности Друштво се бави организовањем конгреса, конференција, корпоративних скупова и других догађаја, преко маркетиншких и услуга односа с јавношћу, дугорочног закупа пословног простора, телевизијске продукције, односно других пословних активности у вези са сајамским приредбама, потребама излагача и других клијената (шифра делатности 8230).

Органи Друштва су: скупштина, надзорни одбор, генерални директор и извршни одбор директора.

Организација пословних активности у друштву је извршена у пет сектора, подељених у службе и одељења: сектор за сајамску делатност, сектор за конгресне активности, сектор за интегрисане маркетинг комуникације, сектор за финансијско - економске послове и сектор за правне и опште послове.

Просечан број запослених радника на основу стања крајем сваког месеца у Друштву у току 2026. је 108, а закључно са 30.06.2026. године је 109.

Са обзиром да је претежна делатност Друштва организовање састанака и сајмова треба нагласити да се 60% прихода оствари у првој половини године те приказани приходи као и резултат пословања се неће пуно кориговати на крају пословне године.

Приказ развоја и резултата пословања друштва, а нарочито финансијско стање/положај у коме се оно налази, као и податке важне за процену стања имовине друштва као и инфомације о кадровским питањима:

Билансне позиције биланса стања:

Имовина		у хиљадама динара	
Активна		30.06.2026.	31.12.2025.
Стална имовина		6.558.503	6.569.808
Обртна имовина		263.044	148.888
Укупна актива		6.821.547	6.718.696

Капитал и обавезе

		у хиљадама динара	
Пасива		30.06.2026	31.12.2025.
Капитал		6.204.689	6.058.950
Дугорочна резервисања и обавезе		276.894	277.998
Одложене пореске		59.368	59.368
Дугорочни одложени приходи и примљене донације		29.353	29.353
Кратковочна резервисања и краткорочне обавезе		251.243	293.027
Губитак изнад висине капитала			
Укупна пасива		6.821.547	6.718.696

Билансне позиције биланса успеха:

Приходи		у хиљадама динара	
Билансне позиције		30.06.2026.	30.06.2025.
Пословни приход		544.575	524.077
Финансијски приход		323	279
Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности у биланску успеха		8	83
Остали приход		1.795	2.054
Укупни приход		546.701	526.493

у хиљадама динара

Расходи	30.06.2026.	30.06.2025.
Билансне позиције		
Пословни расход	387.312	385.270
Финансијски расход	9.051	11.212
Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности у биланску успеха	569	0
Остали расход	4.030	2.329
Укупни расход	400.962	398.811

у хиљадама динара

Резултат пословања	30.06.2026.	30.06.2025.
Билансне позиције		
Пословни добитак/(губитак)	157.263	138.807
Добитак/(губитак) из финансирања	(8.729)	(10.933)
Добитак/(губитак) пре опорезивања	145.739	127.682
Нето добитак/(губитак) пословања које се обустављања које се обуставља, ефекти промени рачуноводствене политике и исправка грешака из ранијег периода		
Нето добитак/(Нето губитак)	145.739	127.682

Анализа остварених прихода, расхода и резултата пословања са посебним освртом на солвентност, ликвидност, економичност, рентабилност друштва

Резултат пословања	30.06.2026.	31.12.2025.
• принос на укупни капитал (брuto добит/укупан капитал)	0,02349	0,00342
• нето принос на сопствени капитал (нето добит/капитал)	0,02349	0,00328
• степен задужености (укупне обавезе/укупан капитал)	0,08512	0,09424
• I степен ликвидности (готовина/крат.обавезе)		0,08276
• II степен ликвидности (обртна средстава - залихе/крат.обавезе)	0,13578 1,00043	0,47761
• нето обртни капитал (обрта имовина - краткорочне обавезе) у хиљадама динара	11.801	(144.139)
• цена акција - највиша и најнижа у извештајном периоду, ако се трговало (посебно за редовне и приоритетне)	650 650	650 650
• тржишна капитализација на 31.12. у динарима	532.315.550,00	532.315.550
• добитак по акцији у хиљадама динара (нето добитак/број издатих акција)	0,17796	0,0243
• исплаћена дивиденда по редовној и приоритетној акцији, за последње 3 године, појединачно по годинама	-	-
	-	-

Земљиште

Назив и врста земљишта	Намена земљишта	Локација	Површина земљишта (ха)	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
грађевинско	у пословне сврхе	Хајдук Вељкова 11, Нови Сад	23 18 42	5.161.499

Објекти

Назив и врста објекта	Намена објекта	Локација	Површина објекта (м2)	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
Хала Мастер	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	6.432	462.380
Хала 1, 3, 4, 5	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељков 11	11.556	187.273
Хала 7	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	2.551	106.963
Хала 8	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.688	6.791
Хала 9	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	863	3.669
Хала 10	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.988	8.877
Хала 11	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.601	9.546
Хала 12	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.003	6.965
Хала 13	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	907	6.457
Хала 14	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	726	2.677
Хала 15	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	222	3.832
Хала 17	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.234	3.941
Хала 18	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	902	3.882
Хала 19	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.230	10.443
Хала 20	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	2.193	19.019
Хала 21	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	494	1.505
Хала 22	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	473	99
Хала 23	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	842	1.852
Хала 24	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	797	1.908
Хала 25	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	192	769
Хала 27, 28, 29	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	7.264	38.939
Хала 30	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.350	6.404

Назив и врста објекта	Намена објекта	Локација	Површина објекта (м2)	Вредност имовине (садашња у 000 динара)
Хала 33	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	419	2.347
Хала 35	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	509	2.241
Хала 36	излагачки простор	Нови Сад, Х. Вељкова 11	1.508	1.509
Укупно Хале у функцији излагачког простора и као пословни простор за издавање у вансајамском периоду			48.944	900.288
Укупно остали објекти у функцији пословног простора за издавање у сајамске и вансајамске сврхе			12.978	149.096
Укупно објекти у функцији организације пословних активности (благајне, комуникациони простор, трафо станице и сл.)			17.298	230.852

Учешће у капиталу других лица

Пословно име и седиште правног лица	Учешће издаваоца у капиталу правног лица у динарима	Право гласа издаваоца у правном лицу у %
Слободна царинска зона Нови Сад	3.455.820	1,0769%
Алма Монс Нови Сад	29.144	4,35%
ФАП Прибој	210.000	0,00225%
Хост ДОО	51.125	-

Залог

Врста залог	Садашња вредност заложног добра у хиљадама динара	Вредност заложног потраживања на дан 30.06.2026. године у хиљадама динара	Трајање залог	Назив заложног повериоца
Заложно право – хипотека на пословном простору број 1 и 2 укупне површине 8.750 м2, зграде број 7 улаз 11, изграђеној на парцели број 6460 к.о. Нови Сад И и уписаним у лист непокретности број 2714 (само у сусвојинском уделу у власништву АД "Новосадски сајам" Нови Сад)	462.380	307.307	09.11.2031.	Банка Поштанска Штедионица ад Београд

Организациони део	Број запослених
Извршни одбор	4
Службе ван сектора	7
Сектор за сајамску делатност	50
Сектор за економско финансијске послове	16
Сектор за правне и опште послове	22
Сектор интегрисних и маркетинг комуникација	10

Ниво квалификације	Број запослених
1	/
2	/
3	5
4	30
5	1
6.1	5
6.2	12
7.1	52
7.2	4
8	/

Старосна структура	Број запослених
20-29	/
30-39	12
40-49	32
50-59	42
60 и више	23

Опис очекиваног развоја друштва у наредном периоду, промена у пословним политикама друштва:

Пословна политика друштва ће се, у циљу побољшања пословног развоја друштва, развијати у два сегмента у основној делатности - организације састанака и сајмова: квантитативни, који значи више нових специјализованих приредби и догађаја организованих у складу са новим захтевима и темама које се намећу у друштву, квалитативни у смислу унапређења досадашњег концепта организовања сајамских манифестација. У домену даље интерне консолидације пословања, друштво има намеру да спроведе реорганизацију пословних процеса и даље предузима активности и врши улагања у правцу смањења појединих позиција трошкова.

Изложеност ризицима и то ценовном, кредитном, ризику ликвидности и новчаног тока, осталим претњама као и информације о стратегији за управљање овим ризицима и оцена њихове ефикасности:

Тржишни ризик

Тржишни ризик проистиче из пословања са различитим 1. валутама, 2. каматним стопама, где су сваке од њих изложене општим и специфичним променама на тржишту.

1. Ризик од промене курса страних валута – Валутни ризик

Друштво послује и у међународним оквирима и изложено је ризику промена курса страних валута, а има и кредите деноминоване у страниј валути - EUR. Ризик проистиче из будућих трговинских трансакције и признатих средстава и обавеза.

2. Ризик каматне стопе

Друштво је изложено ризику промене каматних стопа на средствима и обавезама код којих је каматна стопа варијабилна, што излаже Друштво ризику новчаног тока. У зависности од нето задужености у неком временском периоду, зависи ниво утицаја промене каматних стопа на резултат Друштва.

Кредитни ризик

Друштво се излаже кредитном ризику, односно ризику да ће једна страна финансијског инструмента узроковати финансијски губитак другој страни, тиме што неће испунити своје обавезе. Изложеност ризику настаје из готовине и готовинских еквивалената, депозита код банака, кредитне изложености у вези са купцима услуга укључујући и ненаплаћена потраживања и извршене трансакције.

Контрола овог ризика се врши кроз процену квалитета кредитне способности сваког појединачног купца, узимајући у обзир његове финансијске извештаје, друге јавно доступне финансијске и друге информације, подаци о блокадама рачуна, подаци о уписаним залогама, планирани обим продаје, претходни односи са Друштвом, а посебно дужина сарадње, старосну структуру потраживања, доспеће и постојање било каквих финансијских тешкоћа у наплати.

По правилу сва потраживања су обезбеђена сопственим меницама купца, а она која превазилазе кредитни лимит, авансним плаћањем.

Друштво примењује приступ одмеравања потенцијалних кредитних губитака кроз исправку вредности односно обезвређивање. Ово се спроводи узимајући у обзир старосну структуру потраживања, финансијско стање купца и дужину трајања пословног односа са Друштвом. Трошкови обезвређења или отписа су укључени у расходе од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха. Износи резервисања за обезвређења се углавном отписују када се више не очекује прилив готовине.

Руководство верује да су сва необезвређена потраживања у потпуности наплатива.

Ризик ликвидности

Пројекција укупних токова готовине врши се на нивоу Друштва. Служба за финансијско економске послове прати континуирано ликвидност Друштва како би обезбедила довољно готовине за потребе пословања, уз одржавање нивоа кредитне задужености и њене рочности. Вишак готовине изнад нивоа потребног за управљање обртним капиталом полаже се као вишак на орочене депозите.

Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима, као и политика заштите сваке значајније трансакције и управљање капиталом:

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима: трижишни ризик (који обухват валутни ризик, ризик каматне стопе и ризик готовинског тока), кредитни ризик и ризик ликвидности. Управљање ризицима у Друштву је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивности финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијског пословања Друштва сведу на минимум.

Циљ управљања капиталом је да Друштво задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би акционарима обезбедило повраћај (профит), а осталим интересним странама повољности, и како би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала.

У том смислу, друштво прати капитал и однос капитала са обавезама на основу коефицијента задужености.

Информације о финансијским инструментима које друштво користи, ако је то значајно за процену финансијског положаја и успешност пословања:

Друштво не користи посебне финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика на пословање будући да такви инструменти нису у широкој употреби нити постоји организовано тржите таквих инструмената у Републици Србији.

Информације о свим важнијим пословним догађајима које су наступиле у току пословне године за коју се извештај припрема:

Почетком 2026. године реализоване су планиране сајамске приредбе у домену основне делатности: Међународни сајам књига, Изложба уметности Art Expo и Сајам образовања ПУТОКАЗИ, и наша најзначајнија сајамска манифестација 93. Међународни пољопривредни сајам који се ове године одржавао од 16. до 21. маја.

Информације о свим значајнијим пословима са повезаним лицима:

Друштво нема повезаних лица.

Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја:

Информације о улагањима у циљу заштите животне средине:

Друштво кроз реализацију својих пословних активности води рачуна о заштити животне средине, али не врши значајна улагања у том циљу.

Информације о огранцима:

Друштво нема огранака.

Преглед правила корпоративног управљања:

Друштво има усвојен Кодекс корпоративног управљања, који је донет на седници Надзорног одбора 29.12.2014. године, а којим су дефинисани принципи и правила корпоративне праксе у друштву.

Информације о сопственим акцијама:

Друштво нема сопствених акција.

Изјава лица одговорних за састављање извештаја

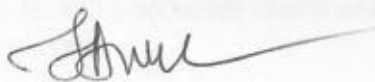
Према нашем најбољем сазнању, полугодишњи финансијски извештај за 2026. годину је састављен уз примену одговарајућих међународних стандарда финансијског извештавања и даје истините и објективне податке о имовини, обавезама, финансијском положају и пословању, добицима и губицима, токовима готовине и променама на капиталу јавног друштва.

Одлука о усвајању полу годишњих финансијских извештаја

Полугодишњи финансијски извештај друштва АД „Новосадски сајам“ Нови Сад за 2026. годину је одобрен је од стране генералног директора друштва, и исти нису предмет ревизије.

У Новом Саду, Септембар 2026. године

**Лице одговорно за састављање
годишњег извештаја**



Ивана Ђурић



Генерални директор



Мр Слободан Цветковић